



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ“,
БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ



Број: 400-1210/2024-04/26
Београд, 13. децембар 2024. године



Садржај

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“, Београд, за 2023. годину 2

ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ“, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ

ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ“, БЕОГРАД



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“, Београд, за 2023. годину

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“, Београд, за 2023. годину, који обухватају: 1) Биланс стања; 2) Биланс успеха; 3) Извештај о осталом резултату; 4) Извештај о токовима готовине; 5) Извештај о променама на капиталу и 6) Напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2023. годину, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“, Београд, на дан 31. децембар 2023. године, као и резултата његовог пословања, промена на капиталу и токова готовине за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

1) Последња процена нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме извршена је са 1. јануаром 2017. године. Предузеће, у периоду после процене, није вршило ревалоризацију нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме, што није у складу са параграфима 31 и 34 МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема којима је дефинисано да се ревалоризација врши довољно редовно, како би се обезбедило да се књиговодствена вредност битно не разликује од вредности до које би се дошло коришћењем фер вредности на крају извештајног периода, да је код некретнина, постројења и опреме код којих постоје знатна и променљива кретања фер вредности ревалоризацију потребно вршити једном у току године док код оних некретнина, постројења и опреме код којих су кретања фер вредности незнатна и да може бити неопходно да се ставке ревалоризују само једном на сваких три или пет година. Због наведеног, нисмо се могли уверити да се књиговодствена вредност нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме на дан 31. децембар 2023. године у износу од 2.842.753 хиљаде динара, битно не разликује од фер вредности ових средстава на исти дан.

2) Предузеће је на дан 31. децембар 2023. године исказало залихе материјала и резервних делова, у износу од 878.201 хиљаде динара од чега се 330.852 хиљаде динара, односно 38% вредности, односи на почетно стање залиха које нису имале обрт у 2023. години и за које није вршено тестирање на нето оствариву вредност, што није у складу са параграфима 7, 9 и 28 МРС 2 – Залихе. Није било могуће утврдити евентуалне ефекте који би били исказани у финансијским извештајима за 2023. годину, да су поменуте залихе материјала и резервних делова вредноване у складу са МРС 2 – Залихе.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији¹, Пословником Државне ревизорске институције² и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је

¹ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон.

² „Службени гласник РС“, број 9/09.



детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.2.5.1. уз финансијске извештаје. У Напомени је наведено да је Скупштина града Београда 18. августа 2022. године именовала вршиоца дужности директора на период до годину дана, а да је 13. септембра 2023. године именовала исто лице за вршиоца дужности директора на период до шест месеци почев од 19. августа 2023. године. У члану 52 став 2 и 3 Закона о јавним предузећима прописано је да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године и да исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Остала питања

Ревизију финансијских извештаја Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“, Београд, за годину која се завршила на дан 31. децембар 2022. године извршио је други ревизор који је изразио позитивно мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему и истинит и објективан приказ ових финансијских извештаја у складу са међународним стандардима финансијског извештавања и законом којим је уређено рачуноводство и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности субјекта ревизије да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако оснивач намерава да субјект ревизије престане са пословањем, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се



материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

13. децембар 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



Садржај

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	7
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	8
3. Мере предузете у поступку ревизије.....	9
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	9



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1³

1. У току обављања ревизије утврђено је да је Предузеће Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 2941/2022 од 28. јануара 2022. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд, број 31537/2023 од 26. јула 2023. године дефинисало да се накнадно мерење нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме врши по набавној вредности (цени коштања) умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке због умањења вредности, док је у пословним књигама поменути имовина исказана по фер вредности, што није у складу са чланом 2 став 1 тачка 10) Закона о рачуноводству којим је дефинисано да интерна регулатива, подразумева општа акта која доноси правно лице, односно предузетник, а која садрже посебна упутства и смернице за организацију рачуноводства и вођење пословних књига, рачуноводствене политике за признавање и вредновање имовине и обавеза, прихода и расхода, као и друга питања вођења пословних књига и састављања финансијских извештаја за која је овим законом прописано да се уређују општим актом правног лица, односно предузетника. (Напомена број 1.1.1)

2. У оквиру ванбилансне евиденције Предузеће није евидентирало два објекта (Пословни простор у Лазаревцу и Објекат дежурне службе, База Раља, Сопот) који су му дати на коришћење без накнаде од стране Града Београда на основу Уговора о давању на коришћење непокретности без накнаде број 53554/2017 од 29. децембра 2017. године и Решења Скупштине града Београда, број 463-1186/17-С од 22. децембра 2017. године. (Напомена број 2.3.1.2)

3. Предузеће нема донет интерни акт којим је утврђено право на коришћење мобилног телефона за службене потребе као и услови коришћења мобилних телефона за службене сврхе. Наведено није у складу са чланом 12 став 1 тачка 10 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Напомена број 2.3.2.8.2)

ПРИОРИТЕТ 2⁴

4. Последња процена нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме извршена је са 1. јануаром 2017. године. Предузеће, у периоду после процене, није вршило ревалоризацију нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме, што није у складу са параграфима 31 и 34 МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема којима је дефинисано да се ревалоризација врши довољно редовно, како би се обезбедило да се књиговодствена вредност битно не разликује од вредности до које би се дошло коришћењем фер вредности на крају извештајног периода, да је код некретнина, постројења и опреме код којих постоје знатна и променљива кретања фер вредности ревалоризацију потребно вршити једном у току године док код оних некретнина, постројења и опреме код којих су кретања фер вредности незнатна и да може бити неопходно да се ставке ревалоризују само једном на сваких три или пет година. Због наведеног, нисмо се могли уверити да се књиговодствена вредност нематеријалне

³ ПРИОРИТЕТ 1 – Приоритет 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁴ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана.



имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме на дан 31. децембар 2023. године у износу од 2.842.753 хиљаде динара, битно не разликује од фер вредности ових средстава на исти дан. (Напомена број 2.3.1.2)

5. Предузеће је у периоду од 2017. до 2023. године вршило обрачун амортизације инвестиционих некретнина које се вреднују по фер вредности, што није у складу са параграфом 62 МРС 40 – Инвестиционе некретнине и на тај начин у финансијским извештајима исказало потцењену вредност инвестиционих некретнина у износу од 2.648 хиљада динара, прецењену вредност трошкова амортизације у износу од 379 хиљада динара и потцењену вредност нераспоређеног добитка ранијих година у износу од 2.269 хиљада динара. (Напомена број 2.3.1.2)

6. Предузеће је на дан 31. децембар 2023. године исказало залихе материјала и резервних делова, у износу од 878.201 хиљаде динара од чега се 330.852 хиљаде динара, односно 38% вредности, односи на почетно стање залиха које нису имале обрт у 2023. години и за које није вршено тестирање на нето оствариву вредност, што није у складу са параграфима 7, 9 и 28 МРС 2 – Залихе. Није било могуће утврдити евентуалне ефекте који би били исказани у финансијским извештајима за 2023. годину, да су поменуте залихе материјала и резервних делова вредноване у складу са МРС 2 – Залихе. (Напомена број 2.3.1.4)

7. Предузеће је у оквиру ревалоризационих резерви исказало и износ од 7.915 хиљада динара које се односи на повећање вредности инвестиционе некретнине на основу процене извршене на дан 1. јануар 2017. године, што није у складу са параграфом 35 МРС 40 – Инвестиционе некретнине којим је дефинисано да се добитак или губитак који произилази из промене фер вредност инвестиционе некретнине признаје у билансу успеха за период у ком је настао. На тај начин Предузеће је у финансијским извештајима исказало прецењену вредност ревалоризационих резерви и потцењену вредност нераспоређеног добитка ранијих година у износу од 7.915 хиљада динара. (Напомена број 2.3.1.9.2)

ПРИОРИТЕТ 3⁵

У поступку ревизије нису откривене неправилности трећег приоритета.

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручује се Предузећу да донесе интерни акт о коришћењу службених мобилних телефона. (Напомена број 2.3.2.8.2 – Препорука број 5)

ПРИОРИТЕТ 2

2. Препоручује се Предузећу да у складу са МРС – 16 изврши процену нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме и утврђене ефекте евидентира у пословним књигама (Напомена број 2.3.1.1. – Препорука број 1)

⁵ **ПРИОРИТЕТ 3** - грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године.



3. Препоручује се Предузећу да обрачун амортизације инвестиционих некретнина које вреднује по фер вредности усклади са одредбама МРС 40. (Напомена број 2.3.1.1. – Препорука број 2)

4. Препоручује се Предузећу да преиспита вредност залиха материјала и резервних делова и утврђене ефекте евидентира у складу са МРС 2 – Залихе. (Напомена број 2.3.1.4. – Препорука број 3)

5. Препоручује се Предузећу да добитак или губитак који произилази из промене фер вредност инвестиционе некретнине евидентира у складу са МРС 40 – Инвестиционе некретнине. (Напомена број 2.3.1.9.2. – Препорука број 4)

ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

3. Мере предузете у поступку ревизије

1. Правилником о изменама и допунама правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд, број 43509/2024 од 25. октобра 2024. године, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 43540/2024 од 25. октобра 2024. године, Предузеће је дефинисало да се накнадно мерење нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме врши по фер вредности. (Напомена број 1.1.1 – Предузета мера број 1)

2. Предузеће је извршило евидентирање објеката добијених на коришћење без накнаде у оквиру ванбилансне евиденције која се односи на 2024. годину. (Напомена број 2.3.2.1 – Предузета мера број 2)

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужан да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд мора у одазивном извештају исказати да је предузео мере исправљања на основу отклањању откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја за 2023. годину који садржи



и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд обавезно је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд обавезно је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. Ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ“, БЕОГРАД, ЗА 2023.
ГОДИНУ**



Садржај

1. Основни подаци о субјекту ревизије	13
2. Налази у поступку ревизије.....	32
2.1. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА.....	32
2.1.1. Финансијско управљање и контрола	32
2.1.2. Интерна ревизија.....	36
2.2. ПРИПРЕМА И ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА	37
2.3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ.....	37
2.3.1. Биланс стања	38
2.3.2. Биланс успеха	67
2.3.3. Извештај о осталом резултату	90
2.3.4. Извештај о променама на капиталу	90
2.3.5. Извештај о токовима готовине	90
2.3.6. Напомене уз финансијске извештаје	90
3. Друга питања	91



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд је основано 1953. године под називом Управа за путеве Народног одбора града Београда. 1968. године добило је назив Дирекција за путеве града Београда, а 1978. године Предузеће је добило назив Радна организација „Београд пут“. Решењем Скупштине града Београда број 3-573/89 од 21. децембра 1989. године, Радна организација „Београд пут“ је организована као јавно комунално предузеће и као такво уписано у регистар Округног привредног суда у Београду. Предузеће је у регистар Агенције за привредне регистре преведено у 2005. години. Оснивач Предузећа је Град Београд.

Предузеће обавља комуналну делатност одржавања улица и путева на територији градских општина одређених актима Града Београда, извођењем радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тротоара, платоа и сл. Претежна делатност је 42.11 – Изградња путева и ауто-путева која обухвата:

- 1) изградњу ауто-путева, улица, друмова и других путева за возила и пешаке;
- 2) површинске радове на улицама, путевима, аутопутевима, мостовима или тунелима;
- 3) асфалтирање путева;
- 4) бојење и обележавање ознака на путевима;
- 5) постављање ограда и саобраћајних ознака;
- 6) изградњу аеродромских писта.

Предузеће има искључиво право обављања комуналне делатности одржавања улица и путева на територији Града Београда, која обухвата:

- 1) редовно одржавање улица и општинских путева и санирање оштећења насталих интервенцијама других комуналних предузећа;
- 2) одржавање путног појаса;
- 3) одржавање улица и општинских путева у зимским условима (чишћење од снега и леда);
- 4) редовно одржавање саобраћајне опреме и сигнализације на улицама и општинским путевима;
- 5) редовно одржавање путних објеката (мостова, надземних пешачких пасарела, подземних пешачких пролаза и др);
- 6) периодично одржавање улица и општинских путева (ојачање коловозне конструкције, рехабилитације и појачано одржавање);
- 7) израда техничке документације и геодетских подлога везаних за редовно и периодично одржавање улица и општинских путева, режим и безбедност саобраћаја;
- 8) означавање општинских путева и улица вертикалном сигнализацијом и обележавање хоризонталном сигнализацијом, односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима;
- 9) грађевинска адаптација саобраћајних површина и измештање постојећих инсталација и опреме;
- 10) вођење евиденције о улицама, општинским путевима и саобраћајној сигнализацији за потребе одржавања.

Поред основне делатности Предузеће може обављати и услуге одржавања објеката, које подразумевају чишћење, одржавање, избацивање отпадака, чување и заштиту, разношење поште, прање рубља и сличне услуге унутар објекта, експлоатацију шљунка, песка, глине и каолина; производњу свежег бетона; производњу производа од бетона намењених за грађевинарство; изградња мостова и тунела итд.



Седиште Предузећа је у улици Драгослава Срејовића број 8а, Београд.

Просечан број запослених у 2023. години је 1052.

1.1 Основ за састављање и приказивање финансијских извештаја и рачуноводствене политике

1.1.1. Вођење пословних књига

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 2941/2022 од 28. јануара 2022. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд број 31537/2023 од 26. јула 2023. године, одређене су структуре делова Предузећа који се бави књиговодственим пословима, планирањем и анализом пословања, пословима финансијске оперативе Предузећа, као и циљеви и задаци који се пред њих постављају, одређена су лица којима се поверава вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја, одређена је организација и начин вођења пословних књига, одређен је контни план Предузећа, уређено је састављање, кретање и контрола књиговодствених докумената и рокова за њихово достављање на даљу обраду, прописан је начин контирања и књижења пословних промена, прописан је начин састављања финансијских извештаја - годишњих и периодичних, обелодањивања, усвајања и достављања годишњих финансијских извештаја, прописан је начин признавања и процењивања позиција финансијских извештаја и начин праћења вредносног стања и вредносних промена на средствима, капиталу, обавезама, трошковима, расходима, приходима и резултату, одређени су интерни рачуноводствени контролни поступци, одређена су лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене и састављање исправа о пословној промени, одређен је рачуноводствени надзор и контрола, прописан је начина чувања пословних књига, књиговодствених докумената, финансијских извештаја и рачуноводственог софтвера, дефинисана је одговорност запослених за извршавање рачуноводствених послова, регулисана су друга питања у складу са прописима о рачуноводству и прописима којима је уређено финансијско пословање и пореске обавезе Предузећа, одређена је одговорност за спровођење Правилника и прецизиране су рачуноводствене политике за признавање и процењивање имовине, обавеза, прихода и расхода.

Признавање и вредновање средстава, извора средстава, прихода, расхода и резултата врши се у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања и на основу рачуноводствених политика Предузећа.

Основне рачуноводствене политике које су наведене у Напоменама за финансијске извештаје за 2023. годину наведене су у Напомени 1.1.3.

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД).

Финансијски извештаји усвојени су од стране Надзорног одбора Предузећа Одлуком број 11233/2024 од 26. марта 2023. године.

Откривена неправилност: У току обављања ревизије утврђено је да је Предузеће Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 2941/2022 од 28. јануара 2022. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд број 31537/2023 од 26. јула 2023. године дефинисало да се накнадно мерење нематеријалне имовине, некретнина, постројења и



опреме врши по набавној вредности (цени коштања) умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке због умањења вредности, док је у пословним књигама поменути имовина исказана по фер вредности, што није у складу са чланом 2 став 1 тачка 10) Закона о рачуноводству којим је дефинисано да интерна регулатива, подразумева општа акта која доноси правно лице, односно предузетник, а која садрже посебна упутства и смернице за организацију рачуноводства и вођење пословних књига, рачуноводствене политике за признавање и вредновање имовине и обавеза, прихода и расхода, као и друга питања вођења пословних књига и састављања финансијских извештаја за која је овим законом прописано да се уређују општим актом правног лица, односно предузетника.

Ризик: Уколико се усвојене рачуноводствене политике разликују од примењених настаје ризик од погрешног финансијског извештавања

Предузета мера број 1: Правилником о изменама и допунама правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд број 43509/2024 од 25. октобра 2024. године, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 43540/2024 од 25. октобра 2024. године, Предузеће је дефинисало да се накнадно мерење нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме врши по фер вредности.

1.1.2. Организација рачуноводства

Обављање рачуноводствених и финансијских послова у Предузећу врши се у оквиру Сектора за економске, правне и комерцијалне послове, и то у:

- 1) Служби књиговодства, плана и анализе и
- 2) Служби финансија.

Обављање књиговодствених послова у Предузећу врши се у оквиру Службе књиговодства, плана и анализе у Одељењу за финансијско књиговодство, Одељењу за материјално књиговодство и Одељењу за план и анализу.

Задаци Службе књиговодства, плана и анализе Предузећа су:

- 1) организовање токова књиговодствених докумената у Предузећу,
- 2) спровођење над књиговодственим документима контрола које су у домену књиговодства,
- 3) евидентирање пословних промена у пословним књигама Предузећа,
- 4) састављање одговарајућих обрачуна и извештаја на основу пословних књига и других извора информација и достављање обрачуна и извештаја њиховим корисницима,
- 5) чување пословних књига, књиговодствених докумената и финансијских извештаја и
- 6) остали послови по налогу извршног директора за економске, правне и комерцијалне послове.

Обављање финансијских послова и послова обрачуна зарада и контроле пореза врши се у оквиру Службе финансија Предузећа и то у:

- 1) Одељењу обрачуна зарада;
- 2) Одељењу финансијске оперативе.

Задаци Службе финансија Предузећа су:

- 1) контрола (ликвидирање) књиговодствених докумената;
- 2) финансијско пословање преко пословних рачуна код банака и динарске благајне;



- 3) девизно пословање код пословних банака и преко девизне благајне и други послови у вези са наплатом и плаћањима;
- 4) контрола обрачуна свих пореза, акциза, царина, доприноса, такси и других дазбина;
- 5) обрачун зарада и пореза и доприноса на зараде,
- 6) вођење евиденција и састављање обрачуна и извештаја у вези хартија од вредности и кредита који се односе на Предузеће и
- 7) остали послови које им у задатак стави Извршни директор за економске, правне и комерцијалне послове.

Пословне књиге које се воде на рачунару, воде се применом рачунарског рачуноводственог софтвера који омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

Правилником о организацији рада и систематизацији послова број 50229/2022 од 30. децембра 2022. године са припадајућим изменама и допунама утврђени су организациони делови Предузећа, називи послова који се обављају у организационим деловима Предузећа, опис послова који се обављају у организационом делу Предузећа, врста и степен захтеване стручне спреме, други посебни услови за рад на побројаним пословима и број потребних извршилаца за сваки од побројаних послова. За организацију и функционисање Службе за рачуноводствене послове и Службе за финансијске послове одговорни су Руководиоци служби.

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 2941/2022 од 28. јануара 2022. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама у ЈКП „Београд-пут“, Београд, број 31537/2023 од 26. јула 2023. године дефинисано је да су одговорна лица за законитост и исправност настанка пословних промена и за састављање исправе о пословним променама директор предузећа, извршни директори сектора, руководиоци служби, шефови одељења за ажурно и уредно обављање послова који су од утицаја на материјално – финансијско пословање у Предузећу, као што су: закључивање уговора, извршење уговорних обавеза код куповине и продаје, одобравање рекламација и улагање рекламација, пријем и издавање средстава, извоз и увоз, интерна задужења и раздужења, нивелација и калкулација цена и фактуристи за благовремено и уредно фактурисање производа, роба и услуга, за достављање фактура (рачуна) лицу одређеном за контролу, односно служби књиговодства.

1.1.3. Рачуноводствене политике

Рачуноводствене политике су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са професионалном регулативом (МРС, МСФИ и Тумачења Комитета за тумачење међународног финансијског извештавања).

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

Нематеријална улагања

Нематеријална улагања (имовина) су средства која се могу идентификовати као немонетарна и без физичког обележја, као што су: goodwill, лиценце, концесије, патенти, франшизе, улагања у развој и сл. Имовина испуњава критеријум могућности идентификовања



када је одвојива, односно када се може одвојити од Предузећа и продати, пренети, лиценцирати, изнајмити или разменити, било појединачно или заједно са повезаним уговором, имовином или обавезом; или настаје по основу уговорних или других законских права, без обзира да ли су та права преносива или одвојива од Предузећа или од других права или обавеза.

Да би се нематеријално улагање признало, неопходно је да буду испуњени захтеви прописани МРС 38 – Нематеријална имовина, односно да:

- 1) је вероватно да ће се будуће економске користи, приписиве имовини, улићи у Предузеће;
- 2) Предузеће има могућност контроле над том имовином и
- 3) се набавна вредност (цена коштања) може поуздано одмерити.

Ако један од захтева није испуњен, издаци по основу нематеријалних улагања се признају на терет расхода у периоду у којем су издаци настали.

Појавни облици будућих економских користи не подразумевају њихово испољавање само кроз приходе од продаје производа и услуга, већ се могу испољити путем уштеде трошкова или неких других користи од нематеријалне имовине коју Предузеће користи.

Предузеће има могућност контроле над имовином ако је у стању да стекне будуће економске користи које произилазе из ресурса и да ограничи приступ другим тим користима.

Интерно генерисани goodwill, као и нематеријална имовина која проистиче из истраживања, или из фазе истраживања интерног пројекта, се не признаје као нематеријално улагање. Издаци по основу истраживања, или у фази истраживања интерног пројекта, се признају као расход у периоду када су издаци настали.

Почетно мерење нематеријалног улагања врши се по набавној вредности (цени коштања).

Накнадно мерење нематеријалног улагања, након почетног признавања, врши се по набавној вредности (цени коштања) умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке од умањења вредности (сходно релевантним одредбама МРС 36 - Умањење вредности имовине).

Амортизација нематеријалне имовине је условљена проценом да ли је користан век трајања:

- 1) неограничен или
- 2) ограничен.

Нематеријална имовина не подлеже амортизацији ако се процени да је користан век трајања неограничен, то јест ако се на основу анализе свих релевантних фактора не може предвидети завршетак периода када се очекује да ће нематеријална имовина генерисати приливе нето токова готовине у Предузеће.

Нематеријална имовина са ограниченим корисним веком трајања се амортизује током њеног корисног века трајања, под којим се подразумева временски период када се очекује да ће имовина Предузећу бити расположива за коришћење. Ако нематеријална имовина настаје по основу уговорних или других законских права, максималан користан век трајања је одређен



важењем тих права, осим ако се та права могу обновити, када користан век трајања може да укључи и период обнове, али само у случају да постоје докази да Предузеће може извршити обнову без значајнијих трошкова.

Користан век трајања се проверава на крају сваке финансијске године и ако се новим проценама утврди да постоје значајне разлике у односу на претходне процене, амортизациони период се прилагођава новим проценама. Промена корисног века трајања се третира променом рачуноводствене процене и књиговодствено обухвата сходно релевантним одредбама МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

Амортизација нематеријалне имовине врши се применом метода праволинијског отписа (пропорционална метода).

Износ који се амортизује представља набавна вредност или други износ који замењује ту вредност у финансијским извештајима Предузећа, умањен за резидуалну вредност. Резидуална вредност је процењени износ који би Предузеће примило данас ако би отуђило нематеријално средство, након одбијања процењених трошкова отуђења и под претпоставком да је средство на крају корисног века трајања и у стању које се очекује на крају корисног века трајања.

За резидуалну вредност нематеријалне имовине се увек претпоставља да је нула, осим у случајевима када постоји обавеза треће стране да купи нематеријалну имовину на крају њеног века трајања; или постоји активно тржиште нематеријалне имовине, уз претпоставку да ће такво тржиште постојати и на крају века трајања имовине, када се резидуална вредност може утврдити позивањем на то тржиште.

Обрачун амортизације почиње када имовина постане расположива за употребу, односно када се налази на локацији и у стању спремном за пословање на начин како је то предвиђено у Предузећу.

За потребе састављања пореског биланса, амортизација нематеријалних улагања врши се према важећим законским прописима.

Нематеријална улагања која су, према МСФИ 5 – Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања, класификована као средства која су намењена продаји, на дан биланса стања се исказују као обртна средства (нематеријална улагања намењена продаји) и процењују се по нижој вредности између:

- 1) књиговодствене вредности и
- 2) фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Некретнине, постројења и опрема

Као некретнине, постројења и опрема признају се материјална средства која се користе у производњи, за испоруку робе, за пружање услуга, за изнајмљивање другима, или у административне сврхе; и за која се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Изузетно од наведеног, поједина средства мање вредности (на пример, резервни делови и опрема за сервисирање) се исказују на залихама. Стављањем у употребу ових средстава њихова се целокупна вредност преноси на трошкове периода.



Некретнине, постројења и опрема се признају као средство:

- 1) ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са тим средством приливати у Предузеће и
- 2) ако се набавна вредност (цена коштања) тог средства може поуздано одмерити.

Почетно мерење некретнина, постројења и опреме врши се по набавној вредности (цени коштања), која обухвата набавну цену и све зависне трошкове набавке, то јест све директно приписиве трошкове довођења средства у стање функционалне приправности.

Накнадно мерење некретнина, постројења и опреме врши се по набавној вредности (цени коштања) умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке због умањења вредности (сходно МРС 36).

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом метода праволинијског отписа (пропорционална метода).

Амортизација се не обрачунава за средства која временом не губе на вредности (на пример, уметничка дела) или средства која имају неограничени век трајања (на пример, земљиште).

Износ који се амортизује (набавна вредност, цена коштања или други износ који замењује ту вредност у финансијским извештајима Предузећа умањен за резидуалну вредност) се систематски алоцира током корисног века трајања средстава.

При утврђивању корисног века трајања средства, то јест временског периода током којег се очекује да је средство расположиво Предузећу за употребу и коришћење, уважавају се различити фактори, као што су:

- 1) очекивана искоришћеност средства, сходно очекиваном капацитету коришћења;
- 2) физичко хабање, сходно броју смена у којима ће се средство користити, планираном програму поправљања, одржавања и сл;
- 3) техничка и комерцијална застарелост,
- 4) законска или слична ограничења коришћења средства (на пример, крај рока истека лизинга) итд.

Резидуална вредност је процењени износ који би Предузеће примило данас ако би отуђило средство, након одбијања процењених трошкова отуђења и уз претпоставку да је средство на крају корисног века трајања и у стању које се очекује на крају корисног века трајања.

Резидуална вредност и преостали корисни век трајања средстава се проверавају на крају сваке финансијске године од стране компетентних процењивача. Ако су нове процене различите од претходних процена, промена се третира променом рачуноводствене процене и књиговодствено се обухвата на основу МРС 8.

Резидуална вредност се као резултат процене може повећати на износ који је једнак књиговодственој вредности средства или већи од ње. У том случају, трошак амортизације ће у преосталом корисном веку трајања тог средства износити нула, осим ако се, као резултат накнадних процена, резидуална вредност не смањи на износ који је нижи од књиговодствене вредности.



Обрачун амортизације, на основу одредби МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема, почиње када некретнина, постројење и опрема постане расположиво за употребу, односно када се налази на локацији и у стању спремном за пословање на начин како је то предвиђено у Предузећу.

Обрачун амортизације престаје када се ставка некретнина, постројења и опреме:

- 1) искњижи (престане да се признаје као средство) и
- 2) када се рекласификује као стално средство намењено продаји или у оквиру пословања које се обуставља, у складу са одговарајућим одредбама овог Правилника.

Дакле, амортизација се обрачунава и када се некретнине, постројења и опрема не користи, односно не користи се активно, осим у случајевима ако средство није рекласификовано као стално средство намењено продаји или у оквиру пословања које се обуставља.

За потребе састављања пореског биланса, амортизација некретнина, постројења и опреме врши се према важећим законским прописима.

Вредновање накнадних издатака у некретнине, постројења и опрему врши се када се ради о улагањима која продужавају корисни век употребе средстава, повећавају капацитет, унапређују средство чиме се побољшава квалитет производа, или се битно смањују трошкови производње у односу на трошкове пре улагања.

Ако је век трајања уграђеног дела, признатог као накнадни издатак, различит од века трајања средства у које је уграђен, онда се тај део води као посебно средство и амортизује се у току његовог корисног века трајања.

Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке и остало; не повећавају вредност средства већ представљају расход периода.

Одстрањен део појединог средства се расходује по процењеној вредности, ако није могуће утврдити његову књиговодствену вредност.

Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми се исказују и признају на посебном рачуну, ако је вероватно да ће се будуће економске користи везане за то средство прилити у Предузеће. Амортизација улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми се врши на основу процењеног века коришћења тих средстава, који може бити једнак или краћи од периода трајања уговора о закупу.

Некретнине, постројења и опрема која су, према МСФИ 5, класификована као средства намењена продаји, на дан биланса стања се исказују као обртна средства и процењују по нижој вредности између:

- 1) књиговодствене вредности и
- 2) фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Лизинг

Лизинг је споразум по којем давалац лизинга преноси на корисника лизинга право коришћења средства за договорени временски период у замену за плаћање или низ плаћања.

У случају финансијског лизинга, сходно одредбама МРС 17 – Лизинг, корисник



лизинга почетно мерење врши тако што признаје као средство и обавезу у свом билансу стања, у износима који су на почетку трајања лизинга једнаки фер вредности средстава која су предмет лизинга, или по садашњој вредности минималних плаћања за лизинг, ако је она нижа. Фер вредност је износ по којем се предмет лизинга може разменити између упознатих, вољних страна у оквиру независне трансакције.

Приликом израчунавања садашње вредности минималних плаћања за лизинг, дисконтна стопа се генерално утврђује на основу каматне стопе садржане у лизингу. Ако се каматна стопа не може утврдити, као дисконтна стопа користи се инкрементална каматна стопа на задуживање, то јест очекивана каматна стопа коју би Предузеће платило у случају позајмљивања средстава на сличан рок и са сличним гаранцијама за куповину средстава које је предмет лизинга.

Сви иницијални директни трошкови корисника лизинга додају се износу који је признат као средство.

По питању накнадног мерења, минимална плаћања лизинга треба поделити између финансијских трошкова и смањења неизмирене обавезе. Финансијски трошак се алоцира на периоде током трајања лизинга, тако да се остварује константна периодична каматна стопа на преостали салдо обавезе.

Амортизација средства прибављеног путем финансијског лизинга врши се у складу са политиком амортизације средстава која су у власништву Предузећа. Ако није сасвим јасно да ли ће Предузеће стећи право власништва над средством које је предмет лизинга до краја трајања лизинга, то средство се у потпуности амортизује у краћем периоду од трајања лизинга и века трајања.

Инвестиционе некретнине

Инвестициона некретнина је некретнина коју држи власник или корисник лизинга у оквиру финансијског лизинга у циљу остваривања прихода од закупнина, или пораста вредности капитала, или и једног и другог, а не за:

- 1) коришћење у производњи, при набавци добара и услуга, или у административне сврхе; или
- 2) продају у оквиру редовног пословања.

Инвестициона некретнина се, сходно одредбама из МРС 40 – Инвестиционе некретнине, признаје као средство ако је вероватно да ће Предузеће у будућности остварити економску корист од те инвестиционе некретнине; и ако се њена набавна вредност (цена коштања) може поуздано одмерити.

Почетно мерење инвестиционе некретнине приликом стицања (набавке) врши се по набавној вредности (цени коштања). При почетном мерењу, зависни трошкови набавке укључују се у набавну вредност.

Накнадни издатак који се односи на већ признату инвестициону некретнину приписује се исказаном износу инвестиционе некретнине ако издатак испуњава услове да се призна као стално средство, то јест ако је век трајања издатка дужи од једног обрачунског периода, ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са тим издатком приливати у Предузеће и ако се набавна вредност (цена коштања) тог издатка може поуздано одмерити.



Након почетног признавања, накнадно мерење инвестиционе некретнине врши се по фер (поштеној) вредности, под којом се подразумева њена тржишна вредност, односно највероватнија вредност која реално може да се добије на тржишту, на дан биланса стања. Промена фер вредности инвестиционе некретнине током одређеног периода се укључује у резултат периода у којем је повећање/смањење настало. Укључивање у резултат се врши, у случају повећања фер вредности, преко прихода од усклађивања вредности имовине, то јест, у случају смањења фер вредности, преко расхода по основу обезвређења имовине.

Биолошка вредност

Биолошка средства су основно стадо, шуме и вишегодишњи засади.

У складу са МРС 41 – Пољопривреда, Предузеће признаје биолошко средство само онда када:

- 1) Предузеће контролише средство као резултат претходних догађаја;
- 2) је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим средством притицати у Предузеће и
- 3) се фер вредност или набавна вредност средства може поуздано одмерити.

Почетно и накнадно мерење биолошког средства се на дан биланса стања врши по фер вредности умањеној за процењене трошкове продаје.

Промена фер вредности имовине током одређеног периода се укључује у резултат периода у којем је повећање/смањење настало.

Процену фер вредности и процењених трошкова продаје на сваки датум биланса стања врше квалификовани процењивачи.

Ако се фер вредност биолошког средства не може поуздано одмерити, биолошко средство се вреднује по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и за акумулиране губитке по основу умањења вредности. Ако накнадно фер вредност биолошког средства постане мерљива, биолошко средство се накнадно процењује по фер вредности.

Безусловна државна давања повезана са биолошким средствима одмереним по фер вредности умањеним за процењене трошкове продаје се признају као приход када државно давање постане потраживање Предузећа, а условљена државна давања се признају као приход када се испуне услови везани са тим давањем.

Ако биолошко средство планира да се прода или се односи на пословање које се обуставља, класификује се у оквиру обртних средстава и вреднује се на основу одредби прецизираних МСФИ 5.

Стална средства намењена продаји

Предузеће признаје и исказује стално средство (или расположиву групу) као средство намењено продаји, ако се његова књиговодствена вредност може првенствено повратити продајном трансакцијом, а не даљим коришћењем. Да би се овај захтев сматрао испуњеним:

- 1) средство мора да буде доступно за моменталну продају у свом тренутном стању, искључиво под условима који су уобичајни за продају такве имовине (или групе за отуђење); и



2) продаја средства мора бити врло вероватна.

Вероватност продаје подразумева да одговарајући ниво управе мора да се посвети плану за продају те имовине (или групе за отуђење), да постоји активни програм за проналажење купца, као и да је извршење тог плана већ почело (на пример, оглашена јавна продаја, започети преговори или припреме за преговоре са потенцијалним купцима и сл.). Поред наведеног, на вероватноћу продаје имплицира и постојање тржишта за то средство, да је понуђена цена разумно утврђена, тако да омогућава реалност очекивања да ће се продаја извршити у року од годину дана од датума признавања.

Стално средство које је признато као средство намењено продаји мери се (исказује) по нижем износу од:

- 1) књиговодствене вредности и
- 2) фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Књиговодствена вредност је садашња (неотписана) вредност исказана у пословним књигама Предузећа.

Фер (поштена) вредност је износ за који средство може да буде размењено између обавештених и вољних страна у независној трансакцији, то јест тржишна вредност на дан продаје.

Трошкови продаје су трошкови који се могу директно приписати продаји средства. Отписана средства, као и средства чија је неотписана (књиговодствена) вредност безначајна, неће бити признато као средство намењено продаји.

Дугорочни финансијски пласмани

У оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се улагања у дугорочна финансијска средства, као што су учешћа у капиталу зависних, осталих повезаних (придружених) и других правних лица, дугорочни кредити, дугорочне хартије од вредности и остали дугорочни финансијски пласмани.

Улагања у зависна, заједнички контролисана и придружена правна лица се на основу МРС 27 – Консолидовани и појединачни финансијски извештаји, у Предузећу се књиговодствено обухватају по методу набавне вредности.

Предузеће признаје приход од учешћа у контролисана и придружена правна лица само до износа потраживања који произилази из одлуке о расподели кумулиране добити (дивиденде) правног лица у које је инвестирано.

Хартије од вредности се класификују као:

- 1) хартије од вредности по фер вредности кроз биланс успеха,
- 2) хартије од вредности које се држе до доспећа и
- 3) хартије од вредности расположиве за продају.

Руководство врши класификацију хартија од вредности при иницијалном признавању. Хартије од вредности по фер вредности кроз биланс успеха се приликом почетног признавања вреднују по фер вредности, с тим што се трошкови трансакције везани за стицање хартија од вредности не укључују у њихову вредност, већ се признају као трошкови периода. Најмање на



сваки датум биланса стања утврђује се фер вредност, а ефекат промене фер вредности признаје се као приход или расход периода у којем је промена настала.

Хартије од вредности које се држе до доспећа се иницијално исказују по фер вредности увећаној за трошкове трансакције директно приписиве њиховом стицању. Трошкови трансакције су инкрементални трошкови који се могу директно приписати стицању, емитовању или отуђењу неког финансијског инструментала. Инкрементални трошкови су трошкови који не би настали да Предузеће није стекло, емитовало или отуђило финансијски инструмент.

Хартије од вредности које се држе до доспећа се накнадно исказују по амортизованој вредности коришћењем методе ефективне камате стопе, под којом се подразумева примена ефективне каматне стопе (дисконтне стопе) којом се будућа примања по основу хартија од вредности свде на садашњу вредност. Позитивни (негативни) ефекти промене амортизоване вредности финансијских инструмената се признају у моменту престанка признавања финансијског инструмента, осим ако је дошло до умањења вредности, када се губитак одмах признаје.

Хартије од вредности расположиве за продају се иницијално исказују по фер вредности, увећаној за трошкове трансакције директно приписиве њиховом стицању а накнадно се исказују по фер вредности. Ефекти по основу промене фер вредности ових хартија се признају у оквиру капитала, то јест у оквиру нереализованих добитака/губитака по основу хартија од вредности расположивих за продају. Приходи и расходи, уз истовремено укидање припадајућих нереализованих добитака/губитака, признају се у периоду када је извршена продаја хартија од вредности расположивих за продају.

У случају када за хартије од вредности не постоји активно тржиште, фер вредност се одређује применом техника процене које су прецизиране релевантним одредбама МРС 39 – Финансијски инструменти: признавање и одмеравање.

Залихе

Залихе су средства: која се држе за продају у уобичајном току пословања, која су у процесу производње, а намењене су за продају; или у облику основног и помоћног материјала који се троши у производном процесу или приликом пружања услуга. Залихе обухватају: основни и помоћни материјал који ће бити искоришћени у процесу производње, недовршене производе чија је производња у току, готове производе које је произвело Предузеће и робу која је набављена и држи се ради препродаје, укључујући некретнине (земљиште, грађевинске објекте и остале некретнине) прибављене ради даље продаје.

Залихе материјала, недовршене производње, готових производа и робе, изузев залиха пољопривредних производа које се обухватају у складу са МРС 41, рачуноводствено се обухватају у складу са МРС 2 – Залихе.

Залихе се одмеравају по нижој вредности од:

- 1) набавне вредности (цене коштања) и
- 2) нето оствариве вредности.

Набавна вредност (цена коштања) обухвата све трошкове набавке, трошкове производње (конверзије) и трошкове довођења залиха на садашњу локацију и стање.



Трошкови набавке материјала обухватају набавну цену, увозне дажбине и друге фискалне издатке (осим оних које Предузеће може накнадно да поврати од пореских власти као што је, на пример, порез на додату вредност који Предузеће може одбити као претходни порез), трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу директно приписати набавци материјала.

Попусти, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке.

Трошкови конверзије (производње) и други настали трошкови неопходни за довођење залиха на садашњу локацију и стање су првенствено карактеристични за вредновање залиха недовршених производа и готових производа. У ове трошкове спадају: трошкови директног рада, трошкови директног материјала и индиректни, односно општи производни трошкови.

У цену коштања залиха не улазе, већ представљају расход периода: неуобичајно велико расипање материјала, радне снаге, или других трошкова производње; трошкови складиштења, сем у случају ако су ти трошкови неопходни у производном процесу пре следеће фазе производње; режијски трошкови администрације који не доприносе довођењу залиха на садашње место и у садашње стање, трошкови продаје и сл.

Нето остварива вредност је процењена цена продаје у оквиру редовног пословања умањена за трошкове довршења и процењене трошкове неопходне за реализацију продаје.

Обрачун излаза (утрошка) залиха материјала врши се по методи просечне пондерисане цене. Утврђивање просечне пондерисане цене врши се после сваког новог улаза материјала.

Краткорочна потраживања и краткорочни финансијски пласмани

Краткорочна потраживања обухватају потраживања од повезаних правних лица (матичног, зависних и придружених), као и потраживања од осталих правних и физичких лица у земљи и иностранству, по основу продаје производа, робе и услуга; за које се очекује да ће бити реализована у року од 12 месеци од датума билансирања.

Краткорочна потраживања од купаца мере се по вредности из оригиналне фактуре. Ако се вредност у фактури исказује у иностранској валути, врши се прерачунавање у функционалну валуту по средњем курсу важећем на дан трансакције. Промене девизног курса од датума трансакције до датума наплате потраживања исказују се као курсне разлике у корист прихода или на терет расхода. Потраживања исказана у иностранској валути се на дан биланса стања прерачунавају према важећем средњем курсу, а курсне разлике признају се као приход или расход периода.

У Предузећу се на сваки датум биланса стања процењује да ли постоји било какав објективан доказ да је дошло до умањења вредности потраживања, као и других финансијских средстава. Суштински, а сходно релевантним одредбама МРС 39, у Предузећу се на дан биланса стања за свако појединачно потраживање врши процена реалности потраживања, као и вероватноће његове наплате, односно за свако појединачно потраживање се врши процена да ли је дошло до умањења вредности.

Приликом процене умањења вредности потраживања, сматра се да је Предузеће претрпело губитке због умањења вредности ако постоји објективан доказ (на пример, велике финансијске тешкоће дужника, неуобичајно кршење уговора од стране дужника, потенцијално



банкротство дужника и сл.) умањења вредности као резултат догађаја који се одиграо после првобитног признавања средстава и тај настанак губитка има утицај на процењене будуће токове готовине од финансијског средства или групе финансијских средстава који се могу поуздано проценити.

У случају непостојања објективних доказа, на основу релевантних одредби МРС 39, особе које врше процену користе своје искуство и расуђивање за процену наплативости потраживања.

Ако се процени да је дошло до умањења вредности краткорочних потраживања врши се њихов индиректан отпис или директан отпис. Индиректан отпис потраживања од купаца, на терет расхода, се врши преко рачуна исправке вредности. Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности, на предлог Комисије за попис потраживања и обавеза, доноси Директор Предузећа. Директан отпис потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована (на пример, Предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе Предузећа). Одлуку о директном отпису потраживања од купаца, на предлог Комисије за попис потраживања и обавеза, доноси Директор предузећа. Индиректан и директан отпис потраживања се врши само на основу релевантних околности и стања која су постојала на датум биланса стања. Губици очекивани као резултат будућих догађаја, то јест догађаја након датума биланса стања, без обзира колико вероватни, се не признају, већ се они обелодањују у Напоменама уз финансијске извештаје.

Краткорочни финансијски пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне финансијске пласмане са роком доспећа, односно продаје до годину дана од дана биланса.

Краткорочни кредити се исказују у нето износу, а планирани укупни приливи, укључујући и камату се обелодањују кроз Напомене уз финансијске извештаје. У оквиру краткорочних финансијских пласмана исказује се и део датих дугорочних кредита Предузећа чија се наплата очекује у року од годину дана од дана биланса стања.

Као и за друга средства која се исказују као краткорочна, у оквиру краткорочних финансијских пласмана исказују се и хартије од вредности Предузећа чија се реализација (наплата) очекује у периоду од годину дана од дана биланса стања. Тако се, на пример, као краткорочни финансијски пласмани исказују хартије од вредности које су класификоване као хартије од вредности који се држе до доспећа – део који доспева до једне године.

Обавезе

Обавеза је резултат прошлих трансакција или догађаја, чије измирење обично подразумева одрицање од економских користи (ресурса) Предузећа да би се задовољио захтев друге стране. Приликом вредновања обавеза, а сходно релевантним одредбама Оквир за припрему и презентацију финансијских извештаја, обавеза се признаје у билансу стања: када је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи имати за резултат измирење садашње обавезе и када износ за измирење може поуздано да се одмери. Поред наведеног, при вредновању се уважава начело опрезности, под којим се подразумева укључивање опреза при процењивању, тако да имовина и приходи нису прецењени, а обавезе или трошкови потцењени. Међутим, опрезност не треба да резултира стварањем скривених резерви или



прекомерних залиха, или намерно прецењивање обавеза или трошкова, обзиром да у том случају финансијски извештаји не би били неутрални и, стога, не би били поуздани.

Обавезама се сматрају: дугорочне обавезе (обавезе према матичним, зависним и другим повезаним правним лицима; дугорочни кредити, обавезе по емитованим дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе); краткорочне финансијске обавезе (обавезе према матичним, зависним и другим повезаним правним лицима, краткорочни кредити, део дугорочних кредита и обавеза које доспевају до једне године и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављачи и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама се сматрају обавезе чије измирење доспева у року до годину дана од састављања финансијских извештаја, укључујући и део дугорочних обавеза које испуњавају наведени услов, док се дугорочним обавезама сматрају обавезе чије измирење доспева у дужем року.

Ако је вредност обавеза исказана у иностраној валути, врши се прерачунавање у функционалну валуту по курсу важећем на дан трансакције. Промене курса до датума измирења исказују се као позитивне (негативне) курсне разлике. Обавезе у иностраној валути се на дан биланса стања прерачунавају према важећем курсу, а курсне разлике се признају као приходи или расходи периода.

Смањење обавеза по основу судских одлука, ванпарничног поравнања и сл. врши се директним отписивањем.

Дугорочна резервисања

Резервисање, сходно МРС 37 – Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина, представља обавезу неизвесног времена доспећа или износа. Предузеће признаје резервисање: када Предузеће има садашњу обавезу (законску или изведену) као последицу прошлог догађаја, када је вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван да се измири обавеза и када може да се направи поуздана процена износа обавезе. Ако један од ових услова није испуњен, Предузеће не признаје резервисање.

Дугорочна резервисања обухватају резервисања: за трошкове у гарантном року, за трошкове обнављања природних богатстава, за задржане кауције и депозите, за трошкове реструктурирања, за накнаде и друге бенефиције запослених и остала дугорочна резервисања (на пример, за очекиване губитке који ће настати по започетим судским споровима).

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

Приликом одмеравања резервисања, износ признат као резервисање је најбоља процена издатака Предузећа захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Дугорочна резервисања за трошкове и ризике прате се по врстама, а њихово смањење, односно укидање, врши се у корист прихода. Резервисања се испитују на дан сваког биланса стања и коригују тако да одражавају најбољу садашњу процену. Ако више није вероватно да ће одлив ресурса бити потребан за измирење обавезе, резервисање се укида.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе. При



израчунавању садашње вредности користе се дисконтне стопе, то јест стопе пре опорезивања које одражавају текуће тржишне процене временске вредности новца и ризике специфичне за обавезу. Процену вредности резервисања врше компетентне особе из или ван Предузећа.

Приходи и расходи

Приходи су приливи економских користи током датог периода, који резултирају повећањем капитала, сем увећања која се односе на уносе власника капитала. Приходи обухватају пословне приходе, финансијске приходе и остале приходе (укључујући и приходе од усклађивана вредности имовине).

У оквиру пословних прихода најзначајнији су приходи од продаје роба, производа и услуга, а као остали приходи могу да се јаве: приходи од активирања учинака и робе, повећање вредности залиха недовршених и готових производа и недовршених услуга, приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. и други пословни приходи.

Приликом признавања прихода примењује се принцип фактурисане реализације. Приходи се признају у нето износу јер садрже само прилив економских користи Предузећа. Износи прикупљени за рачун трећих лица, као што је, на пример, порез на додату вредност, нису економске користи Предузећа и не третирају се приходом.

Како најзначајније приходе Предузећа представљају приходи од пружања услуга, у случају делимичне завршености услуга на датум биланса стања, а сходно релевантним одредбама МРС 18 – Приходи, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на датум биланса. Резултат трансакције се може поуздано проценити: када се износ прихода може поуздано одмерити, када је вероватан прилив економских користи везаних за ту трансакцију у Предузеће, када се степен довршености те трансакције на датум биланса стања може поуздано одмерити и када трошкови настали због те трансакције и трошкови завршавања трансакције могу поуздано да се одмере. Признавање прихода према степену довршености неке трансакције подразумева примену метода процентуалне довршености, по којем се приход признаје у обрачунским периодима када је пружена услуга.

У оквиру прихода исказују се добици који могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности Предузећа. Добици представљају повећања економских користи Предузећа и као такви, по природи, нису различити од других прихода. Добици укључују, на пример, добитке од продаје некретнина, постројења и опреме; по већој вредности од књиговодствене у моменту продаје.

Расходи представљају одливе економских користи током датог периода који резултира смањењем капитала предузећа, осим смањења који се односи на расподелу добити власницима или смањења које је последица повлачења из пословања дела капитала од стране власника. Расходи се одражавају кроз одлив средстава, смањење вредности средстава или повећање обавеза.

Расходи обухватају пословне расходе, финансијске расходе и остале расходе (укључујући и расходе по основу обезвређења имовине).



У оквиру пословних расхода исказује се: набавна вредност продате робе, трошкови материјала, трошкови зарада, трошкови производних услуга, нематеријални трошкови, трошкови амортизације и резервисања и др.

У оквиру расхода исказују се и губици који могу, али не морају, да проистекну из уобичјених активности Предузећа. Губици представљају смањења економских користи и као такви, по својој природи, нису различити од других расхода. Губици укључују, на пример, губитке који су последица катастрофа, као што су пожар или поплава, али и оне који су произашли из продаје средстава испод књиговодствене вредности тих средстава у моменту продаје.

Камата и други трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања су камата и други трошкови које Предузеће има у вези са позајмљивањем средстава. На основу релевантних одредби МРС 23 – Трошкови позајмљивања, камата и други трошкови позајмљивања се признају као расход у периоду у којем су настали, осим у случају када су директно приписиви стицању, изградњи или производњи одређеног средства које се квалификује, када се камата и други трошкови позајмљивања капитализују као део набавне вредности (цене коштања) тог средства.

Под средством које се квалификује се подразумева средство којем је потребан значајан временски период да би било спремно за своју намеравану употребу или продају.

Државна давања

Државна давања представљају помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности, који се односе на пословне активности Предузећа, а јављају се у виду: субвенција, премија, регреса, дотација и сл. Да би се државно давање признало, неопходно је да постоји оправдана увереност да ће се Предузеће придржавати услова повезаних са давањима и да ће давање бити примљено. При признавању државних давања, сходно релевантним одредбама МРС 20 – Рачуноводство државних давања и обелодањивање државне помоћи, примењује се приходни приступ, под којим се подразумева да се давање не књижи директно у корист капитала, већ се признаје као приход током периода неопходних за сучељавање, на систематској основи, са повезаним трошковима које треба покрити из тог прихода. За давања повезана са средствима која се амортизују, признавање прихода се врши у сразмери са трошковима амортизације тих средстава. Државно давање које се прима као надокнада за настале расходе или губитке, или као директна финансијска подршка Предузећу са којом нису повезани будући трошкови, признаје се као приход периода у којем се давање прима.

Ефекти курсева страних валута

Трансакције у иностраној валути, при почетном признавању, евидентирају се у динарској противвредности, применом званичног средњег курса који важи на дан трансакције. Сходно одредбама МРС 21 - Ефекти промене девизних курсева, на сваки датум биланса стања се монетарне ставке у иностраној валути (девизна средства, потраживања и обавезе) прерачунавају применом важећег курса, то јест званичног средњег курса на датум биланса стања.

Курсне разлике настале по основу трансакција у иностраној валути се признају као приход или расход периода у којем су настали.



Одложене пореске обавезе и одложена пореска средства

Порез на добит се рачуноводствено евидентира као збир текућег пореза и одложеног пореза. Текући порез је износ обавезе за платив (повратив) порез на добитак који се односи на опорезиви добитак (порески губитак) за период. Другим речима, текући порез је платив порез на добитак који је утврђен у пореској пријави за порез на добит, у складу са пореским прописима. Одложени порез се испољава у виду одложених пореских средстава или одложених пореских обавеза. Одложени порез се књиговодствено евидентира на основу релевантних одредби МРС 12 – Порези на добитак, којима је, између осталог, прецизирано да се одложена пореска средства и одложене пореске обавезе не дисконтују. Одложене пореске обавезе су износи пореза на добитак плативи у будућим периодима у односу на опорезиве привремене разлике. По питању средстава која подлежу амортизацији, одложене пореске обавезе се признају увек када постоји опорезива привремена разлика између књиговодствене вредности средстава која подлежу амортизацији и њихове пореске основице. Опорезива привремена разлика настаје у случајевима када је књиговодствена вредност средстава већа од њихове пореске основице. Опорезива привремена разлика утврђује се на датум биланса стања, након обрачуна рачуноводствене и пореске амортизације за пословну годину за коју се састављају финансијски извештаји. Износ одложене пореске обавезе утврђује се применом прописане пореске стопе пореза на добит Предузећа на износ опорезиве привремене разлике. На сваки датум биланса стања се одложене пореске обавезе своде на износ утврђен на основу привремене разлике на тај дан. Ако је на крају претходне године привремена разлика била опорезива, по ком основу су признате одложене пореске обавезе, а на крају текуће године, по основу истих средстава, привремена разлика буде одбитна, врши се укидање претходно формираних одложених пореских обавеза у целини, уз истовремено признавање одложених пореских средстава у износу утврђеном на датум биланса стања.

Одложена пореска средства су износи пореза на добитак надокнадиви у будућим периодима. Са аспекта Предузећа, потенцијално могућа одложена пореска средства се евидентирају због:

- 1) одбитних привремених разлика између књиговодствене вредности средстава која подлежу амортизацији и њихове пореске основице;
- 2) резервисања за отпремнине, када расход није признат у пореском билансу периода када је обрачунат, већ ће бити признат у пореском периоду у којем отпремнине буду исплаћене;
- 3) расхода на име јавних прихода који нису плаћени у пореском периоду и који се због тога не признају као расход у пореском билансу тог пореског периода, али се признају у пореском периоду у којем ће бити плаћени;
- 4) дугорочна резервисања која испуњавају услове за признавање у складу са МРС, али се не признају у обрачунатом износу у рачуноводственом периоду, већ се признају у висини искоришћених износа тих резервисања у пореском периоду, односно измирених обавеза и одлива ресурса по основу тих резервисања. (резервисања за судске спорове, јубиларне награде итд.);
- 5) неискоришћени порески кредит за улагање у основна средства;
- 6) неискоришћени порески губитак.

По питању средстава која подлежу амортизацији, одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике између књиговодствене вредности средстава која подлежу амортизацији и њихове пореске основице. Одбитна привремена разлика постоји када је књиговодствена вредност средстава мања од њихове пореске основице. У том случају се признају одложена пореска средства, под условом да се процени да је вероватно да ће у



будућим периодима постојати опорезива добит за чије умањење ће Предузеће моћи да искористи одложена пореска средства. Износ одложеног пореског средства по основу одбитних привремених разлика утврђује се применом прописане пореске стопе пореза на добит Предузећа на износ одбитне привремене разлике.

Ако је на крају претходне године привремена разлика била одбитна, по ком основу су призната одложена пореска средства, а на крају текуће године, по основу истих средстава, привремена разлика буде опорезива, врши се укидање претходно формираних одложених пореских средстава у целини, уз истовремено признавање одложених пореских обавеза у износу који је утврђен на датум биланса стања.

Одложено пореско средство по основу неискоришћених пореских губитака признаје се само уколико руководство процени да ће у наредним периодима Предузеће имати опорезиву добит, која ће моћи да буде умањена по основу неискоришћених пореских губитака. Одложено пореско средство по основу неискоришћених пореских губитака се утврђује применом прописане пореске стопе пореза на добит Предузећа на износ пореског губитка. Књиговодствена вредност одложених пореских средстава разматра се на сваки датум биланса стања. Ако се на дан биланса стања процени да више није вероватно да ће постојати довољно опорезиве добити на чији терет ће моћи да се искористе пренети порески губици, врши се укидање одложених пореских средстава или умањење до износа за који постоји вероватноћа да ће постојати довољно опорезиве добити. Одложено пореско средство по основу неискоришћеног пореског кредита за улагања у основна средства признаје се само до износа за који је вероватно да ће у будућим периодима бити остварена опорезива добит у пореском билансу, односно обрачунати порез на добит за чије умањење ће моћи да се искористи неискоришћени порески кредит. Одложена пореска средства признају се у висини неискоришћеног пореског кредита, без примене прописане пореске стопе пореза на добит Предузећа на тај износ.

У години у којој је порески кредит искоришћен у сврху умањења опорезиве добити, по основу којег је претходно извршено признавање одложених пореских средстава, врши се укидање тог одложеног пореског средства.

Грешке из претходног периода и материјалност грешке

Грешке из претходног периода су изостављени или погрешно исказани подаци из финансијских извештаја Предузећа за један или више периода који произилазе из неупотребљавања, или погрешне употребе поузданих информација које су биле доступне када су финансијски извештаји за дате периоде били одобрени за издавање и за које се могло разумно очекивати да буду добијене и узете у обзир при састављању и презентацији тих финансијских извештаја.

Код материјално значајних грешака се корекција врши ретроспективним преправљањем у првом сету финансијских извештаја одобреним за објављивање након откривања тих грешака, тако што ће се преправити упоредни износи за презентовани ранији период у којем су се грешке догодиле; или, ако се грешка догодила пре најранијег презентованог претходног периода, преправљањем почетног стања средстава, обавеза и капитала за најранији презентовани претходни период.

Ако је неизводљиво утврдити ефекат грешке из одређеног периода на упоредне информације за један или више презентованих претходних периода, сходно релевантним



одредбама МРС 8, Предузеће преправља почетна стања средстава, обавеза и капитала за најранији период за који је ретроспективно преправљање података изводљиво (што може бити текући период).

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у којем су грешке идентификоване.

Материјалност грешке се процењује сходно релевантним одредбама из Оквира за припрему и презентацију финансијских извештаја, по којима материјалност имплицира да изостављање, или погрешно књиговодствено евидентирање пословне трансакције, може утицати на економске одлуке корисника донете на основу финансијског извештаја. У Предузећу се материјалност одређује сходно висини грешке у односу на укупан приход. Материјално значајна грешка сматра се грешка која је у кумулативном износу са осталим грешкама већа од 1,5% оствареног укупног прихода Предузећа у претходној години.

Догађаји након датума биланса стања

Догађаји након датума биланса стања су повољни или неповољни догађаји који настају између датума биланса стања и датума када су финансијски извештаји одборени за објављивање.

У складу са МРС 10 – Догађаји после биланса стања, за ефекте догађаја који пружају доказ о околностима које су постојале на датум биланса стања, Предузеће когирује износе који су већ признати у његовим финансијским извештајима, како би се одразили корективни догађаји после биланса стања. За ефекте догађаја који указују на околности које су настале после датума биланса стања, не коригују се износи признати на датум биланса стања, већ се у Напоменама уз финансијске извештаје врши обелодањивање природе догађаја и процена њихових финансијских ефеката.

Промена рачуноводствене политике

Утврђене рачуноводствене политике примењују се доследно из периода у период. Рачуноводствена политика се мења услед измене или доношења нових МРС/МСФИ. Изузетно од наведеног, промена рачуноводствене политике може да се изврши и ако се процени да би нова рачуноводствена политика довела до примереније презентације догађаја и билансних позиција у финансијским извештајима Предузећа. О промени рачуноводствене политике одлучује руководство Предузећа. Нова рачуноводствена политика примењује се ретроспективно, када то захтевају МРС/МСФИ, као да је одувек била у примени, осим када се износ корекције не може прецизно утврдити, у ком случају се нова рачуноводствена политика примењује на проспективној основи. Ефекат који настане по основу ретроспективне примене нове рачуноводствене политике, у складу са МРС 8, признаје се као корекција ставки капитала и других последично променљивих билансних позиција.

2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

2.1.1. Финансијско управљање и контрола



Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору⁶ прописана је обавеза Предузећа да успостави систем финансијског управљања и контроле.

У оквиру система финансијског управљања и контроле одвија се процес који је у функцији постизања циљева у области поузданог финансијског извештавања и области усклађености пословања Предузећа са важећим законима и другим прописима. Законом о буџетском систему, у члану 80 утврђено је да систем интерних контрола обухвата: (а) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, (б) интерну ревизију и (в) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију.

Интерне контроле се успостављају и спроводе као систем, односно ради се о свеобухватном процесу, који утврђују руководство и запослени у Предузећу, и осмишљен је у циљу решавања ризика и улагања напора да би се постигле следеће опште сврхе:

- 1) уредно, етичко, економично, ефикасно и ефективно пословање;
- 2) испуњавање обавезе полагања рачуна;
- 3) усклађеност са законима и другим прописима;
- 4) обезбеђење и заштита од губитака, злоупотребе и штете.

Систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће међусобно повезане елементе:

- 1) контролно окружење;
- 2) управљање ризицима;
- 3) контролне активности (контроле);
- 4) информације и комуникације;
- 5) праћење и процену система.

Директор Предузећа донео је 12. децембра 2018. године Решење број 49679/2018 којим се именује радна група за имплементацију, финансијску контролу и управљање.

В.Д. директора Предузећа донео је 4. октобра 2023. године Решење о престанку важења решења о образовању и именовању радне групе за имплементацију, финансијску контролу и управљање број 41370/2023.

В.Д. директора Предузећа донео је 4. октобра 2023. године Решење о образовању радне групе за спровођење, развој и одрживост система финансијског управљања и контроле у ЈКП „Београд-пут“, Београд број 41369/2023 и Решење о именовању Руководиоца одговорног за увођење и развој система финансијског управљања и контроле број 41368/2023.

Контролно окружење

Контролно окружење има пресудан утицај на одлучивање и извршавање предвиђених активности и у значајној мери креира и утиче на функционисање и ефикасност укупног система интерне контроле Предузећа. Уколико успостављени систем контроле није одговарајући и ако контролно окружење није позитивно, мање су шансе да укупни систем

⁶ „Службени гласник РС“, бр. 89/19



интерне контроле буде успешан. Фактори који се одражавају унутар контролног окружења обухватају: функције и надлежности, стил рада, методе доделе и делегирања овлашћења и одговорности, организациону структуру Предузећа и одговарајуће субординације.

Руководство Предузећа је одговорно за успостављање одговарајуће организационе структуре која јасно додељује одговорности и овлашћења, одређује одговарајуће контроле и надзире њихову адекватност и ефективност. Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у осигуравању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну улогу имају и сви запослени. Ефикасан систем интерне контроле захтева препознавање и континуирану процену и оцењивање материјалних ризика који могу онемогућити постизање планираних циљева. Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма. Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле његове адекватности, функционалности, као и одговарајуће дизајнирање, са циљем побољшања његове ефикасности.

Правилником о организацији и систематизацији радних места број 50229/2022 од 30. децембра 2022. године са припадајућим изменама и допунама утврђено је да је рад у Предузећу организован кроз секторе, погоне, службе и одељења. У Предузећу су организовани:

- 1) Сектор за економске, правне и комерцијалне послове;
- 2) Сектор за заједничке послове;
- 3) Сектор за техничке послове;
- 4) Служба интерне ревизије;
- 5) Представник руководства за примену стандарда за квалитет и
- 6) Координатор за одбрану и ванредне ситуације.

Предузеће има визију да буде угледно и успешно за управљање и развој државних путева у складу са очекивањима заинтересованих страна. У наредном периоду Предузеће је неопходно унапредити, прилагодити условима окружења, потребама и захтевима оснивача, инвеститора и тржишта (трећих лица). Истовремено је потребно организацију поставити рационално и флексибилно у односу на постојећу, увођењем пројеката и праћењем трошкова рада, а самим тим би постало још економски ефикасније и успешније.

Мисија Предузећа представља основни оквир пословања и развоја. Предузеће постоји да би својим радом подржало оснивача у достизању и извршавању законских обавеза и сталном подизању квалитета живота грађана. Предузеће има мисију да:

- 1) обезбеди корисницима државних путева расположиве, безбедне и комфорне услове путовања;
- 2) друштву у целини створи инфраструктурну базу за развој;
- 3) партнерима обезбеди дугорочне послове уз могућност развоја;
- 4) води рачуна о заштити животне средине;
- 5) обезбеди испуњење очекивања запослених.

Предузеће је уредило Правилницима одређене послове из делокруга своје делатности, односно пословања, које ће омогућити остваривање задатих циљева и унапређење истог. Правилницима су уређени организација и систематизација послова, рачуноводство,



материјално финансијско пословање, коришћење службених аутомобила, исплата солидарне помоћи и друго.

2) Управљање ризицима

У складу са одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, Предузеће је 24. маја 2022. године усвојило Стратегију управљања ризицима за период од 2022-2024 године број 18377/2022. Циљ стратегије је увести у Предузеће праксу управљања ризицима и успоставити оквир прилагођен специфичностима Предузећа којим ће се развијати управљање ризицима. Успешним управљањем ризицима жели се ојачати постојећа структура у процесу планирања, доношења одлука и уградити управљање ризицима као прихваћен стандард свих запослених у Предузећу. Прихваћен концепт управљања ризицима обезбедиће оптимално коришћење јавних средстава. Циљ управљања ризицима је предвидети неповољне догађаје који би могли спречити остваривање циљева и смањити ниво неизвесности који би могао представљати претњу пословним успеху Предузећа.

Предузеће је донело и:

- 1) Одлуку којом се усвајају листе и мапе пословних процеса и регистра ризика број 54896/2019 од 30. децембра 2019. године;
- 2) Регистар стратешких ризика број 27866/2022 од 29. јула 2022. године и
- 3) Регистар оперативних ризика број 23915/2022 од 1. јула 2022. године.

3) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма. Политиком се дефинише шта треба радити, док поступци служе за спровођење дефинисане политике. Контролним поступцима имплементирају се контролне политике путем специфичних и рутинских задатака којим се обухватају основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане, а то су: сегрегација дужности; ауторизација, овлашћење и одобравање; систем дуплог потписа; адекватно документовање; правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање.

Контролне активности могу бити превентивне и корективне. Превентивне контроле представљају проактивне контроле које се одвијају истовремено са извршавањем трансакције и имају задатак да спрече настанак или деловање одређене неправилности, грешке или другог облика деформације. Корективне контроле представљају контроле које се одвијају накнадно, након завршетка пословне трансакције и имају задатак да открију и искажу деловање одређене неправилности, грешке или другог облика настале деформације – с циљем да се утврди и елиминишу њене негативне последице и да се њено деловање спречи у наредном периоду.

Интерне контроле нису ефикасне у делу:

- 1) обрачуна амортизације инвестиционих некретнина;
- 2) евидентирања ревалоризационих резерви по основу процене инвестиционих некретнина;



- 3) евидентирања ванбилансне евиденције;
- 4) вршења тестирања залиха које нису имале обрт на нето оствариву вредност;
- 5) доношења интерног акта који се односи на коришћење мобилног телефона.

4) Информисање и комуникација

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања. Њега чине запослени, сви предвиђени поступци, технички уређаји и успостављене евиденције за стварање рачуноводствене информације, као и пренос информација до доносиоца одлука, корисника услуга и шире јавности. Све релевантне информације о битним интерним и екстерним догађајима и активностима, у финансијском и нефинансијском облику треба идентификовати, прикупити, обрадити и на одговарајући начин саопштити. Да би се то остварило успостављен је развијен информациони систем којим се обухватају опште контроле и контроле појединих рачунарских апликација, што подразумева успостављање одговарајућег рачуноводственог система путем кога се врши евидентирање трансакција, контролисање пословања, заштита имовине и припрема извештаја.

Предузеће користи финс модул за књижење и евиденцију свих књиговодствених промена, ос модул за евиденцију основних средстава, матр модул за евиденцију магацинских промена, дуки модул за ликвидатуру, halcom апликацију за електронско плаћање, ипис програм за плате, канцеларко апликацију за електронске фактуре. главну књигу, обрачун зарада, основна средства, кадровску евиденцију и евиденцију присуства на раду.

5) Праћење и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле његове адекватности, функционалности, као и одговарајуће дизајнирање, са циљем побољшања његове ефикасности. Праћење и процена система се изводи на неколико начина: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Предузеће је, 27. марта 2024. године, доставило Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину.

2.1.2. Интерна ревизија

Корисници јавних средстава успостављају интерну ревизију у складу са чланом 82 Закона о буџетском систему, док су заједнички критеријуми за организовање, стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору уређени Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору⁷.

Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, Београд је корисник јавних средстава у смислу члана 2 став 1 тачка 5 Закона о буџетском систему.

⁷„Сл гласник РС“ бр 99/2011, 106/2013 и 84/2023



Интерна ревизија организована је као посебна организациона јединица у циљу обављања послова из делокруга прописаних законом којим се уређује буџетски систем, Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору и међународним стандардима интерне ревизије.

Стратешки план интерне ревизије за период 2023-2025 број 49654/2022 донешен је 28. децембра 2022. године од стране В.Д. директора Предузећа. Стратешки план, као основа просеца планирања ревизије помаже у идентификовању области (система) које треба да буду предмет ревизије, омогућава објективан приступ дефинисању послова интерне ревизије који је заснован на процени ризика; помаже интерној ревизији приликом оцене система интерних контрола и омогућава интерној ревизији да оптимално користи ресурсе и побољшава ефективност услуге коју пружа руководству.

В.Д. директора Предузећа одобрио је 28. децембра 2022. године Годишњи план рада јединице интерне ревизије за 2023. годину број 49661/2022. У поменутом плану наведено је да ће се у 2023. спровести:

- 1) Ревизија послова одељења за транспорт – наставак започете ревизије;
- 2) Ревизија послова одељења за грађевинску механизацију;
- 3) Ревизија послова одељења писарнице и архиве – менторска ревизија;
- 4) Ревизија магацинског пословања – магацин Раковица;
- 5) Ревизија набавке основних средстава.

В.Д. директора Предузећа донео је 30. новембра 2023. године Повељу интерне ревизије ЈКП „Београд-пут“, Београд број 50038/2023 и Етички кодекс интерних ревизора у ЈКП „Београд-пут“, Београд број 50048/2023. Повељом интерне ревизије дефинисан је статус, улога, овлашћења и одговорности функције интерне ревизије у оквиру Предузећа.

Предузеће је доставило Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2023. годину Министарству финансија, Централној јединици за хармонизацију у коме је наведено да се у току 2023. године обављене ревизије послова одељења за транспорт, система канцеларијско и архивско пословање – подсистем организација и рад одељења писарнице и архиве, послова одељења за грађевинску механизацију и система јавне набавке основних средстава.

2.2. Припрема и доношење програма пословања

Надзорни одбор је донео Програм пословања Предузећа за 2023. годину, на који је Скупштина града Београда дала сагласност Решењем број 023-1052/22-С од 26. децембра 2022. године. У току 2023. године Надзорни одбор донео је:

- 1) Први ребаланс Програма пословања Предузећа за 2023. годину на који је Скупштина града Београда дала сагласност Решењем број 023-288/23-С од 20. јуна 2023. године и
- 2) Други ребаланс Програма пословања Предузећа за 2023. годину на који је Скупштина града Београда дала сагласност Решењем број 023-487/23-С од 13. септембра 2023. године.

Предузеће је достављало Оснивачу тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања који су усвојени од стране Надзорног одбора Предузећа.

2.3. Финансијски извештај



2.3.1. Биланс стања

В.Д. директора донео је 30. априла 2023. године Решење о попису путарске соли и калцијум хлорида на локацијама Вилине Воде, Лазаревац и свим зимским базама са стањем на дан 30. април 2023. године број 16235/2023 од 21. априла 2023. године. Пописна комисија сачинила је 3. маја 2023. године Извештај комисије о попису путарске соли са стањем на дан 30. април 2023. године број 17506/2023, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 18304/2023 од 9. маја 2023. године.

В.Д. директора донео је 25. априла 2023. године Решење о ванредном попису тачне количине горива на локацији Вилине Воде и Драгослава Срејовића 8а, са стањем на дан 25. април 2023. године број 16739/2023 од 25. априла 2023. године. Пописна комисија сачинила је 26. априла 2023. године Извештај комисије о ванредном попису тачне количине горива на локацији Вилине Воде и Драгослава Срејовића 8а број 16940/2023, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком број 18509/2023 од 9. маја 2023. године.

Председник Надзорног одбора донео је 30. октобра 2023. године Одлуку о спровођењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године број 45410/2023.

В.Д. директора Предузећа донео је:

- 1) 27. октобра 2023. године Упутство за рад пописних комисија за попис имовине и обавеза ЈКП „Београд-пут“ са стањем на дан 31.12.2023. године број 45279/2023;
- 2) решења о формирању централне пописне комисије као и појединачних комисија за попис.

Централна пописна комисија сачинила је 26. јануара 2024. године Извештај централне пописне комисије о извршеном годишњем попису имовине и обавеза ЈКП „Београд-пут“, Београд са стањем на дан 31.12.2023. године број 3259/2024, који је Надзорни одбор усвојио Одлуком о усвајању извештаја централне пописне комисије о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године број 3392/2024 од 29. јануара 2024. године.

2.3.1.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина исказана по садашњој вредности на дан 31. децембар 2023. године у износу од 62.421 хиљаде динара односи се на:

Табела број 1. Структура нематеријалне имовине

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Остала нематеријална имовина	32.709	33.103
Нематеријална имовина узета у лизинг	29.712	9.381
Укупно:	62.241	42.484

Табела број 2. Промене на нематеријалној имовини

-у хиљадама динара-

Опис	Остала нематеријална имовина	Нематеријална имовина узета у лизинг	Укупно
Набавна вредност			
Стање 1. јануара 2023. године	35.460	29.850	65.310
Нове набавке (накнадна улагања)	-	30.561	30.561



Опис	Остала нематеријална имовина	Нематеријална имовина узета у лизинг	Укупно
Стање 31. децембра 2023. године	35.460	60.411	95.871
Исправка вредности			
Стање 1. јануара 2023. године	2.357	20.469	22.826
Амортизација	394	10.230	10.624
Стање 31. децембра 2023. године	2.751	30.699	33.450
Садашња вредност			
31. децембра 2023. године	32.709	29.712	62.241
31. децембра 2022. године	33.103	9.381	42.484

Остала нематеријална имовина исказана је у износу од 35.460 хиљада динара и односи се на закуп, на 99 година, непосредном погодбом осталог грађевинског земљишта ради изградње простора за паркирање возила, опреме и материјала у општини Раковица на основу Уговора број 1358 од 30. новембра 2010. године закљученог са Дирекцијом за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈП. Поменуто земљиште је било предмет процене на 1. јануар 2017. године. (Напомена број 2.3.1.2)

Нематеријална имовина узета у лизинг исказана је у износу од 29.712 хиљада динара и односи се на закуп земљишта у Обреновцу и КО Кнежевац. (Напомена број 2.3.1.11.)

Укупно обрачуната амортизација у 2023. години износи 10.624 хиљаде динара. (Напомена број 2.3.2.6.)

2.3.1.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема исказане на дан 31. децембар 2023. године по садашњој вредности у износу од 2.863.398 хиљада динара односе се на:

Табела број 3. Структура некретнина, постројења и опреме

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Грађевински објекти	977.300	975.815
Постројења и опрема	1.797.758	1.741.772
Инвестиционе некретнине	27.673	28.052
Некретнине, постројења и опрема узета у лизинг са правом коришћења преко годину дана	53.354	21.144
Остале некретнине, постројења и опрема	7.313	7.313
Укупно:	2.863.398	2.774.096



Промене на некретнинама, постројењима и опреми приказане су следећом табелом:

Табела број 4. Промене на некретнинама, постројењима и опреми

-у хиљадама динара-

Опис	Грађевинск и објекти	Постојења и опрема	Инвестиционе некретнине	Некретнине, постројења и опрема узета у лизинг са правом коришћења преко годину дана	Остале НПО	Укупно
Набавна вредност						
Стање 1. јануара 2023. године	1.140.324	2.689.408	30.321	74.602	7.313	3.941.968
Процена 1. јануара 2023. године						
Нове набавке (накнадна улагања)	29.782	328.791		63.783		422.356
Расход		(9.039)				(9.039)
Мањак		(2.278)				(2.278)
Искњижење						
Стање 31. децембра 2023. године	1.170.106	3.006.882	30.321	138.385	7.313	4.353.007
Исправка вредности						
Стање 1. јануара 2023. године	164.508	947.636	2.269	53.458		1.167.871
Процена 1. јануар 2023. године						
Амортизација	28.298	267.477	379	31.573		327.727



Опис	Грађевинск и објекти	Постојења и опрема	Инвестиционе некретнине	Некретнине, постројења и опрема узета у лизинг са правом коришћења преко годину дана	Остале НПО	Укупно
Расход		(4.750)				(4.750)
Мањак		(1.149)				(1.149)
Искњижење						
Стање 31. децембра 2023. године	192.806	1.209.124	2.648	85.031		1.489.609
Садашња вредност						
31. децембра 2023. године	977.300	1.797.758	27.673	53.354	7.313	2.863.398
31. децембра 2022. године	975.815	1.741.772	28.052	21.144	7.313	2.774.096



Грађевински објекти исказани су у износу од 977.300 хиљада динара и односе се на:

Табела број 5. Структура грађевинских објеката

-у хиљадама динара-

Редни број	Назив	Књиговодствена вредност на 31.12.2023. године
1.	Управне зграде	252.253
2.	Магацини	80.543
3.	Базе	47.206
4.	Објекти (дежурна служба, трафостанице итд)	34.587
5.	Остали објекти	562.711
Укупно:		977.300

Закључком Скупштине града Београда, број 463-833/16-С од 30. новембра 2016. године, усвојена је Информација о спровођењу поступка анализе и утврђивања непокретности на којима је град Београд носилац права јавне својине које користи ЈКП „Београд-пут“, Београд и налаже се Предузећу, да након извршене процене од стране независног проценитеља, имовину на којој се не може успоставити право својине и непокретности на којима је град Београд уписао право јавне својине, искњижи из својих књиговодствених евиденција. Након искњижавања имовине из пословних књига Предузећа иста ће бити евидентирана у пословним књигама града Београда.

У Закључку Скупштине града Београда, број 463-554/17-С од 26. септембра 2017. године наведено је да се:

- 1) Предузећу налаже да, непокретности на којима је Град уписао право својине, а која се накнадно утврди на основу спроведеног пописа имовине, након извршене процене имовине од стране независног проценитеља и евидентирања у пословним књигама, искњиже из својих књиговодствених евиденција.
- 2) надлежним организационим јединицама Градске управе града Београда налаже да поменути имовину укњиже у пословне евиденције града Београда.
- 3) искњижавање из пословних евиденција јавних предузећа и укњижавање у пословне евиденције града Београда (преузимање) имовине и непокретности изврши на основу записника о примопредаји,
- 4) обавезују јавна предузећа, да ради доношења акта о располагању имовином и непокретностима сагласно закону и важећим одлукама града Београда, пред надлежним организационим јединицама Градске управе града Београда иницирају поступак за улагање у капитал или давање на коришћење непокретности и имовине, која је неопходна за обављање делатности због којих су основана,
- 5) обавезују јавна предузећа да негативне ефекте процене имовине извршене од стране независног проценитеља за потребе разграничења са градом Београдом, као оснивачем, евидентирају у свом билансу стања на позицији акумулирани губитак.

Предузеће је извршило процене вредности имовине (некретнина, постројења и опрема) и капитала ЈКП „Београд-пут“, Београд на дан 1. јануар 2017. године на основу Уговора број 15498/2017 од 19. априла 2017. године закљученог са групом понуђача Градски завод за вештачења, Београд и Intema consulting д. о. о., Београд. Процењена фер вредност имовине на дан 1. јануар 2017. године износи 3.852.999 хиљада динара, основни капитал износи 566.381 хиљада динара од чега се на оснивачки капитал који ће бити уписан у АПР односи 239.030 хиљада динара, а остали капитал који је предмет разграничења са Оснивачем износи 327.351 хиљаде динара. Надзорни одбор усвојио је Процену вредности капитала ЈКП „Београд-пут“ број 24558/2017 од 19. јула 2017. године и Процену вредности некретнина, постројења и



опреме ЈКП „Београд-пут“ број 29409/2017 од 19. јула 2017. године Одлуком број 43214/2017 од 26. октобра 2017. године. Градско веће града Београда, Решењем број 34-1799/17-ГВ од 31. октобра 2017. године дало је сагласност на поменуто Одлуку Надзорног одбора.

Предузеће је у току 2018. и 2020. године искњижило из књиговодствене евиденције непокретности на којима је град Београд уписао право својине: Пословни простор у Лазаревцу, Објекат дежурне службе, База Раља, Сопот и пет станова. На основу тога смањен је износ осталог основног капитала за 17.511 хиљада динара. (Напомена број 2.3.1.9.1.)

Предузеће је 18. октобра 2024. године покренуло поступак јавне набавке чији предмет је процена имовине. Град Београд, Секретаријат за финансије доставио је Предузећу претходно мишљење за покретање поступка број 38-115-24/2024 од 11. септембра 2024. године у којем је Предузеће обавештено да оснивач нема примедби на покретање поменутог поступка.

Откривена неправилност: Последња процена нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме извршена је са 1. јануаром 2017. године. Предузеће, у периоду после процене, није вршило ревалоризацију нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), што није у складу са параграфима 31 и 34 МРС – 16 Некретнине, постројења и опрема којима је дефинисано да се ревалоризација врши довољно редовно, како би се обезбедило да се књиговодствена вредност битно не разликује од вредности до које би се дошло коришћењем фер вредности на крају извештајног периода, да је код некретнина, постројења и опреме код којих постоје знатна и променљива кретања фер вредности ревалоризацију потребно вршити једном у току године док код оних некретнина, постројења и опреме код којих су кретања фер вредности незнатна и да може бити неопходно да се ставке ревалоризују само једном на сваких три или пет година. Због наведеног, нисмо се могли уверити да се књиговодствена вредност нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме на дан 31. децембар 2023. године у износу од 2.842.753 хиљаде динара, битно не разликује од фер вредности ових средстава на исти дан.

Ризик: Уколико се ревалоризација нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме не врши редовно постоји ризик да ће се књиговодствена вредност разликовати од фер вредности.

Препорука број 1: Препоручује се Предузећу да у складу са МРС – 16 изврши процену нематеријалне имовине (земљишта узетог у закуп на 99 година), некретнина, постројења и опреме и утврђене ефекте евидентира у пословним књигама.

Укупно повећање на грађевинским објектима у 2023. години износи 29.782 хиљаде динара и односи се на грађевинске радове на адаптацији објеката на локацији у улици Драгослава Срејовића 8а.

Откривена неправилност: У оквиру ванбилансне евиденције Предузеће није евидентирало два објекта (Пословни простор у Лазаревцу и Објекат дежурне службе, База Раља, Сопот) који су му дати на коришћење без накнаде од стране Града Београда на основу Уговора о давању на коришћење непокретности без накнаде број 53554/2017 од 29. децембра 2017. године и Решења Скупштине града Београда, број 463-1186/17-С од 22. децембра 2017. године.



Ризик: Уколико се непокретности које су дате на коришћење без накнаде не исказују у складу са општим рачуноводственим начелима настаје ризик од погрешног финансијског извештавања.

Предузета мера број 2: Предузеће је извршило евидентирање објеката добијених на коришћење без накнаде у оквиру ванбилансне евиденције која се односи на 2024. годину.

Укупно обрачуната амортизација на грађевинским објектима за 2023. годину износи 28.298 хиљада динара. (Напомена број 2.3.2.6.)

Постројења и опрема исказани су у износу од 1.797.758 хиљада динара и односе се на:

Табела број 6. Структура постројења и опреме

-у хиљадама динара-

Редни број	Назив	Књиговодствена вредност на 31.12.2023. године
1.	Кипери	351.991
2.	Асфалтно постројење	220.875
3.	Путарци	115.640
4.	Глодалице	134.395
5.	Асфалтне и бетонске базе	56.142
6.	Утоваривачи	67.675
7.	Покретна радионица	16.993
8.	Дизалице	12.726
9.	Ротациони посипачи	76.015
10.	Раоници	48.612
11.	Агрегати	3.549
12.	Ваљак	52.078
13.	Утоваривач	67.674
14.	Контејнери	34.193
15.	Остала опрема	539.200
Укупно:		1.797.758

Укупно повећање на постројењима и опреми износи 328.791 хиљаде динара и односи се на:

Табела број 7. Структура повећања на постројењима и опреми

-у хиљадама динара-

Редни број	Назив	Књиговодствена вредност на 31.12.2023. године
1.	Путарци	88.486
2.	Глодалице	109.000
3.	Покретна радионица	16.993
4.	Машина за савијање цеви	4.940
5.	Дизалице	13.623
6.	Ротациони посипачи	30.000
7.	Раоници за снег	11.498
8.	Серверска опрема	16.890
9.	Комби возила	24.604
10.	Тестере	3.271
11.	Клима уређаји	1.454



Редни број	Назив	Књиговодствена вредност на 31.12.2023. године
12.	Остала опрема	8.032
Укупно:		328.791

Укупно смањење на постројењима и опреми у 2023. години износи 11.317 хиљада динара и односи се на:

- 1) расход опреме на основу Извештаја сталне комисије за расход основног средства, ситног инвентара, алата и гума III број 30641/2023 од 20. јула 2023. године коју је Надзорни одбор усвојио Одлуком о расхоровању основних средстава број 31354/2023 од 26. јула 2023. године;
- 2) расход и мањак опреме на основу Извештаја централне пописне комисије о извршеном годишњем попису имовине и обавеза ЈКП „Београд-пут“, Београд са стањем на дан 31. децембра 2023. године број 3259/2024 од 26. јануара 2024. године који је Надзорни одбор усвојио Одлуком о усвајању извештаја централне пописне комисије о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2023. године број 3392/2024 од 29. јануара 2024. године.

Предузеће је по овом основу у пословним књигама евидентирало губитке по основу расхоровања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме у износу од 4.469 хиљада динара, мањкове у износу од 1.030 хиљада динара и укидање ревалоризационих резерви по основу некретнина и опреме у корист нераспоређеног добитка ранијих година у износу од 7.411 хиљада динара (Напомена број 2.3.1.9.2., 2.3.1.9.4. и 2.3.2.6).

Укупно обрачуната амортизација на постројењима и опреми за 2023. годину износи 267.477 хиљада динара. (Напомена број 2.3.2.6.)

Инвестиционе некретнине исказане су у износу од 27.763 хиљаде динара и односе се на некретнину коју Предузеће издаје у закуп.

Откривена неправилност: Предузеће је у периоду од 2017. до 2023. године вршило обрачун амортизације инвестиционих некретнина које се вреднују по фер вредности, што није у складу са параграфом 62 МРС 40 – Инвестиционе некретнине и на тај начин у финансијским извештајима исказало потцењену вредност инвестиционих некретнина у износу од 2.648 хиљада динара, прецењену вредност трошкова амортизације у износу од 379 хиљада динара и потцењену вредност нераспоређеног добитка ранијих година у износу од 2.269 хиљада динара.

Ризик: Уколико се евидентирање пословних промена не изврши у складу са прописима постоји ризик од погрешног исказивања у финансијским извештајима.

Препорука број 2: Препоручује се Предузећу да обрачун амортизације инвестиционих некретнина које вреднује по фер вредности усклади са одредбама МРС 40.

Укупно обрачуната амортизација на инвестиционим некретнинама за 2023. годину износи 379 хиљада динара. (Напомена број 2.3.2.6.)

Некретнине, постројења и опрема узета у лизинг са правом коришћења преко годину дана исказане су у износу од 53.354 хиљаде динара и односе се на возила и пословног простора који су узети у закуп.



Укупно обрачуната амортизација на некретнинама, постројењима и опреми узетој у лизинг са правом коришћења преко годину дана за 2023. годину износи 31.573 хиљаде динара. (Напомена број 2.3.2.6.)

Остале некретнине, постројења и опрема исказане су у износу од 7.312 хиљада динара и односе се на уметничке слике.

2.3.1.3. Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања исказани су у износу од 27.301 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 8: Структура дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања

Назив	2023.	2022.
Остали дугорочни финансијски пласмани	2.936	1.924
Остала дугорочна потраживања	24.365	25.442
Укупно:	27.301	27.366

Остали дугорочни финансијски пласмани исказани су у износу од 2.936 хиљада динара и односе се на откуп станова, на рате, по основу склопљених уговора о откупу станова. Преглед промена на осталим дугорочним финансијским пласманима приказан је у следећој табели:

Табела број 9: Преглед промена на осталим дугорочним финансијским пласманима

Назив	2023.
Почетно стање	1.924
Повећање (Напомена број 2.3.2.15. и Напомена број 2.3.2.17.)	3.354
Смањење	(2.342)
Укупно:	2.936

Повећање у износу од 3.354 хиљаде динара односи се на усклађивање вредности откупних цена станова.

Смањење исказано у износу од 2.342 хиљаде динара односи се на отплате рата кредита за откуп станова и на откуп једног стана у 2023. години.

Остала дугорочна потраживања исказана су у износу од 24.365 хиљада динара и односе се на потраживања од купаца која су рекласификована са краткорочних на дугорочна по њиховом усвојеном програму реорганизације. Преглед осталих дугорочних потраживања приказан је следећом табелом:

Табела број 10: Преглед осталих дугорочних потраживања

Назив	2023.
Amiga д. о. о., Краљево	13.170
Лука Београд а.д., Београд	184
Inter-корп д. о. о., Шабац	7.798
Пројектомонтажа а. д., Београд	1.740
МБА-Ратко Митровић нискоградња д. о. о., Београд	983



Назив	2023.
Сремпут а. д., Рума	490
Укупно:	24.365

Преглед промена на осталим дугорочним потраживањима приказан је у следећој табели:

Табела број 11. Преглед промена на осталим дугорочним потраживањима -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	25.442
Повећање	-
Смањење	(1.077)
Укупно:	24.365

Смањење исказано у износу од 1.077 хиљада динара односи се на наплаћена потраживања.

2.3.1.4. Залихе

Залихе су исказане у вредности од 887.387 хиљада динара и односе се на:

Табела број 12. Структура залиха -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	878.201	861.738
Плаћени аванси за залихе и услуге	9.186	12.349
Укупно:	887.387	874.087

Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар исказани су у износу од 878.201 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 13. Структура залиха материјала, резервних делова, алата и ситног инвентара

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Материјал	444.384	466.036
Резервни делови	433.817	395.702
Укупно:	878.201	861.378

Материјал је исказан у износу од 444.384 хиљаде динара и односи се на:

Табела број 14: Структура материјала

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Залихе материјал – Вилине Воде	178.222
Залихе материјал – Сигнализација	80.690
Залихе материјал – Механизација	22.485
Залихе материјал – Лазаревац	11.151
Залихе материјала – Раковица	73.115
Залихе материјала – Сервис	53.595
Залихе гориво и мазиво – Вилине Воде	1.464
Залихе гориво и мазиво – Лазаревац	496



Назив	2023.
Залихе гориво и мазиво – Раковица	11.211
Залихе гориво и мазиво – Сервис	11.955
Укупно:	444.384

Резервни делови исказани су у износу од 433.817 хиљада динара и односе се на:

Табела број 15: Структура резервних делова

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Резервни делови у складишту Вилине Воде	23.651
Резервни делови у складишту Механизација	288.690
Резервни делови у складишту Лазаревац	3.502
Резервни делови у складишту Раковица	38.800
Резервни делови у складишту Сервис	79.174
Укупно:	433.817

Структура алата и инвентара у употреби дат је у следећој табели:

Табела број 16: Структура алата и инвентара у употреби

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Ситан инвентар у употреби Вилине Воде	640
Ситан инвентар у употреби Оператива	27.372
Ситан инвентар у употреби Механизација	18.708
Ситан инвентар у употреби Лазаревац	247
Ситан инвентар у употреби Раковица	3.231
ХТЗ опрема на складишту Оператива	0
ХТЗ опрема на складишту Раковица	0
ХТЗ у употреби Оператива	8.114
ХТЗ у употреби Механизација	67
ХТЗ у употреби Лазаревац	4
ХТЗ у употреби Раковица	9
Ауто гуме у употреби	10.163
Исправка вредности ситног инвентара Вилине воде	(640)
Исправка вредности ситног инвентара Оператива	(27.372)
Исправка вредности ситног инвентара Механизација	(18.708)
Исправка вредности ситног инвентара Лазаревац	(247)
Исправка вредности ситног инвентара Раковица	(3.231)
Исправка вредности гума Механизација	(10.163)
Исправка вредности ХТЗ Оператива	(8.114)
Исправка вредности ХТЗ Механизација	(67)
Исправка вредности ХТЗ Лазаревац	(4)
Исправка вредности ХТЗ Раковица	(9)
Укупно:	-

У Предузећу је у 2023. године извршен:

- 1) попис путарске соли и калцијум хлорида на локацијама Вилине Воде, Лазаревац и свим зимским базама са стањем на дан 30. април 2023. године;



- 2) ванредан попис тачне количине горива на локацији Вилине Воде и Драгослава Срејовића 8а са стањем на дан 25. април 2023. године и
- 3) попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2023. године. (Напомена број 2.3.1.)

Према усвојеним извештајима о попису, у пословним књигама евидентиран је:

- 1) расход основног материјала у износу од 94 хиљаде динара и резервних делова у износу од 2.996 хиљада динара. На утврђени расход плаћен је ПДВ у износу од 618 хиљада динара (Напомена број 2.3.2.7.);
- 2) мањак основног материјала, резервних делова, горива и ситног инвентара у износу од 3.264 хиљаде динара на који је плаћен ПДВ у износу од 572 хиљаде динара (Напомена број 2.3.2.16);
- 3) вишак материјала, резервних делова и горива у износу од 5.145 хиљада динара (Напомена број 2.3.2.15).

Откривена неправилност: Предузеће је на дан 31. децембар 2023. године исказало залихе материјала и резервних делова, у износу од 878.201 хиљаде динара од чега се 330.852 хиљаде динара, односно 38% вредности, односи на почетно стање залиха које нису имале обрт у 2023. години и за које није вршено тестирање на нето оствариву вредност, што није у складу са параграфима 7, 9 и 28 МРС 2 – Залихе. Није било могуће утврдити евентуалне ефекте који би били исказани у финансијским извештајима за 2023. годину, да су поменуте залихе материјала и резервних делова вредноване у складу са МРС 2 – Залихе.

Ризик: Ако Предузеће не врши тестирање на нето оствариву вредност постоји ризик погрешног исказивања вредности залиха у финансијским извештајима.

Препорука број 3: Препоручује се Предузећу да преиспита вредност залиха материјала и резервних делова и утврђене ефекте евидентира у складу са МРС 2 – Залихе.

В.Д. директора Предузећа донео је 17. октобра 2024. године Решење о формирању комисије за преиспитивање обезвређења вредности залиха материјала у магацину Вилине Воде, Магацину Раковица, магацину Лазаревац и магацину Оператива и Сигнализација број 41992/2024 и Решење о формирању комисије за преиспитивање обезвређења вредности залиха материјала у магацину Механизације и Транспорта и магацину Сервис број 41993/2024. У поменутим решењима наведено је да се са стањем на дан 31. децембра 2024. години изврши обезвређење залиха материјала са спорим обртом.

Плаћени аванси за залихе и услуге исказани су у износу од 9.186 хиљада динара и односе се на:

Табела број 17. Структура плаћених аванса за залихе и услуге

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Плаћени аванси за материјал, резервне делове и ситан инвентар у земљи	9.186	12.349
Укупно:	9.186	12.349

Плаћени аванси за материјал, резервне делове и ситан инвентар у земљи исказани су у износу од 9.186 хиљада динара и односе се на:



Табела број 18. Структура плаћених аванса за залихе и услуге

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Плаћени аванси за залихе и услуге	24.449
Исправка вредности датих аванса	(15.263)
Укупно:	9.186

Преглед плаћених аванса за залихе и услуге приказан је следећом табелом:

Табела број 19: Преглед плаћених аванса за робу и стална средства која се прибављају ради продаје у земљи

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Браварија Јевтић д. о. о., Београд	2.823
RPD energy д. о. о., Београд	2.088
MIKAL ABS д. о. о., Батајница	1.188
Славиша Вукојевић ПР V-&D, Обреновац	950
ЈКП Зеленило-Београд, Београд	800
Клима сервис Стојановић д. о. о., Београд	727
Сигма М д. о. о., Београд	606
Драгомир Лазих ФАМ-УЕ Каменица, Луново село	440
Euro motus д. о. о., Београд	478
ESIL MONT д. о. о., Београд	534
CVS MOBILE д. о. о., Београд	378
Остали	13.438
Укупно:	24.449

Исправка вредности датих аванса исказана је у износу од 15.263 хиљаде динара и односи се на:

Табела број 20: Преглед исправке вредности датих аванса

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Браварија Јевтић д. о. о., Београд	2.823
Књаз Милош Натура д. о. о., Београд	311
Клима сервис Стојановић д. о. о., Београд	482
RPD energy д. о. о., Београд	960
Славиша Вукојевић ПР V-&D, Обреновац	950
Остали	9.737
Укупно:	15.263

Преглед промена на рачуну исправке вредности датих аванса приказан је следећом табелом:

Табела број 21. Преглед промена на рачуну исправке вредности датих аванса

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	11.120
Повећање	9.605
Смањење	(5.462)
Укупно:	15.263



Повећање исказано у износу од 9.605 хиљада динара односи се на индиректан отпис потраживања по основу датих аванса у складу са Одлуком Надзорног одбора, број 3392/2024 од 29. јануара 2024. године, о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године број 3259/2024 од 26. јануара 2024. године. (Напомена број 2.3.2.14.)

2.3.1.5. Потраживања по основу продаје

Потраживања по основу продаје исказана су у износу од 460.230 хиљада динара и односе се на:

Табела број 22. Структура потраживања од продаје

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Купци у земљи – остала повезана лица	452.469	23.154
Купци у земљи	7.761	11.479
Укупно:	460.230	34.633

Купци у земљи – остала повезана лица исказани у износу од 452.469 хиљада динара односе се на:

Табела број 23. Структура купаца у земљи – остала повезана лица

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Купци у земљи – остала повезана лица	452.753
Исправка вредности потраживања од купаца у земљи – остала повезана лица	(284)
Укупно:	452.469

Преглед купаца у земљи – остала повезана лица приказан је следећом табелом:

Табела број 24. Преглед купаца у земљи – остала повезана лица

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
ЈП Путеви Београда, Београд	301.006
Градска управа града Београда – Секретаријат за саобраћај	141.261
ЈКП Београдске електране, Београд	4.838
Градска управа града Београда – Секретаријат за комунално стамбене послове	4.341
ЈКП Градска чистоћа, Београд	834
ЈП за изградњу Лазареваца, Лазаревац	284
ЈКП Градско саобраћајно предузеће Београд, Београд	189
Укупно:	452.753

Потраживања од купаца – повезаних лица: ЈП Путеви Београда, Београд; Градска управа града Београда – Секретаријат за саобраћај; Градска управа града Београда – Секретаријат за комунално стамбене послове; ЈКП Градска чистоћа, Београд су усаглашена.

Исправка вредности потраживања од купаца у земљи – остала повезана лица исказана је у износу од 284 хиљаде динара и односи се на:

Табела број 25. Структура исправке вредности потраживања од купаца у земљи – остала повезана лица
-у хиљадама динара-

Назив	2023.
ЈП за изградњу Лазаревца, Лазаревац	284
Укупно:	284

Преглед промена на рачуну исправке вредности потраживања од купаца – остала повезана лица приказан је следећом табелом:

Табела број 26. Преглед промена на рачуну исправке вредности потраживања од купаца – остала повезана лица
-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	284
Повећање (Напомена број 2.3.2.21.)	-
Смањење	-
Укупно:	284

Купци у земљи исказани су у износу од 7.761 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 27: Структура купаца у земљи
-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Купци у земљи	21.677
Исправка вредности потраживања од купаца	(13.916)
Укупно:	7.761

Купци у земљи исказани су у износу од 21.677 хиљада динара и односе се на:

Табела број 28: Преглед купаца у земљи – основне делатности
-у хиљадама динара-

Назив	2023.
ПЗП Београд а. д., Београд	7.087
ЈП Путеви Србије, Београд	5.854
Хидропроект инжењеринг д. о. о., Београд	2.438
Изотекс д. о. о., Београд	1.213
Гемакс д. о. о., Београд	936
Пројметал а. д., Београд	763
П. С. Телефонија а. д., Београд - у стечају	697
Уједињени грански синдикат, Београд	647
Нискоградња д. о. о., Смедеревска Паланка	500
ГРО Мостоградња, Београд	484
PATRIMONS AUTOMOTIV д. о. о., Београд	343
Остали	715
Укупно:	21.677

Потраживања од купаца у земљи која се односе на ЈП Путеви Србије, Београд су усаглашена.

Исправка вредности потраживања од купаца исказана је у износу од 13.916 хиљада динара и односи се на:



Табела број 29: Структура исправке вредности потраживања од купаца у земљи -у хиљадама динара-

Назив	2023.
ПЗП Београд а. д., Београд	7.087
Хидропроект инжењеринг д. о. о., Београд	2.438
Изотекс д. о. о., Београд	1.164
Гемакс д. о. о., Београд	936
Пројметал а. д., Београд	763
П. С. Телефонија а. д., Београд - у стечају	697
ГРО Мостоградња, Београд	484
PATRIMONS AUTOMOTIV д. о. о., Београд	343
Остали	4
Укупно:	13.916

Преглед промена на рачуну исправке вредности потраживања од купаца у земљи приказан је следећом табелом:

Табела број 30. Преглед промена на рачуну исправке вредности потраживања од купаца у земљи -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	12.409
Повећање	1.580
Смањење	(73)
Укупно:	13.916

Повећање исказано у износу од 1.580 хиљада динара односи се на индиректан отпис потраживања за 2023. годину. (Напомена број 2.3.2.14.)

2.3.1.6. Остала краткорочна потраживања

Остала краткорочна потраживања исказана су у износу од 93.155 хиљада динара и односе се на:

Табела број 31. Структура осталих краткорочних потраживања -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Остала потраживања	58.302	128.688
Потраживања за више плаћен порез на добитак	34.853	34.853
Укупно:	93.155	163.541

Остала потраживања исказана су у износу од 58.302 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 32. Структура осталих потраживања -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Потраживања од државних органа и организација	143	143
Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	7.023	4.938
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	15.779	14.907
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	136	74
Потраживања за више плаћени порез на додату вредност	35.221	108.626
Укупно:	58.302	128.688



Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају исказана у износу од 7.023 хиљаде динара, највећим делом у износу од 3.335 хиљада динара, односе се на потраживања за накнаде зарада – боловање преко 30 дана за новембар и децембар 2023. године која су рефундирана у јануару и фебруару 2024. године.

Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса) исказан у износу од 15.779 хиљада динара односи се на ПДВ у рачунима из децембра 2023. године који су стигли у јануару 2024. године.

Потраживања за више плаћени порез на додату вредност исказана у износу од 35.221 хиљаде динара односе се на више плаћени порез на додату вредност по пореској пријави за новембар и децембар 2023. године.

Потраживања за више плаћен порез на добитак исказана су у износу од 34.853 хиљаде динара и односе се на уплаћене аконтације у 2021. и 2022. години.

2.3.1.7. Готовински еквиваленти и готовина

Готовински еквиваленти и готовина исказани су у износу од 35.726 хиљада динара и односе се на:

Табела број 33. Структура готовинских елемената и готовине -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Текући (пословни) рачуни	35.726	413.493
Укупно:	35.726	413.493

Текући (пословни) рачуни исказани су у износу од 35.726 хиљада динара и односе се на:

Табела број 34. Преглед текућих (пословних) рачуна -у хиљадама динара-

Назив	2023.
ОТП банка Србија а. д., Нови Сад	2
Addiko Bank а. д., Београд	4
АИК банка а. д., Београд	35.681
ALTA banka а. д., Београд	20
НЛБ Комерцијална банка а. д., Београд	11
Банка Поштанска штедионица а. д., Београд	4
Banca Intesa а. д., Београд	4
Укупно:	35.726

2.3.1.8. Краткорочна активна временска разграничења

Краткорочна активна временска разграничења исказана су у износу од 140.321 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 35. Структура краткорочних активних временских разграничења -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Потраживања за нефактурисани приход	103.105	37.136
Остала активна временска разграничења	37.216	30.314
Укупно:	140.321	67.450



Потраживања за нефактурисани приход исказана су у износу од 103.105 хиљада динара и односе се на вредност изведених радова у децембру 2023. године, према закљученим уговорима, за које су рачуни испостављени у јануару 2024. године и то:

Табела број 36. Структура потраживања за нефактурисани приход -у хиљадама динара-

Назив	2023.
ЈП Путеви Београда, Београд	75.254
ЈП Путеви Србије, Београд	23.696
ЈКП Градска чистоћа, Београд	2.996
ЈКП Београдске електране, Београд	1.159
Укупно:	103.105

Остала активна временска разграничења исказана су у износу од 37.216 хиљада динара и односе се на:

Табела број 37. Преглед осталих активних временских разграничења -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Унапред плаћени трошкови за премије осигурања	27.188
Унапред плаћене лиценце	5.961
Унапред плаћени трошкови превоза запослених	3.847
Унапред плаћене чланарине	114
Унапред плаћена претплата за стручне часописе	106
Укупно:	37.216

2.3.1.9. Капитал

Капитал је исказан у износу од 3.332.179 хиљада динара и односи се на:

Табела број 38. Структура капитала -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Основни капитал	868.871	868.871
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	1.505.151	1.512.562
Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	(44.174)	(5.811)
Нераспоређени добитак	1.078.328	1.280.158
Губитак	(75.997)	(209.210)
Укупно:	3.332.179	3.446.570

2.3.1.9.1. Основни капитал

Основни капитал исказан је у вредности од 868.871 хиљаде динара и односи се на:

Табела број 39. Структура основног капитала -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Државни капитал	559.031	559.031
Остали основни капитал	309.840	309.840
Укупно:	868.871	868.871



Државни капитал исказан у износу од 559.031 хиљаде динара односи се на уписани и унети неновчани капитал у износу од 239.030 хиљада динара и уписани и уплаћени новчани капитал 320.000 хиљада динара и усаглашен је са капиталом исказаним у Одлуци о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“ број 1565/2020 од 15. јануара 2020. године (пречишћен текст), Статуту Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“ број 12504/2020 од 3. априла 2020. године (пречишћен текст) и капиталом исказаним у Агенцији за привредне регистре.

Остали капитал – разграничене некретнине на град исказан је у износу од 309.840 хиљада динара и односи се на вредност осталог капитала на дан 1. јануар 2017. године за непокретности које ће бити предмет разграничења са Градом Београдом утврђеног у Извештају о процени вредности капитала ЈКП „Београд-пут“, Београд број 29409/2017 од 19. јула 2017. године. (Напомена број 2.3.1.2.)

2.3.1.9.2. Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата

Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата исказане су у износу од 1.505.151 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 40. Структура позитивних ревалоризационих резерви и нереализованих добитака по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата - у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Ревалоризационе резерве по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	1.505.151	1.512.562
Укупно:	1.505.151	1.512.562

Ревалоризационе резерве по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме исказане су у износу од 1.505.151 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 41. Структура ревалоризационих резерви по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме - у хиљадама динара-

Назив	2023.
Ревалоризационе резерве – некретнине	791.388
Ревалоризационе резерве – опрема	713.763
Укупно:	1.505.151

Ревалоризационе резерве по основу некретнина и опреме исказане су у износу од 1.505.151 хиљаде динара и утврђене су проценом вредности имовине некретнина, постројења и опреме на 1. јануар 2017. године. (Напомена број 2.3.1.2.)

Откривена неправилност: Предузеће је у оквиру ревалоризационих резерви исказало и износ од 7.915 хиљада динара које се односе на повећање вредности инвестиционе некретнине на основу процене извршене на дан 1. јануар 2017. године, што није у складу са параграфом 35 МРС 40 – Инвестиционе некретнине којим је дефинисано да се добитак или губитак који произилази из промене фер вредност инвестиционе некретнине признаје у билансу успеха за период у ком је настао. На тај начин Предузеће је у финансијским извештајима исказало



прецењену вредност ревалоризационих резерви и потцењену вредност нераспоређеног добитка ранијих година у износу од 7.915 хиљада динара.

Ризик: Уколико се ревалоризационе резерве не исказују у складу са рачуноводственим стандардима настаје ризик од погрешног финансијског извештавања.

Препорука број 4: Препоручује се Предузећу да добитак или губитак који произилази из промене фер вредност инвестиционе некретнине евидентира у складу са МРС 40 – Инвестиционе некретнине.

Промене на рачуну ревалоризационих резерви по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме приказане су у следећој табели:

Табела број 42. Преглед промена на рачуну ревалоризационих резерви по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме - у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	1.512.562
Повећање	-
Смањење (Напомена број 2.3.1.2. и Напомена број 2.3.1.9.4.)	(7.411)
Укупно:	1.505.151

Смањење исказано у износу од 7.411 хиљада динара односи се на укидање ревалоризационих резерви по основу евидентираног расхода и мања основних средстава.

2.3.1.9.3. Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата

Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата исказани су у износу од 44.174 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 43. Структура нереализованих губитака по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата - у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања	44.174	5.811
Укупно:	44.174	5.811

Промене на рачуну актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања приказане су следећом табелом:

Табела број 44. Преглед промена на рачуну актуарских добитака или губитака по основу планова дефинисаних примања - у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	5.811
Повећање	38.482
Смањење	(119)
Укупно:	44.174

Повећање исказано у износу од 38.482 хиљаде динара односи се на актуарске губитке настале при обрачуна резервисања за отпремнине. Смањење исказано у износу од 119 хиљада



динара односи се на укидање раније формираних актуарских губитака за раднике који су напустили Предузеће односно који су отишли у пензију. (Напомена број 2.3.1.10.)

2.3.1.9.4. Нераспоређени добитак

Нераспоређени добитак исказан је у износу од 1.078.328 хиљада динара и односи се на:

Табела број 45. Структура нераспоређеног добитка

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Нераспоређени добитак ранијих година	1.078.328	1.280.158
Укупно:	1.078.328	1.280.158

Промене на рачуну нераспоређеног добитка ранијих година приказане су следећом табелом:

Табела број 46. Преглед промена на рачуну нераспоређеног добитка ранијих година

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	1.280.158
Повећање (Напомена број 2.3.1.2. и Напомена број 2.3.1.9.2.)	7.411
Смањење	(209.241)
Укупно:	1.078.328

Смањење исказано у износу од 209.241 хиљаде динара, највећим делом у износу од 209.210 хиљада динара, односи се на покриће губитка исказаног по годишњем финансијском извештају за 2022. годину на основу Одлуке број 36779/2023 коју је донео Надзорни одбор 1. септембра 2023. године на коју је Скупштина града Београда дала сагласност 13. септембра 2023. године Решењем број 4-508/23-С. (Напомена број 2.3.1.9.5.)

2.3.1.9.5. Губитак

Губитак је исказан у износу од 75.997 хиљада динара и односи се на:

Табела број 47. Структура губитка

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Губитак текуће године	75.997	209.210
Укупно:	75.997	209.210

Промене на рачуну губитка ранијих година приказане су следећом табелом:

Табела број 48. Преглед промена на рачуну губитка ранијих година

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	209.210
Повећање	75.997
Смањење (Напомена број 2.3.1.9.4.)	(209.210)
Укупно:	75.997

Губитак текуће године исказан је у износу од 75.997 хиљада динара и односи се на остварени губитак у пословању у 2023. години.

2.3.1.10. Дугорочна резервисања



Дугорочна резервисања исказана су у износу од 339.020 хиљада динара и односе се на:

Табела број 49. Структура дугорочних резервисања

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	334.020	453.931
Резервисање за трошкове судских спорова	5.000	5.000
Укупно:	339.020	458.931

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених исказана су у износу од 334.020 хиљада динара и односе се на:

Табела број 50. Структура резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију	187.494	154.855
Резервисања за јубиларне награде	146.526	252.843
Резервисања за неискоришћени годишњи одмор	-	46.233
Укупно:	334.020	453.931

Промене на рачуну резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију приказане су следећом табелом:

Табела број 51. Преглед промена на рачуну резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	154.855
Повећање	48.087
Смањење	(15.448)
Укупно:	187.494

Повећање исказано у износу од 48.087 хиљада динара односи се на резервисања за отпремнине код одласка у пензију на основу Актуарске процене дугорочних примања запослених у ЈКП „Београд-пут“, Београд на дан 31.12.2023. године у складу са МРС 19 – Примања запослених. Обрачун садашње вредности (недоспелих) отпремнина за одлазак у пензију урађен је на основу Уговора о извршењу услуга обрачуна резервисања број 8344/2024 од 7. марта 2024. године у складу са МРС 19 – Примања запослених закљученог са привредним друштвом Euroaudit д. о. о., Београд и према коме укупан износ резервисања за отпремнине за одлазак у пензију, на дан 31. децембра 2023. године, износи 187.494 хиљаде динара. (Напомена број 2.3.1.9.3 и Напомена број 2.3.2.9)

Смањење исказано у износу од 15.448 хиљада динара односи се на искоришћена резервисања током 2023. године за стварно исплаћене отпремнине у току 2023. године у износу од 10.417 хиљада динара и укидање раније формираног резервисања за раднике који су напустили Предузеће и по основу смањења трошкова текућег рада у износу од 5.031 хиљаде динара. (Напомена број 2.3.2.15)

Промене на рачуну резервисања за јубиларне награде приказане су следећом табелом:

Табела број 52. Преглед промена на рачуну резервисања за јубиларне награде

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	252.843



Назив	2023.
Повећање	-
Смањење	(106.317)
Укупно:	146.526

Смањење на рачуну резервисања за јубиларне награде исказано је у износу од 106.317 хиљада динара од чега се:

- 1) 67.426 хиљада динара односи на смањење евидентирано на основу Актуарске процене дугорочних примања запослених у ЈКП „Београд-пут“, Београд на дан 31.12.2023. године број 8447/2024 од 8. марта 2024. године, у складу са МРС 19 – Примања запослених. Обрачун садашње вредности (недоспелих) јубиларних награда урађен је на основу Уговора о извршењу услуга обрачуна резервисања у складу са МРС 19 – Примања запослених број 8344/2024 од 7. марта 2024. године закљученог са привредним друштвом Euroaudit д. о. о., Београд и према коме укупан износ резервисања за јубиларне награде, на дан 31. децембра 2023. године, износи 146.526 хиљада динара (Напомена број 2.3.2.15);
- 2) 38.891 хиљаде динара односи се на искоришћена резервисања за јубиларне награде током 2023. године за стварно исплаћене јубиларне награде у току 2023. године.

Промене на рачуну резервисања за неискоришћени годишњи одмор приказане су следећом табелом:

Табела број 53. Преглед промена на рачуну резервисања за неискоришћени годишњи одмор

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	46.233
Повећање	-
Смањење	(46.233)
Укупно:	-

Предузеће није вршило резервисање за неискоришћени годишњи одмор на дан 31. децембар 2023. године јер је разлика између стечених права по основу накнаде за годишњи одмор за 2022. годину (део годишњег одмора који је коришћен у 2023. години) и стечених права по основу накнаде за годишњи одмор за 2023. годину (део годишњег одмора који ће се користити у наредној години) материјално безначајна. Одлуком директора број 8370/2024 од 7. марта 2024.године, раније формирано резервисање за неискоришћени одмор у износу од 46.233 хиљаде динара, је укинута у корист рачун прихода од укидања дугорочних и краткорочних резервисања. (Напомена број 2.3.2.15)

Резервисања за трошкове судских спорова исказана су у износу од 5.000 хиљада динара и односе се на извршена резервисања за судске спорове. Преглед промена на рачуну резервисања за трошкове судских спорова приказан је следећом табелом:

Табела број 54. Преглед промена на рачуну резервисања за трошкове судских спорова

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	5.000
Повећање	5.000
Смањење	(5.000)
Укупно:	5.000



Повећање у износу од 5.000 хиљада динара односи се на формирање резервисања за судске спорове пред вишим, основним, привредним судом и прекршајним судом. (Напомена број 2.3.2.13)

Смањење у износу од 5.000 хиљада односи се на укидање раније формираних резервисања по основу измирења обавеза у вези судских спорова.

2.3.1.11. Дугорочне обавезе

Дугорочне обавезе исказане су у износу од 39.375 хиљада динара и односе се на:

Табела број 55. Структура дугорочних обавеза

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Дугорочне обавезе по основу лизинга	39.375	-
Укупно:	39.375	-

Промене на рачуну дугорочних обавеза по основу лизинга приказане су у следећој табели:

Табела број 56. Преглед промена на рачуну дугорочних обавеза по основу лизинга

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	-
Повећање	94.344
Смањење (Напомена број 2.3.1.13)	(54.609)
Укупно:	39.375

Повећање исказано у износу од 94.344 хиљада динара односи се на евидентирање обавеза по основу закупа:

- 1) четири путничка возила на 36 месеци на основу Уговора о јавној набавци број 6296/2023 од 20. марта 2023. године који је закључен са групом понуђача Ауто Чачак д. о. о., Чачак и TVD Fleet д. о. о., Београд;
- 2) 25 путничких возила на 36 месеци на основу Уговора о јавној набавци број 43620/2022 од 21. новембра 2022. године који је закључен са групом понуђача Ауто Чачак д. о. о., Чачак и TVD Fleet д. о. о., Београд;
- 3) земљишта на период од три године на основу Уговора број 48551/2023 од 17. новембра 2023. године закљученог са Grantex group д. о. о., Београд;
- 4) закупа земљишта и објеката у Обреновцу на основу Уговора о закупу број 42807/2020 од 26. новембра 2020. године, Анекса I уговора о закупу број 49985/2023 од 30. новембра 2023. године на период од два месеца и Уговора о закупу број 3564/2024 од 31. јануара 2024. године на период од три године, почев од 1. фебруара 2024. године закљученог са Вирага д. о. о., Обреновац.

Смањење исказано у износу од 54.609 хиљада динара односи се на:

- 1) измирење обавеза које су доспеле за плаћање у 2023. години у износу од 10.081 хиљаде динара и
- 2) пренос дела дугорочних обавеза по основу лизинга које доспевају за плаћање у наредној години у износу од 44.528 хиљада динара. (Напомена број 2.3.1.13.)

2.3.1.12. Одложене пореске обавезе



Одложене пореске обавезе исказане су у износу од 128.377 хиљада динара и односе се на:

Табела број 57. Структура одложених пореских обавеза

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Одложене пореске обавезе	128.377	122.280
Укупно:	128.377	122.280

Структура промена на рачуну одложених пореских обавеза приказана је у наредној табели:

Табела број 58. Преглед промена на рачуну одложених пореских обавеза

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	122.280
Повећање	6.097
Смањење	-
Укупно:	128.377

Према обрачуну на дан 31. децембра 2023. године одложене пореске обавезе износе 128.377 хиљада динара.

2.3.1.13. Краткорочне финансијске обавезе

Краткорочне финансијске обавезе исказане су у износу од 44.528 хиљада динара и односе се на:

Табела број 59. Структура краткорочних финансијских обавеза

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Део дугорочних кредита и зајмова који доспева до једне године	44.528	31.159
Укупно:	44.528	31.159

Промене на рачуну дела дугорочних кредита и зајмова који доспева до једне године:

Табела број 60. Преглед промена на рачуну дела дугорочних кредита и зајмова који доспева до једне године

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Почетно стање	31.159
Повећање (Напомена број 2.3.1.11.)	44.528
Смањење	(31.159)
Укупно:	44.528

Смањење исказано у износу од 31.159 хиљада динара односи се на измирење обавеза које су доспеле за плаћање у 2023. години.

2.3.1.14. Примљени аванси, депозити и кауције

Примљени аванси, депозити и кауције су исказани у износу од 2.517 хиљада динара и односе се на:



Табела број 61. Структура примљених аванса, депозита и кауција

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Примљени аванси, депозити и кауције	2.517	411
Укупно:	2.517	411

Преглед примљених аванса, депозита и кауција приказан је следећом табелом:

Табела број 62. Преглед примљених аванса, депозита и кауција

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Delta hospitaly д. о. о., Београд	1.051
Astra primus engenering д. о. о., Београд	130
Lotex group д. о. о., Београд	107
Остали	1.229
Укупно:	2.517

2.3.1.15. Обавезе из пословања

Обавезе из пословања исказане су у износу од 551.059 хиљада динара и односе се на:

Табела број 63. Структура обавеза из пословања

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Добављачи - остала повезана лица у земљи	5.819	958
Добављачи у земљи	545.240	222.571
Укупно:	551.059	223.529

Добављачи - остала повезана лица у земљи исказани су у износу од 5.819 хиљада динара и односе се на:

Табела број 64. Структура добављача - остала повезана лица у земљи

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Добављачи – повезана лица	5.819
Укупно:	5.819

Преглед добављача - остала повезана лица у земљи приказан је следећом табелом:

Табела број 65. Преглед добављача - остала повезана лица у земљи

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
ЈКП Београдски водовод и канализација, Београд	2.481
ЈКП Градска чистоћа, Београд	2.287
ЈКП Паркинг сервис, Београд	630
Остали	421
Укупно:	5.819

Добављачи у земљи исказани су у износу од 545.240 хиљада динара и односе се на:

Табела број 66. Структура добављача у земљи

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Добављачи	534.964
Добављачи за основна средства	8.437



Назив	2023.
Добављачи - обавезе за нефактурисану робу и услуге	1.839
Укупно:	545.240

Преглед добављача приказан је следећом табелом:

Табела број 67. Преглед добављача у земљи

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Ацо грађевински елементи д. о. о., Крњешевци	5.099
Аgro-hemik д. о. о., Љиг	8.047
Concrete land д. о. о., Стари Бановци	7.320
Comtrade sys integrat д. о. о., Београд	7.313
CPL грађевински институт д. о. о., Нови Сад	12.934
Dragon fly д. о. о., Београд	7.509
Дунав осигурање а. д. о., Београд	17.747
ЕПС а. д., Београд	21.141
Euro motus д. о. о., Београд	7.834
Gradcoop д. о. о., Умка	5.028
Hidro-baza agregati д. о. о., Београд	9.042
Iva agrar д. о. о., Непричава	41.224
Intergaga д. о. о., Београд	6.482
НИС а. д., Нови Сад	119.773
Kristal so, д. о. о., Београд	5.768
Laterne control д. о. о., Београд	8.136
Metalfer steel mill д. о. о., Сремска Митровица	15.974
Magistrala а. д., Београд	5.317
Ратах-trgovina д. о. о., Ниш	11.623
Rapidex trade д. о. о., Београд	20.539
СГЗР Јадран Мијодраг Тошић ПР, Гроцка	5.966
SOKO-ВОМ д. о. о., Београд	6.754
TDV Fleet д. о. о., Београд	8.997
Trifeks д. о. о., Београд	12.882
Триглав осигурање а. д. о., Београд	9.321
Vladex д. о. о., Велика Дренова	5.373
W asfaltna tehnika д. о. о., Београд	8.386
Yunex traffic д. о. о., Београд	24.441
Џајка М д. о. о., Чачак	13.843
Остали	95.151
Укупно:	534.964

Обавезе према добављачима су усаглашене.

Преглед добављача за основна средства приказан је следећом табелом:

Табела број 68. Преглед добављача за основна средства

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Ауто Чачак комерц д. о. о., Чачак	7.782
Prointer-web д.о.о., Београд	655
Укупно:	8.437



Обавезе према добављачу Ауто Чачак комерц д. о. о., Чачак су усаглашене.

Преглед добављача - обавезе за нефактурисану робу и услуге приказан је следећом табелом:

Табела број 69. Преглед добављача -- обавезе за нефактурисану робу и услуге -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Concrete land д. о. о., Стари Бановци	363
RDP ENERGY д. о. о., Београд	940
TRUCK POINT д. о. о., Стара Пазова	157
Остали	379
Укупно:	1.839

2.3.1.16. Остале краткорочне обавезе

Остале краткорочне обавезе исказане су у износу од 132.884 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 70. Структура осталих краткорочних обавеза -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Остале краткорочне обавезе	127.375	109.291
Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	5.509	4.979
Укупно:	132.884	114.270

Остале краткорочне обавезе исказане су у износу од 127.375 хиљада динара и односе се на:

Табела број 71. Структура осталих краткорочних обавеза -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	111.796	95.431
Друге обавезе	15.579	13.860
Укупно:	127.375	109.291

Обавезе по основу зарада и накнада зарада исказане су у износу од 111.796 хиљада динара и односе се на:

Табела број 72: Структура обавеза по основу зарада и накнада зарада -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе за нето зараде и накнаде зарада осим накнада зарада које се рефундирају	69.325	59.127
Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	6.936	5.957
Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	18.879	16.251
Обавезе за порезе и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	14.890	12.828
Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	1.152	830



Назив	2023.	2022.
Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет запосленог које се рефундирају	388	277
Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет послодавца које се рефундирају	226	162
Укупно:	111.796	95.432

Обавезе по основу зарада и накнада зарада измирене су јануару и фебруару 2024. године.

Друге обавезе исказане су у износу од 15.579 хиљада динара и односе се на:

Табела број 73. Структура других обавеза

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе за учешће у добитку	10.149	10.149
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	65	65
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	5.005	3.374
Остале обавезе	360	271
Укупно:	15.579	13.859

Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора исказане у износу од 65 хиљада динара односе се на обрачунату нето накнаду за рад председника и чланова надзорног одбора за месец децембар 2023. године. Наведена обавеза је измирена у јануару 2024. године.

Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима исказане у износу од 5.005 хиљада динара односе се на обрачунате нето накнаде за месец децембар 2023. године по основу:

- 1) уговора о делу у износу од 272 хиљаде динара;
- 2) уговора о привремено повременим пословима у износу од 4.496 хиљада динара и
- 3) уговора о закупу у износу од 237 хиљада динара.

Остале обавезе исказане у износу од 360 хиљада динара односе се на обрачунате стипендије за месец децембар 2023. године које су исплаћене у јануару 2024. године.

Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода исказане су у износу од 5.509 хиљада динара и односе се на:

Табела број 74. Структура обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе за порез на додату вредност	1.359	1.567
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине осим обавеза за порез из резултата	4.150	3.412
Укупно:	5.509	4.979

Обавезе за порез на додату вредност исказане су у износу од 1.359 хиљада динара и односе се на:



Табела број 75. Структура обавеза за порез на додату вредност

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи	1.359	1.108
Укупно:	1.359	1.108

Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи у износу од 1.359 хиљада динара односе се на порез на додату вредност обрачунат на мањкове исказане на попису 31. децембра 2023. године, а на основу Одлуке Надзорног одбора, број 3392/2024 од 29. јануара 2024. године, о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, број 3259/2024 од 26. јануара 2024. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине исказане су у износу од 4.150 хиљада динара и односе се на:

Табела број 76. Структура обавеза за остале порезе, доприносе и друге дажбине

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке или на терет трошкова	1.856	1.567
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	2.294	3.412
Укупно:	4.150	4.979

Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке или на терет трошкова исказане у износу од 1.856 хиљада динара односе се на:

Табела број 77: Структура обавеза за порезе, царине и друге дажбине из набавке или на терет трошкова

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Остале обавезе: загађење и заштита животне средине	1.773
Остале обавезе: еко такса	83
Укупно:	1.856

Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине у износу од 2.294 хиљаде динара односе се на:

Табела број 78. Структура осталих обавеза за порезе, доприносе и друге дажбине

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Остале обавезе за порезе и доприносе	257
Обавезе за порезе и доприносе – Надзорни одбор	35
Обавезе за порезе и доприносе – инвалиди	11
Обавезе за порезе и доприносе – привремено повремени послови	1.886
Обавезе за комуналну таксу	105
Укупно:	2.294

Све наведене обавезе измирене су у јануару 2024. године.

2.3.2. Биланс успеха



2.3.2.1. Приходи од продаје производа и услуга

Приходи од продаје производа и услуга исказани су у износу од 5.013.533 хиљада динара и односе се на:

Табела број 79. Структура прихода од продаје производа и услуга -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним лицима на домаћем тржишту	4.888.471	4.713.221
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	125.062	219.856
Укупно:	5.013.533	4.933.077

Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним лицима на домаћем тржишту исказани су у износу од 4.888.471 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 80. Структура прихода од продаје производа и услуга осталим повезаним лицима на домаћем тржишту -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Приходи од извођења радова на обављању комуналне делатности одржавања улица и општинских путева на територији града Београда	4.249.059
Приходи од одржавања улица и општинских путева на територији 17 градских општина града Београда у зимском периоду (Зимска служба)	263.352
Приходи од постављања саобраћајне сигнализације и модернизације саобраћајне опреме на територији града Београда	227.715
Приходи од радова на уређењу улица и тротоара након интервенција на топлотима, израде пројеката регулације саобраћаја и механичког чишћења снега	83.621
Приходи од грађевинске адаптације саобраћајних површина стајалишта и окретница за јавни превоз и израде техничке документације и геодетских подлога режима и безбедности јавног саобраћаја	29.097
Приходи од постављања и уклањања саобраћајне сигнализације, саобраћајног инвентара и запрека за масе и обављања других неопходних активности, пре, током и након одржавања културних, спортских и других манифестација и догађаја од значаја за град Београд	16.000
Приходи од извођења радова на уклањању бесправно изграђених објеката и делова објеката	7.600
Приходи од осталих услуга повезаним лицима	12.027
Укупно:	4.888.471

Приходи од извођења радова на обављању комуналне делатности одржавања улица и општинских путева на територији града Београда, односно на територији градских општина: Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Сурчин, Савски венац, Стари град, Чукарица, Лазаревац, Младеновац, Гроцка, Обреновац, Сопот и Барајево, исказани у износу од 4.249.059 хиљада динара остварени су у складу са: Уговором број 5792/2022 од 25. фебруара 2022. године, I Анексом број 36048/2022 од 30. септембра 2022. године, II Анексом број 43285/2022 од 17. новембра 2022. године, III Анексом број 50009/2022 од 29. децембра 2022. године и Уговором број 6756/2023 од 23. фебруара 2023. године, I Анексом број 33677/2023 од 10. августа 2023. године, II Анексом број 43620/2023 од 13. октобра 2023. године, III Анексом број 50126/2023 од 30. новембра 2023. године и IV Анексом



број 54518/2023 од 26. децембра 2023. године, који су закључени са ЈП Путеви Београда, Београд и односе се на:

Табела број 81. Структура прихода од извођења радова на обављању комуналне делатности одржавања улица и општинских путева на територији града Београда -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Приходи од радова на одржавању улица и општинских путева, радова на реализацији инспекцијских решења Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Београда и налога ЈП Путеви Београда везаних за одржавање улица и општинских путева (крпљење, кошење и сл.)	3.373.451
Приходи од радова на одржавању саобраћајне опреме и сигнализације на улицама и општинским путевима града Београда	719.155
Приходи од радова на одржавању путних објеката (мостова, подземних пешачких прелаза и друго)	94.023
Приходи од услуга израде техничке документације и геодетских подлога везаних за одржавање улица и општинских путева града Београда	62.430
Укупно:	4.249.059

Приходи од одржавања улица и општинских путева на територији 17 градских општина града Београда у зимском периоду (Зимска служба) исказани у износу од 263.352 хиљаде динара односе се на приходе остварене у складу са: Уговором број 39244/2022 од 20. октобра 2022. године (зимска служба у периоду од 1. новембра 2022. до 30. априла 2023. године) и Уговором број 45641/2023 од 31. октобра 2023. године (зимска служба у периоду од 1. новембра 2023. до 30. априла 2024. године) и Анексом I број 54517/2023 од 26. децембра 2023. године, који су закључени са ЈП Путеви Београда, Београд. Предметни радови по основу наведених уговора односе се на чишћење и уклањање снега и леда са коловоза и посипање отопљивача снега и леда.

Приходи од постављања саобраћајне сигнализације и модернизације саобраћајне опреме на територији града Београда исказани у износу од 227.715 хиљада динара односе се на приходе остварене у складу са: Уговором број 6109/2022 од 1. марта 2022. године, Анексом 1 број 49474/2022 од 27. децембра 2022. године и Анексом 2 број 30861/2023 од 21. јула 2023. године, Уговором број 17627/2023 од 3. маја 2023. године и Анексом 1 број 54698/2023 од 26. децембра 2023. године, који су закључени са Градском управом града Београда – Секретаријатом за саобраћај. Комуналне услуге постављања саобраћајне сигнализације и модернизације саобраћајне опреме врше се с циљем обезбеђивања несметаног и безбедног одвијања саобраћаја и чувања и унапређења употребне вредности улица и других путева на територији града Београда.

Приходи од радова на уређењу улица и тротоара након интервенција на топловодима, израде пројеката регулације саобраћаја и механичког чишћења снега исказани у износу од 83.621 хиљаде динара односе се на приходе остварене у складу са: Уговором број 39380/2022 од 21. октобра 2022. године и Уговором број 30894/2023 од 21. јула 2023. године, који су закључени са ЈКП Београдске електране, Београд.

Приходи од грађевинске адаптације саобраћајних површина стајалишта и окретница за јавни превоз и израде техничке документације и геодетских подлога режима и безбедности јавног саобраћаја исказани у износу од 29.097 хиљада динара односе се на приходе у складу са: Уговором број 11793/2023 од 29. марта 2023. године и Уговором број 11794/2023 од 29.



марта 2023. године, који су закључени са Градском управом града Београда – Секретаријатом за јавни превоз.

Приходи од постављања и уклањања саобраћајне сигнализације, саобраћајног инвентара и запрека за масе и обављања других неопходних активности, пре током и након одржавања културних, спортских и других манифестација и догађаја од значаја за град Београд исказани у износу од 16.000 хиљада динара односе се на приходе у складу са Уговором број 8083/2023 од 7. марта 2023. године, који је закључен са Градском управом града Београда – Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију.

Приходи од извођења радова на уклањању бесправно изграђених објеката и делова објеката исказани у износу од 7.600 хиљада динара односе се на приходе по Уговору број 17489/2022 од 16. маја 2022. године и Анексу 1 поменутог уговора, број 41501/2022 од 8. новембра 2022. године, који су закључени са Градском управом града Београда – Секретаријатом за инспекцију, надзор и комуникацију.

Приходи од осталих услуга повезаним лицима исказани у износу од 12.027 хиљада динара односе се на приходе од израде пројектно техничке документације, радова на одржавању интерних саобраћајница, радова на замени шина, санације коловозног застора и друго.

Предузеће је, у 2023. години, при испостављању фактура за продају производа и услуга осталим повезаним лицима на домаћем тржишту применило:

1) Ценовник за 2022. годину радова на одржавању улица и путева на територији градских општина града Београда, број 14242/2022 од 21. априла 2022. године, који је донео Надзорни одбор, а на који је Заменик градоначелника града Београда дао сагласност Решењем број 38-4272/22-Г-01 дана 26. маја 2022. године;

2) Измену и допуну Ценовника за 2022. годину радова на одржавању улица и путева на територији градских општина града Београда, број 10027/2023 од 15. марта 2023. године, који је донео Надзорни одбор, а на коју је Градоначелник града Београда дао сагласност Решењем број 38-2810/23-Г дана 31. марта 2023. године;

3) Ценовник радова за зимску службу, број 14246/2022 од 21. априла 2022. године, који је донео Надзорни одбор, а на који је Градоначелник града Београда дао сагласност Решењем број 38-4326/22-Г дана 30. маја 2022. године и

4) Ценовник радова на рушењу објеката на територији града Београда, IV/9 број 14249/2022 од 21. априла 2022. године, који је донео Надзорни одбор, а на који је Заменик градоначелника града Београда дао сагласност Решењем број 38-4271/22-Г-01 дана 26. маја 2022. године.

Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту исказани су у износу од 125.062 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 82. Структура прихода од продаје производа и услуга на домаћем тржишту -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Приходи од одржавања државних путева	108.506
Остали приходи од продаје производа и услуга	16.556
Укупно:	125.062

Приходи од одржавања државних путева исказани у износу од 108.506 хиљада динара односе се на редовно и зимско одржавање државних путева ПА и ПБ реда за наручиоца ЈП



Путеви Србије, Београд, у складу са Уговором број 344-01-265 од 31. марта 1992. године и Анексом X број 454-01-538 од 14. априла 2006. године.

Остали приходи од продаје производа и услуга исказани у износу од 16.556 хиљада динара односе се приходе од продаје асфалтне масе, изнајмљивања машина, оправки намерног квара, продаје бетона и друго.

Предузеће је, у 2023. години, при испостављању фактура за продају производа и услуга на домаћем тржишту применило Ценовник производа ЈКП „Београд пут“ за трећа лица, који је донет од стране Надзорног одбора Предузећа Одлуком о допунама Ценовника производа ЈКП „Београд пут“ за трећа лица, број IV/9 22647/2022 од 21. јуна 2022. године.

2.3.2.2. Остали пословни приходи

Остали пословни приходи исказани су у износу од 4.234 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 83. Структура осталих пословних прихода -у хиљадама динара

Назив	2023.	2022.
Други пословни приходи	4.234	3.917
Укупно:	4.234	3.917

Други пословни приходи исказани су у износу од 4.234 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 84. Структура других пословних прихода -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Приходи од закупа	4.234	3.917
Укупно:	4.234	3.917

Приходи од закупа исказани су у износу од 4.234 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 85. Структура прихода од закупа објекта -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Приходи од закупнине објекта у Нушићевој	4.234
Укупно:	4.234

Приходи од закупнине објекта у Нушићевој исказани у износу од 4.234 хиљаде динара односе се на остварене приходе од закупа пословног простора у складу са Уговором број 13138/2015 од 22. априла 2015. године и анексима поменутог уговора, који је закључен са Уједињеним гранским синдикатом Независност Београд.

2.3.2.3. Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)

Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске) исказани су у износу од 702 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 86. Структура прихода од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)

Назив	2023.	2022.
Приходи од усклађивања вредности некретнина, постројења и опреме	702	-
Укупно:	702	-



2.3.2.4. Трошкови материјала, горива и енергије

Трошкови материјала, горива и енергије исказани су у износу од 2.405.958 хиљада динара и односе се на:

Табела број 87. Структура трошкова материјала, горива и енергије -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови материјала за израду	1.407.104	1.523.201
Трошкови осталог материјала (режијског)	18.285	8.542
Трошкови горива и енергије	756.636	988.116
Трошкови резервних делова	178.882	155.523
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	45.051	65.812
Укупно:	2.405.958	2.741.194

Трошкови материјала за израду исказани су у износу од 1.407.104 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 88. Структура трошкова материјала за израду -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Утрошен материјал и сировине	1.407.104
Укупно:	1.407.104

Трошкови осталог материјала (режијског) исказани су у износу од 18.285 хиљада динара и односе се на:

Табела број 89. Структура трошкова осталог материјала (режијског) -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Утрошен канцеларијски материјал	16.963
Утрошен материјал за одржавање просторија	1.322
Укупно:	18.285

Трошкови горива и енергије исказани су у износу од 756.636 хиљада динара и односе се на:

Табела број 90. Структура трошкова горива и енергије -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Утрошена нафта и други енергенти горива	658.680
Утрошена електрична енергије	97.956
Укупно:	756.636

Трошкови горива за возила исказани су у износу од 658.680 хиљада динара и односе се на утрошено гориво у 2023. години, које је набављено у складу са Уговорима о јавној набавци број 27500/2022 од 27. јула 2022. године, 35947 од 30. септембра 2022. године, 39161/2022 од 20. октобра 2022. године и 25066/2023 од 13. јуна 2023. године, закљученим са НИС а. д., Нови Сад.

Трошкови електричне енергије исказани су у износу од 97.956 хиљада динара и односе се на утрошену електричну енергију у складу са Уговорима број 21374/2022 и 21388/2022 од 13. јуна 2022. године, закљученим са Јавним предузећем Електропривреда Србије Огранак ЕПС Снабдевање, Београд.



Трошкови једнократног отписа алата и инвентара исказани су у износу од 45.051 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 91. Структура трошкова једнократног отписа алата и инвентара -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Утрошак ситног инвентара	7.068
Утрошак ауто - гума	15.683
Утрошак ХТЗ опреме	22.300
Укупно:	45.051

2.3.2.5. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи исказани су у износу од 2.070.327 хиљада динара и односе се на:

Табела број 92. Структура трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)	1.573.125	1.366.888
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	246.539	227.175
Трошкови накнада по уговору о делу	1.210	
Трошкови накнада по ауторским уговорима	94.434	69.257
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	3.536	1.481
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	1.204	1.217
Остали лични расходи и накнаде	150.279	143.952
Укупно:	2.070.327	1.809.970

Обрачуни зарада, накнада зарада и осталих личних расхода врше се у складу са Законом о раду⁸, Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору⁹, Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање¹⁰, Закон о порезу на доходак грађана¹¹, Уредбом о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима¹², Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије¹³, Колективним уговором за Јавно комунално предузеће „Београд-пут“ број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године, Правилником о организацији и систематизацији послова пречишћен текст број 50229/2022 од 30. децембра 2022. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова број 10963/2023 од 22. марта 2023. године, Правилником о изменама правилника о организацији и систематизацији послова број

⁸ „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење

⁹ „Службени гласник РС“, број 93/2012

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020, 6/2021 - усклађени дин. изн., 44/2021, 118/2021, 10/2022 - усклађени дин. изн., 138/2022 и 6/2023 - усклађени дин. изн.)

¹¹ „Службени гласник РС“, бр. 25/2001, 80/2002, 80/2002 - др. закон, 43/2003, 84/2004, 18/2010, 101/2011, 119/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014 - др. закон, 142/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 113/2017, 95/2018, 86/2019, 153/2020, 118/2021 132/2021 - усклађени дин. изн., 10/2022 - усклађени дин. изн., 138/2022, 144/2022 - усклађени дин. изн., 6/2023 - усклађени дин. изн., 92/2023

¹² „Службени гласник РС“, број 27/2014

¹³ „Службени гласник РС“, број 30/2021



20584/2023 од 17. маја 2023. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова број 26073/2023 од 20. јуна 2023. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова број 30877/2023 од 21. јула 2023. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова број 40550/2023 од 27. септембра 2023. године и Програмом пословања предузећа за 2023. годину са ребалансима.

Предузеће је донело Програм пословања предузећа за 2023. годину са ребалансима у складу са Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2023. годину односно трогодишњег програма пословања за период од 2023 - 2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса (у даљем тексту: Смерницама) којима је Влада Републике Србије ближе је утврдила елементе годишњег програма пословања на основу члана 60 став 4 Закона о јавним предузећима.

Предузеће је пре исплате зарада достављало Оснивачу ЗИП-1 образац на оверу, што је у складу са чланом 66 Закона о јавним предузећима и чланом 3 Уредбе о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима.

Трошкови зарада и накнада зарада (брutto) и трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца (брutto II) исказани су у укупном износу од 1.819.664 хиљаде динара и односе се на:

- 1) обрачунате зараде и накнаде зарада (брutto) у износу од 1.573.125 хиљада динара и
- 2) обрачунате порезе и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца у износу од 246.539 хиљада динара.

Трошкови зарада и накнада зарада (брutto II) исказани су у пословним књигама Предузећа у износу од 1.819.664 хиљаде динара и у оквиру су трошкова који су планирани Програмом пословања за 2023. годину, са ребалансима, у износу од 2.004.045 хиљада динара.

Колективним уговором за Јавно комунално предузеће „Београд-пут“, број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године, који је у примени 2023. године, дефинисано је да се зарада састоји од: зараде за обављени рад и време проведено на раду, зараде по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси и сл.) и других примања по основу радног односа уговорених овим уговором, уговором о раду и другим општим актима. Зарада за обављени рад и време проведено на раду састоји се од: основне зараде, дела зараде за радни учинак и увећане зараде.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу: коефицијента посла, вредности радног часа и времена проведеног на раду. Вредност радног часа за запослене утврђује се актом послодавца у оквиру средстава планираних програмом пословања на који сагласност даје оснивач. Производ најмањег коефицијента код послодавца и вредности радног часа без пореза и доприноса код послодавца не може бити мањи од минималне цене рада по радном часу без пореза и доприноса утврђеном одлуком Социјално-економског савета Републике Србије или одлуком Владе Републике Србије.

Коефицијент посла утврђује се на основу сложености, одговорности, услова рада и стручне спреме која је услов за обављање одређеног посла, полазећи од стручне спреме и утврђују коефицијент за сваки посао. У колективном уговору налази се преглед који садржи групу послова, опис послова који се обављају, потребне квалификације и распон коефицијената.



У Предузећу је на дан 31. децембар 2023. године, било 1.062 запослена од тога је 1.060 запослених на неодређено и два запослена на одређено време.

2.3.2.5.1. Зараде пословодства

Пословодство Предузећа, у 2023. години, чине вршилац дужности директора, извршни директор за економске, финансијске и комерцијалне послове, извршни директор за заједничке послове и извршни директор за техничке послове.

Вршилац дужности директора Предузећа именован је од стране Скупштине града Београда Решењем број 112-231/22-С од 18. августа 2022. године, на период до годину дана. Надзорни одбор и вршилац дужности директора су дана 19. августа 2022. године закључили Уговор о раду о утврђивању права, обавеза и одговорности из радног односа број 31150/2022.

Скупштина града Београда утврдила је Решењем о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Београд-пут“ број 118-607/23-С од 13. септембра 2023. године престанак мандата вршиоца дужности директора због истека периода на који је именован, а Решењем Број: 112-608/23-С од 13. септембра 2023. године именовала је исто лице за вршиоца дужности директора на период до шест месеци почев од 19. августа 2023. године. Надзорни одбор је Анексом уговора о раду број 35277-1/2023 од 18. августа 2023. године продужио радни однос за послове вршиоца дужности директора од дана именовања, а најдуже до разрешења вршиоца дужности директора, односно именовања новог вршиоца дужности директора.

У члану 52 став 2 и 3 Закона о јавним предузећима прописано је да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године и да исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Укупна нето зарада вршиоца дужности директора и извршних директора, почев од обрачуна за јануар 2023. године, утврђује се на основу Закључка Градоначелника града Београда, 120-8748/22-Г од 24. новембра 2022. године и Одлука број 44834/2022 и 44835/2022 од 30. новембра 2022. године којима је утврђен укупан нето износ зараде вршиоца дужности директора највише до 180 хиљада динара и укупан износ зараде пословодства највише до 155 хиљада динара.

Трошкови обрачунатих и исплаћених зарада за пословодство у 2023. години су износили 8.171 хиљаде динара нето, 11.506 хиљада динара бруто 1, односно 13.249 хиљада динара бруто 2.

2.3.2.5.2. Трошкови накнада по уговору о делу

Трошкови накнада по уговору о делу, у 2023. години, исказани су у износу од 1.210 хиљада динара и односе се на четири уговора закључена за обављање послова:

- 1) анализе оптималног модалитета рада запослених у различитим атмосферским и температурним условима у временском периоду до 31. децембра 2023. године, у износу од 555 хиљада динара,
- 2) медијске пропраћености комуналног предузећа, представљања делатности предузећа и унапређења информисања у јавности у периоду до постојања потребе за истим у износу од 309 хиљада динара,



- 3) саветника за безбедност у транспорту опасне робе у друмском саобраћају према АДР, да проналази одговарајућа средства, начине и мере за примену важећих и релевантних прописа из ове области у периоду од годину дана, у износу од 37 хиљада динара и
- 4) анализе утицаја тешких физичких послова на здравље радника и примене савремених технолошких решења у обављању основне делатности, као и побољшању продуктивности докле год има потребе за истим, у износу од 309 хиљада динара.

2.3.2.5.3. Трошкови накнаде по уговору о привременим и повременим пословима

Трошкови накнаде по уговору о привременим и повременим пословима исказани су у износу од 94.434 хиљаде динара и односе се на обрачунате и исплаћене накнаде по основу уговора о привременим и повременим пословима за обављање административних, помоћних, механичарских, оператерских и других послова.

2.3.2.5.4. Трошкови накнаде физичким лицима по основу осталих уговора

Трошкови накнаде физичким лицима по основу осталих уговора у 2023. години исказани су у износу од 3.536 хиљада динара и односе се, у износу од 194 хиљаде динара, на трошкове по основу уговора о стручном усавршавању који су закључени са три студента за обављање стручне праксе у периоду од јула до септембра 2023. године у Предузећу и у износу од 3.342 хиљаде динара на трошкове по основу уговора о закупу непокретности – земљишта од физичког лица.

2.3.2.5.5. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора

Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора исказани су у износу од 1.204 хиљаде динара и односе се на трошкове накнада председнику и члановима Надзорног одбора Предузећа.

Надзорни одбор Предузећа именован је од стране Скупштине Града Београда и то:

- 1) Решењем број 112-887/21-С од 8. новембра 2021. године именован је један члан надзорног одбора, на период од четири године;
- 2) Решењем број 112-928/21-С од 29. новембра 2021. године именован други члан надзорног одбора и
- 3) Решењем број 118-602/22-С од 28. септембра 2022. године именован је председник надзорног одбора.

Накнада за рад председнику и члановима надзорног одбора Предузећа обрачунава се и исплаћује у складу са Закључком Скупштине града Београда број 120-1044/14-С од 18. септембра 2014. године и Одлуком Надзорног одбора број 29259/2014 од 26. септембра 2014. године којом је утврђено да:

- 1) нето накнада за рад председника Надзорног одбора Предузећа износи 25 хиљада динара месечно и
- 2) нето накнада за рад чланова Надзорног одбора Предузећа износи 20 хиљада динара месечно.

2.3.2.5.6. Остали лични расходи и накнаде

Остали лични расходи и накнаде исказани су у износу од 150.279 хиљада динара и приказани су следећом табелом:



Табела број 93. Структура осталих личних расхода и накнада

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Отпремнине за одлазак у пензију	3.818
Давања синдикатима сходно Колективном уговору	15.589
Накнада трошкова погребних услуга	4.446
Солидарна помоћ	62.097
Друга давања запосленима	9.474
Трошкови службеног пута у иностранство – дневнице	73
Трошкови службеног пута у земљи – дневнице	107
Трошкови службеног пута – смештај	29
Накнада трошкова превоза на радно место и са радног места	50.469
Стипендије ученицима и студентима	2.859
Материјална помоћ деци преминулих радника	1.318
Укупно:	150.279

Отпремнине за одлазак у пензију

У 2023. години Предузеће је исказало трошкове за 40 обрачунатих и исплаћених отпремнина приликом одласка у пензију у износу од 3.818 хиљада динара, као разлику укупног износа трошкова обрачунатих отпремнина од 19.265 хиљада динара и износа резервисања за наведене отпремнине.

Чланом 22 Колективног уговора, број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године и чланом 2 Правилника о исплати отпремнине при одласку у пензију, накнаде трошкова погребних услуга и накнаде штете због повреде на раду или професионалног обољења запосленима у Јавном комуналном предузећу „Београд-пут“ Београд број 48586/2018 од 4. децембра 2018. године дефинисано је да је послодавац дужан да запосленом исплати отпремнину при престанку радног односа ради коришћења права на пензију у висини износа три просечне зараде у Београду према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику.

Давања синдикатима према Колективном уговору

Предузеће је у 2023. години исказало трошкове давања репрезентативним синдикатима у износу од 15.589 хиљада динара и то у циљу превенције радне инвалидности и за учешће у финансирању едукације запослених, културних, спортских и радно производних такмичења.

Накнада трошкова погребних услуга

Накнада трошкова погребних услуга исказана у износу од 4.446 хиљада динара односи се на накнаду у случају смрти запосленог или члана уже породице.

Чланом 22 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године и чланом 3 Правилника о исплати отпремнине при одласку у пензију, накнаде трошкова погребних услуга и накнаде штете због повреде на раду или професионалног обољења запосленима у Јавном комуналном предузећу „Београд-пут“ Београд број 48586/2018 од 4. децембра 2018. године прописано је да је послодавац дужан да исплати накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти запосленог или члана уже породице у висини стварних трошкова, а на основу рачуна за превоз, погребну опрему и сахрану покојника, а не више од износа две просечне



брuto зараде по запосленом у граду Београду према последњем објављеном податку републичком органа надлежног за статистику.

Солидарна помоћ

Трошкови солидарне помоћи у 2023. години исказани су у износу од 62.097 хиљада динара и односи се на:

Табела број 94. Структура трошкова солидарне помоћи -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Солидарна помоћ за лечење запосленог	12.959
Солидарна помоћ за ублажавање неповољног материјалног положаја запослених	49.138
Укупно:	62.097

Солидарна помоћ за лечење запосленог исказана је у износу од 12.959 хиљада динара и односи се на солидарну помоћ за случајеве:

- 1) теже болести и набавке лекова запосленог или чланова уже породице;
- 2) здравствене рехабилитације запосленог услед теже болести;
- 3) наступање теже инвалидности;
- 4) ублажавања последица елементарних и других непогода;
- 5) набавке медицинско – техничких помагала за рехабилитацију запосленог или члана његове уже породице.

Солидарна помоћ за ублажавање неповољног материјалног положаја запослених исказана је у износу од 49.138 хиљада динара и односи се обрачунату и исплаћену солидарну помоћ сходно Одлуци о додели солидарне помоћи број 50903/2023 од 6. децембра 2023. године којом се одобрава исплата ове помоћи у укупном износу од 44.224 хиљаде динара и обрачунат и плаћен порез по том основу у износу од 4.914 хиљада динара. Солидарна помоћ ради ублажавања неповољног материјалног положаја запослених исплаћена је у децембру 2023. године.

Поменуте солидарне помоћи се обрачунавају и исплаћују у складу са чланом 27 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године и Правилником о ближим условима остваривања права и начину исплате солидарне помоћи запосленима у ЈКП „Београд-пут“ број 3318/2023 од 27. јануара 2023. године.

Друга давања запосленима

Друга давања запосленима у износу од 9.474 хиљаде динара односе се на:

Табела број 95. Структура трошкова солидарне помоћи -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Давања поводом 8. марта	2.218
Давања поводом рођења детета	821
Давања поклона деци запослених за Нову годину	6.435
Укупно:	9.474

Чланом 24 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године прописано је да послодавац може:



- 1) запосленим женама да обезбеди поклон за 8. март – Међународни дан жена;
- 2) запосленом за рођење детета да исплати једну половину просечне нето зараде у предузећу исплаћене за децембар претходне године и
- 3) може деци запосленог старости до 15 година да обезбеди поклон за Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Вршилац дужности директора је донео Одлуку о додели поклона за 8. март – Међународни дан жена број 7085/2023 од 27. фебруара 2023. године и Одлуку о измени Одлуке о додели поклона за 8. март – Међународни дан жена број 8027/2023 од 7. марта 2023. године којима је одобрена исплата износа од 10 хиљада динара на име поклона за 8. март – Међународни дан жена. Укупан број жена које су оствариле право на исплату је 135. На укупан исплаћени нето износ од 1.350 хиљада динара обрачунати су порези и доприноси за обавезно социјално осигурање у износу од 868 хиљада динара.

У 2023. години исплаћено је 22 давања поводом рођења детета запосленима у појединачном износу од 37 хиљада динара.

Вршилац дужности директора је донео Одлуку о додели поклона за Нову годину деци запослених број 52466/2023 од 13. децембра 2023. године којом је одобрена исплата износа од по 13 хиљада динара на име поклона за Нову годину деци запослених и деци преминулих запослених на основу члана 24 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године и Правилника о додели поклона за Нову годину деци запослених у Јавном комуналном предузећу „Београд-пут“ Београд. Укупан број деце које је остварило право је 513.

Накнада трошкова превоза на радно место и са радног места

У 2023. години Предузеће је исказало накнаду трошкова превоза на радно место и са радног места у износу од 50.469 хиљада динара.

Чланом 20 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године прописано је да запослени има право на накнаду трошкова за месечну претплатну карту за долазак и одлазак са рада за релације где се обавља домаћи линијски превоз (градски, приградски, међумесни).

Месечна претплатна карта се обезбеђује за целу годину. За релације на којима превозник који обавља домаћи линијски превоз не омогућава куповину месечне претплатне карте општим актом код послодавца и уговором о раду уређује се на који начин се запосленом обезбеђује накнада трошкова превоза. Запослени који нема могућност да при доласку и одласку са рада користи домаћи линијски превоз, јер на конкретној релацији нема организованог превоза има право на накнаду трошкова у висини цене месечне претплатне карте за сличну релацију, а на основу потврде превозника који обавља домаћи линијски превоз.

Стипендије ученицима и студентима

Стипендије ученицима и студентима исказане су у износу од 2.859 хиљада динара и односе се на стипендирање редовног школовања деце и усвојеника запосленог који је погинуо на радном месту, умро од последица повреде на раду или болести изазване утицајем процеса рада и природе посла који запослени обавља сходно члану 27 Колективног уговора број



45948/2021 од 17. децембра 2021. године, Правилнику о стипендирању и материјалној помоћи деци преминулих радника број 33890/2020 од 18. септембра 2020. године и Правилнику о допуни Правилника стипендирању и материјалној помоћи деци преминулих радника број 46227/2020 од 24. децембра 2020. године.

Материјална помоћ деци преминулих радника

Материјална помоћ деци преминулих радника исказана у износу од 1.318 хиљада динара односи се на материјалну помоћ која се додељује на основу појединачних молби родитеља, старатеља или усвојиоца, а на основу члана 27 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године, Правилника о стипендирању и материјалној помоћи деци преминулих радника број 33890/2020 од 18. септембра 2020. године и Правилника о допуни Правилника стипендирању и материјалној помоћи деци преминулих радника број 46227/2020 од 24. децембра 2020. године.

2.3.2.6. Трошкови амортизације

Трошкови амортизације исказани су у износу од 338.351 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 96. Структура трошкова амортизације

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови амортизације (Напомена број 2.3.1.1. и 2.3.1.2.)	338.351	283.542
Укупно:	338.351	283.542

2.3.2.7. Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)

Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске) исказани су у износу од 3.708 хиљада динара и односе се на:

Табела број 97. Структура расхода од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Расходи од усклађивања вредности залиха (Напомена број 2.3.1.4.)	3.708	4.216
Укупно:	3.708	4.216

2.3.2.8. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга исказани су у укупном износу од 196.078 хиљада динара и односе се на:

Табела број 98. Структура трошкова производних услуга

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови услуга на изради учинака	52.614	13.075
Трошкови транспортних услуга	13.454	6.570
Трошкови услуга одржавања	76.489	78.390
Трошкови закупа	23.742	9.079
Трошкови рекламе и пропаганде	10.006	15.600
Трошкови осталих производних услуга	19.773	20.715
Укупно:	196.078	143.429



2.3.2.8.1. Трошкови услуга на изради учинака

Трошкови услуга на изради учинака исказани су у износу од 52.614 хиљада динара и највећем делу у износу од 50.106 хиљада динара односе се на услуге пружања техничке подршке за одржавање семафорских уређаја и опреме, као и услуге имплементације адаптивбилног РТВ система семафорских уређаја у складу са закљученим уговорима и то

- 1) Уговор број 2712/2023 од 20. јануара 2023. године и Уговор број 34322/2023 од 14. августа 2023. године, закључен са Yunex Traffic д. о. о., Београд, за услуге пружања техничке подршке за одржавање семафорских уређаја и опреме производње Сименс;
- 2) Уговор број 49763/2022 од 28. децембра 2022. године за услуге имплементације адаптивбилног РТВ система семафорских уређаја и Уговор број 2824-2023 од 23. јануара 2023. године са Анексом 1 број 31548-2023 од 28. јула 2023. године, за техничку подршку за одржавање семафорских уређаја и опреме производње Елком, закључен са ELCOM BGD д. о. о., Београд и
- 3) Уговор број 3817/23 од 2. фебруара 2023. године, за услуге пружања техничке подршке за одржавање семафорских уређаја и опреме производње Пупин, закључен са LATERNE CONTROL д. о. о., Београд.

2.3.2.8.2. Трошкови транспортних услуга

Трошкови транспортних услуга исказани су у износу од 13.454 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 99. Структура трошкова транспортних услуга

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Трошкови писама, марака, пакета, брзе поште	505
Трошкови телефона	6.423
Трошкови интернета, сајта, електронских база података	1.900
Трошкови транспортних услуга	4.626
Укупно:	13.454

Трошкови телефона исказани у износу од 6.423 хиљаде динара највећим делом у износу од 4.096 хиљада динара односе се на трошкове мобилне телефоније. Трошкови мобилне телефоније остварени су на основу Уговора број 38994/2022 од 19 октобра 2022. године, који је закључен са Yettel д. о. о., Београд, на период од 24 месеца.

Откривена неправилност: Предузеће нема донет интерни акт којим је утврђено право на коришћење мобилног телефона за службене потребе као и услови коришћења мобилних телефона за службене сврхе. Наведено није у складу са чланом 12 став 1 тачка 10 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Ризик: Уколико нису дефинисани право и услови коришћења мобилних телефона за службене сврхе може доћи до неконтролисаних трошкова.

Препорука број 5: Препоручује се Предузећу да донесе интерни акт о коришћењу службених мобилних телефона.

Трошкови транспортних услуга исказани у износу од 4.626 хиљада динара највећим делом у износу од 4.512 хиљада динара односе се на трошкове услуга ванредног превоза



пловним путем у складу са Уговором број 48012/2023 од 14. новембра 2023. године, који је закључен са МIP GRADING д. о. о., Обреновац.

2.3.2.8.3. Трошкови услуга одржавања

Трошкови услуга одржавања исказани су износу од 76.489 хиљада динара и односе се на:

Табела број 100. Структура трошкова услуга одржавања -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Трошкови текућег одржавања	59.642
Трошкови инвестиционог одржавања	16.847
Укупно:	74.689

Трошкови текућег одржавања исказани у износу од 59.642 хиљаде динара односе се на поправке, сервисирање, ремонт и друго текуће одржавање основних средстава.

Трошкови инвестиционог одржавања исказани у износу од 16.847 хиљада динара односе се на санацију вентилације, замену димњака, радове на електричним инсталацијама и друго.

2.3.2.8.4. Трошкови закупа

Трошкови закупа исказани су у износу од 23.742 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 101. Структура трошкова закупа -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Трошкови коришћења грађевинских машина	20.009
Трошкови најма и закупа	3.733
Укупно:	23.742

Трошкови коришћења грађевинских машина исказани у износу од 20.009 хиљада динара највећим делом односе се на:

1) коришћење рада багера у износу од 10.044 хиљаде динара на основу рачуна број 163-23 од 30. септембра 2023 године (као прилог рачуну достављена спецификација радних сати и књига радних сати) и рачуна број 244-23 од 23. децембра 2023. године (као прилог рачуну достављена спецификација радних сати и књига радних сати) у складу са Уговором број 36985/2023 од 5. септембра 2023. године, закљученим са GRADCOOP д. о. о., Умка;

2) коришћење рада аутодизалице са транспортом у износу од 2.450 хиљада динара на основу Уговора о пословно техничкој сарадњи, број 41933/2023 од 9. октобра 2023. године, закључен са Владан Радовановић ПРЕДУЗЕТНИК СЗР RVD GRADING, Барајево. (Напомена број 3)

2.3.2.8.5. Трошкови рекламе и пропаганде

Трошкови рекламе и пропаганде исказани су у износу од 10.006 хиљада динара и највећим делом, у износу од 9.216 хиљада динара, односе се на трошкове информисања јавности путем обавештења и рекламну кампању у складу са Уговором, број 3658/2023 од 1. фебруара 2023. године, који је закључен са Радиодифузним предузећем Студио Б д. о. о.,



Београд и Уговором број 54875/2023 од 27. децембра 2023. године, који је закључен са UNA WORLD д. о. о., Београд.

2.3.2.8.6. Трошкови осталих производних услуга

Трошкови осталих производних услуга исказани су у износу од 19.773 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 102. Структура трошкова осталих производних услуга -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Трошкови комуналних услуга	16.119
Трошкови осталих услуга	3.654
Укупно:	19.773

Трошкови комуналних услуга исказани су у износу од 16.119 хиљада динара и односе се на трошкове воде, градске чистоће и друго.

2.3.2.9. Трошкови резервисања

Трошкови резервисања исказани су у износу од 19.724 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 103. Структура трошкова резервисања -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених (Напомена број 2.3.1.10.)	14.724	124.736
Трошкови осталих резервисања (Напомена број 2.3.1.10.)	5.000	1.519
Укупно:	19.724	126.255

2.3.2.10. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови исказани су износу од 159.683 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 104. Структура нематеријалних трошкова -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Трошкови непроизводних услуга	66.388	56.324
Трошкови репрезентације	6.652	7.370
Трошкови премија осигурања	49.307	43.981
Трошкови платног промета	2.462	2.982
Трошкови чланарина	2.382	2.437
Трошкови пореза и накнада	18.572	17.766
Остали нематеријални трошкови	13.920	9.523
Укупно:	159.683	140.383

2.3.2.10.1. Трошкови непроизводних услуга

Трошкови непроизводних услуга исказани су у износу од 66.388 хиљада динара и односе се на:



Табела број 105. Структура трошкова непроизводних услуга

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Трошкови ревизије, процене, саветовања	2.896
Трошкови адвокатских услуга	990
Трошкови здравствених услуга	4.104
Трошкови стручног образовања (котизације, семинари)	683
Трошкови стручног образовања (стручни испити)	5.390
Трошкови измена програма за рачунаре, лиценце	5.924
Трошкови осталих непроизводних услуга (испитивање материјала)	32.884
Трошкови осталих непроизводних услуга (пројектовање, геодетске услуге)	7.546
Трошкови осталих непроизводних услуга (метеоролошке информације)	585
Трошкови осталих непроизводних услуга (дезинфекција, дезинсекција, дератизација, уклањање возила, путарине)	5.386
Укупно:	66.388

Трошкови здравствених услуга исказани у износу од 4.104 хиљаде динара односе се на трошкове систематских прегледа запослених радника који су фактурисани на основу Уговора о пружања услуга здравствених прегледа закљученог у поступку јавне набавке услуга систематских прегледа са Домом здравља „Савски венац“, Београд број 1695/2023 од 12. јануара 2023. године. Предузеће је прописало чланом 62 став 2 Колективног уговора број 45948/2021 од 17. децембра 2021. године да је дужно свим запосленима, сваке календарске године, да организује и финансира лекарске прегледе.

Трошкови измена програма за рачунаре, лиценце исказани су у износу од 5.924 хиљаде динара и у највећој мери, у износу од 4.592 хиљаде динара, односе се на трошкове куповине Microsoft лиценци према Уговорима о јавној набавци који су закључени са Comtrade system integration д. о. о., Београд број 22262/2020 од 30. јуна 2020. године и број 27144/2023 од 30. јуна 2023. године.

Трошкови осталих непроизводних услуга (испитивање материјала) исказани у износу од 32.884 хиљаде динара у највећој мери, у износу од 31.739 хиљада динара, односе се на трошкове услуга праћења и испитивања квалитета производње асфалта и бетона и њихових производа, компоненталних материјала и уградње слојева који су саставни део коловозних конструкција. Ове услуге се врше sukcesивно у складу са техничким условима и стандардима, а према Уговорима број 33353/2022 од 12. септембра 2022. године и 34323/2023 од 14. августа 2023. године који су закључени са групом привредних субјеката Грађевински институт „Централна путна лабораторија“ д. о. о., Ветерник и Институт ИМС а. д., Београд.

Трошкови осталих непроизводних услуга (услуге пројектовања, геодетске услуге и др.) исказани у износу од 7.546 хиљада динара односе се на услуге пројектовања спољног осветљења, услуге израде пројекта оптималног штампања, услуге сарадње на изради пројеката, услуге израде и контроле техничке документације за изградњу, услуге израде техничке документације пројекта за извођење адаптације пословних објеката, услуге издавања техничких услова и сагласности за реконструкцију и сл.

Трошкови осталих непроизводних услуга исказани у износу од 5.385 хиљада динара односе се на услуге дезинфекције, дезинсекције и дератизације у износу од 1.895 хиљада динара, док се износ од 3.490 хиљада динара односи на услуге уклањања возила и трошкове накнаде за коришћење ауто-пута (путарине).



2.3.2.10.2. Трошкови репрезентације

Трошкови репрезентације су исказани у износу од 6.652 хиљаде динара и највећи делом, у износу од 4.918 хиљада динара односе се на трошкове репрезентације у сопственим пословним просторијама.

2.3.2.10.3. Трошкови премија осигурања

Трошкови премија осигурања исказани су у износу од 49.307 хиљада динара и односе се на:

Табела број 106. Структура трошкова премија осигурања

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Аутоодговорност и каско осигурања (моторна возила, зимска опрема и грађевинске машине)	31.179
Услуга осигурања од одговорности из делатности (сви ризици, без учешћа у штети)	8.475
Колективно осигурање запослених од последица незгоде	6.813
Осигурање имовине од опасности пожара и других	2.688
Комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја	97
Услуга осигурања од професионалне одговорности за штете према трећим лицима услед пружања професионалних услуга израде просторних и урбанистичких планова, пројектовања и извођења радова из делатности (без учешћа у штети)	55
Укупно:	49.307

Предузеће је за премије осигурања које су евидентирани у 2023. години закључило уговоре у отвореним поступцима јавних набавки и то за:

1) осигурање од одговорности из делатности (сви ризици, без учешћа у штети) и осигурање од професионалне одговорности за штете према трећим лицима услед пружања професионалних услуга израде просторних и урбанистичких планова, пројектовања и извођења радова из делатности (без учешћа у штети):

(1) Уговор број 9970/2022 од 25. марта 2022. године закључен са Дунав осигурање а. д. о., Београд;

(2) Уговор број 11138/2023 од 24. марта 2022. године закључен са групом привредних субјеката Дунав осигурање а. д. о., Београд и Триглав а. д. о., Београд;

2) аутоодговорност и каско осигурање (моторна возила, зимска опрема и грађевинске машине):

(1) Уговор број 27821/2022 од 29. јула 2022. године са анексима закључен са Дунав осигурање а. д. о., Београд;

(2) Уговор број 36699/2023 од 31. јула 2023. године закључен са групом привредних субјеката Дунав осигурање а. д. о., Београд и Триглав а. д. о., Београд;

(3) Уговор број 32491/2022 од 2. септембра 2022. године Глобос осигурање а. д. о., Београд;

(4) Уговор број 2999/2023 од 25. јануара 2023. године групом привредних субјеката Триглав а. д. о., Београд и Generali osiguranje а. д. о., Београд;

(5) Уговор број 36704/2023 од 31. августа 2023. године закључен са Триглав а. д. о., Београд;



3) осигурање имовине од опасности пожара и других, колективно осигурање запослених од последица незгоде и комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја:

- (1) Уговор број 27821/2022 од 29. јула 2022. године са анексима закључен са Дунав осигурање а. д. о., Београд;
- (2) Уговор број 36699/2023 од 31. јула 2023. године закључен са групом привредних субјеката Дунав осигурање а. д. о., Београд и Триглав а. д. о., Београд.

2.3.2.10.4. Трошкови платног промета

Трошкови платног промета исказани су у износу од 2.462 хиљаде динара и односе се на трошкове провизија и накнада банкама у платном промету.

2.3.2.10.5. Трошкови чланарина

Трошкови чланарина исказани су у износу од 2.382 хиљаде динара и односе се на чланарине привредној комори и остале чланарине.

2.3.2.10.6. Трошкови пореза и накнада

Трошкови пореза и накнада исказани су у износу од 18.572 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 107. Структура трошкова пореза и накнада

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Порез на имовину	13.506
Накнада за коришћење вода	104
Остале накнаде – заштита животне средине	3.702
Комунална такса	1.260
Укупно:	18.572

2.3.2.10.7. Остали нематеријални трошкови

Остали нематеријални трошкови исказани су у износу од 13.921 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 108. Структура осталих нематеријалних трошкова

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Остали нематеријални трошкови (огласи, тендери)	1.054
Остали нематеријални трошкови (судске таксе и трошкови поступака)	3.253
Остали нематеријални трошкови (административне таксе)	4.167
Остали нематеријални трошкови (технички преглед возила)	1.979
Остали нематеријални трошкови (РАТ регистрација возила)	2.043
Остали нематеријални трошкови (претплата на дневну штампу)	459
Остали нематеријални трошкови (зелени картон)	6
Остали нематеријални трошкови (тв претплата и сл.)	852
Остали нематеријални трошкови (накнада за коришћење радио фреквенција)	108
Укупно:	13.921

2.3.2.11. Приходи од камата



Приходи од камата исказани су у износу од 10.166 хиљада динара и односе се на:

Табела број 109. Структура прихода од камата

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Приходи од камата (од трећих лица)	10.166	7.034
Укупно:	10.166	7.034

Приходи од камата (од трећих лица) исказани су у износу од 10.166 хиљада динара и у целини се односе на приходе од камата на новчана средства.

2.3.2.12. Расходи камата

Расходи камата исказани су у износу од 3.176 хиљада динара и односе се на:

Табела број 110. Структура расхода камата

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Расходи камата (према трећим лицима)	3.176	1.271
Укупно:	3.176	1.271

Расходи камата (према трећим лицима) исказани су у износу од 3.176 хиљада динара и односе се на:

Табела број 111. Структура расхода камата (према трећим лицима)

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Кamate по основу оперативног лизинга	1.303
Затезне камате	1.873
Укупно:	3.176

2.3.2.13. Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха исказани су у износу од 4.368 хиљада динара и односе се на:

Табела број 112. Структура прихода од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

-у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	4.368	3.789
Укупно:	4.368	3.789

Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана исказани су у износу од 4.368 хиљада динара и у целини се односе на приходе од усклађивања вредности плаћених аванса за материјал, резервне делове и ситан инвентар у земљи.

2.3.2.14. Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха исказани су у износу од 11.112 хиљада динара и односе се на:



Табела број 113. Структура расхода од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана (Напомена број 2.3.1.4 и 2.3.1.5.)	11.112	7.553
Укупно:	11.112	7.553

2.3.2.15. Остали приходи

Остали приходи исказани су у износу од 131.732 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 114. Структура осталих прихода -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Вишкови	5.145	13.688
Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика који не испуњавају услове да се исказу у оквиру осталог резултата	8	-
Приходи од смањења обавеза	88	18
Приходи од укидања дугорочних и краткорочних резервисања (Напомена број 2.3.1.10)	118.691	-
Остали непоменути приходи	7.800	31.034
Укупно:	131.732	44.740

Вишкови исказани у износу од 5.145 хиљада динара односе се на:

Табела број 115. Структура вишкова -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Вишкови материјала, резервних делова и горива (Напомена број 2.3.1.4)	5.145
Укупно:	5.145

Остали непоменути приходи исказани су у износу од 7.800 хиљада динара и односе се на:

Табела број 116. Структура осталих непоменутих прихода -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Наплата штета	298
Наплата полиса осигурања	4.530
Остали приходи (Напомена број 2.3.1.3)	2.972
Укупно:	7.800

2.3.2.16. Остали расходи

Остали расходи исказани су у износу од 14.342 хиљаде динара и односе се на:

Табела број 117. Структура осталих расхода -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Губици по основу расходања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме (Напомена број 2.3.1.2)	4.469	5.786
Мањкови	4.866	3.596



Назив	2023.	2022.
Расходи по основу директних отписа потраживања	-	4.555
Остали непоменути расходи	5.007	773
Укупно:	14.342	14.710

Мањкови исказани у износу од 4.866 хиљада динара односе се на:

Табела број 118. Структура мањкова

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Мањак некретнина и опреме (Напомена број 2.3.1.2)	1.030
Мањак материјала (Напомена број 2.3.1.4)	3.780
Мањак резервних делова, ситног инвентара и ХТЗ опреме (Напомена број 2.3.1.4)	56
Укупно:	4.866

Остали непоменути расходи исказани у износу од 5.007 хиљада динара односе се на:

Табела број 119. Структура осталих непоменутих расхода

-у хиљадама динара-

Назив	2023.
Казне, пенали итд	468
Накнада штете трећим лицима	3.109
Остали расходи	1.430
Укупно:	5.007

Накнада штете трећим лицима исказана у износу од 3.109 хиљада динара односи се на накнаде штете по правоснажним судским пресудама.

2.3.2.17. Негативан нето ефекат на резултат по основу губитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода

Негативан нето ефекат на резултат по основу губитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода исказан је у износу од 12.176 хиљада динара и односи се на:

Табела број 120. Структура негативног нето ефекта на резултат по основу губитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода -у хиљадама динара-

Назив	2023.	2022.
Расходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне	13.978	8.740
Приходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне (Напомена број 2.1.3.1)	(1.802)	-
Укупно:	12.176	8.740

Расходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне исказани су у износу од 13.978 хиљада динара и односе се на:



Табела број 121. Структура расхода по основу исправки грешака из ранијих година -у хиљадама динара-

Назив	2023.
Бенефицирани радни стаж – раније године	10.886
Остали расходи	3.092
Укупно:	13.978

Бенефицирани радни стаж – раније године исказан је у износу од 10.886 хиљада динара и односи се на уплату додатног доприноса за стаж осигурања са увећаним трајањем за возаче терених возила од седам и више тона на основу Уговора о поравнању број 41619/2023 од 6. октобра 2023. године закљученим са групом запослених и појединачних одлука В.Д. директора Предузећа.

2.3.3. Извештај о осталом резултату

У складу са чланом 2 Закона о рачуноводству и Одељком 7 МРС 1 – Презентација финансијских извештаја, Извештај о осталом резултату треба да пружи информације о укупном нето свеобухватном добитку или губитку за извештајни период, а његову структуру чине ставке прихода и расхода (укључујући и рекласификације услед кориговања) које нису признате у Билансу успеха. Компоненте осталог резултата чине ставке које се, према захтевима појединих МСФИ, признају у оквиру капитала. Анализом позиција исказаних у Извештају о осталом резултату за 2023. годину, утврђено је да је предметни извештај састављен у складу са прописима који га уређују.

2.3.4. Извештај о променама на капиталу

Спровођењем поступка ревизије и анализом исказаних позиција у Извештају о променама на капиталу за 2023. годину утврђено је да предметни извештај, одражава финансијски положај Предузећа, да је састављен у складу са МРС 1 – Презентација финансијских извештаја, параграфом 106 – 110 и да обезбеђује неопходне информације о финансијској позицији Предузећа које су корисне за доношење економских одлука корисницима финансијских извештаја.

2.3.5. Извештај о токовима готовине

Спровођењем поступка ревизије, односно увидом у пословне књиге Предузећа као и на основу анализе исказаних позиција у Извештају о токовима готовине за 2023. годину, утврђено је да је предметни извештај састављен у складу са МРС 7 – Извештај о токовима готовине, чиме су обезбеђене релевантне информације о променама у готовини и готовинским еквивалентима Предузећа у оквиру пословних активности, активности инвестирања и финансирања.

2.3.6. Напомене уз финансијске извештаје

У складу са МРС 1 – Презентација финансијских извештаја, параграф 112 и чланом 2 Закона о рачуноводству, Напомене уз финансијске извештаје треба да пруже информације о основама за састављање финансијских извештаја, примењеним рачуноводственим политикама, додатним подацима који нису презентовани у финансијским извештајима, а доприносе бољем разумевању истих, као и другим подацима који су прописани у појединим МРС/МСФИ којима су за одређене позиције финансијских извештаја наведене и прописане информације које је Предузеће дужно да обелодани.



Напомене уз финансијске извештаје Предузећа састављене су у складу са МРС 1 – Презентација финансијских извештаја и чланом 2 Закона о рачуноводству.

3. Друга питања

Иако циљ ове ревизије није било давање мишљења о усклађености пословања, вршењем ревизије финансијских извештаја утврдили смо следећу неправилност:

- 1) У поступку ревизије утврђено је да је Предузеће у 2023. години извршило набавку услуге рада аутодизалице са транспортом у износу од 2.450 хиљада динара без ПДВ-а, без спровођења поступка јавне набавке, при чему нису постојали разлози за изузеће од примене, прописани члановима 11, 12, 13, 16, 17, 18 и 27 Закона о јавним набавкама.

Предузеће је у достављеном Одговору на писмо руководству број 45763/2024 од 8. новембра 2024. године, навело да ће се у наредном периоду приступити измени Правилника о ближем уређивању фаза планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавним набавкама и начина планирања и спровођења набавки на које се Закон не примењује као и набавки друштвених и посебних услуга, којим ће се увести додатни механизми контроле за спровођење набавки које су изузете од примене Закона о јавним набавкама, а све у циљу смањења ризика од погрешне примене одредби Закона о јавним набавкама.



**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАД-ПУТ“, БЕОГРАД
ЗА 2023. ГОДИНУ**



Садржај

1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године	94
2. Биланс успеха	98
3. Извештај о осталом резултату.....	100
4. Извештај о променама на капиталу	102
5. Извештај о токовима готовине.....	103
6. Напомене уз финансијске извештаје	105



1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године

Прилог 1		
Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07023332	Шифра делатности 4211	ПИБ 102209952
Назив ЈКП "Београд пут" Београд		
Седиште Београд, Драгослава Срејовића 8а		

БИЛАНС СТАЊА
 на дан 31.12.2023. године

 Јавно комунално предузеће
 "Београд пут" Београд
 11/4 Број 10213/2024
 15-03-2024 20 год

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001			0	
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002		2.953.120	2.843.946	0
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	11.1.	62.421	42.484	0
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004		0	0	
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	11.1.	32.709	33.103	
013	3. Гудвил	0006		0	0	
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	11.1.	29.712	9.381	
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		0	0	
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	11.2.	2.863.398	2.774.096	0
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	11.2.	977.300	975.815	
023	2. Постројења и опрема	0011	11.2.	1.797.758	1.741.772	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	11.2.	27.673	28.052	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	11.2.	53.354	21.144	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	11.2.	7.313	7.313	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		0	0	
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		0	0	
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		0	0	
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	11.3.	27.301	27.366	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		0	0	
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		0	0	
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		0	0	
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		0	0	
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		0	0	



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо- мена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		0	0	
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		0	0	
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		0	0	
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	11.3.	27.301	27.366	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		0	0	
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		0	0	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		1.616.819	1.553.204	0
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	11.4.	887.387	874.087	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	11.4.	878.201	861.738	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		0	0	
13	3. Роба	0034		0	0	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	11.4.	9.186	12.349	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11.5.	460.230	34.633	0
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11.5.	7.761	11.479	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		0	0	
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	11.5.	452.469	23.154	
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		0	0	
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		0	0	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	11.5.	93.155	163.541	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	11.5.	58.302	128.688	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	11.5.	34.853	34.853	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		0	0	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		0	0	
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050		0	0	
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		0	0	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		0	0	
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		0	0	
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		0	0	
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		0	0	
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		0	0	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	11.7.	35.726	413.493	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	11.8.	140.321	67.450	



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		4.569.939	4.397.150	0
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		0	0	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	11.9.	3.332.179	3.446.570	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	11.9.	868.871	868.871	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		0	0	
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		0	0	
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		0	0	
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	11.9.	1.505.151	1.512.562	
Дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	11.9.	44.174	5.811	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11.9.	1.078.328	1.280.158	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	11.9.	1.078.328	1.280.158	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		0	0	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		0	0	
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	11.9.	75.997	209.210	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		0	0	
351	2. Губитак текуће године	0414	11.9.	75.997	209.210	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	11.10. 11.11.	378.395	458.931	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	11.10.	339.020	458.931	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	11.10.	334.020	453.931	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		0	0	
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	11.10.	5.000	5.000	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	11.11.	39.375	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		0	0	
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		0	0	
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		0	0	
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	11.11.	39.375	0	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		0	0	
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		0	0	
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		0	0	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		0	0	
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	8.6 11.15.	128.377	122.280	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		0	0	



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	11.12. 11.13. 11.14.	730.988	369.369	0
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			0	
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	11.12.	44.528	31.159	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		0	0	
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		0	0	
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	11.12.	44.528	31.159	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		0	0	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		0	0	
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		0	0	
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		0	0	
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	11.13.	2.517	411	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	11.13.	551.059	223.529	0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	11.13.	5.819	958	
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		0	0	
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	11.13.	545.240	222.571	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		0	0	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		0	0	
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		0	0	
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	11.14.	132.884	114.270	0
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	11.14.	127.375	109.291	
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	11.14.	5.509	4.979	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		0	0	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0	0	
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		0	0	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		4.569.939	4.397.150	0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		0	0	

у БЕОГРАДУ
 дана 15.03.2024 године

Законски заступник
 Београд-пут
 Београд



2. Биланс успеха

Прилог 2

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07023332	шифра лепатности 4211	ПИБ 102209952
Назив ЈКП "Београд пут" Београд		
Седиште Београд, Драгослава Срејовића 8а		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01. до 31.12.2023. године

Јавно комунално предузеће
"Београд пут" Београд
Број 10233-1/2024
15-03-2024 20 год
у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		5.018.469	4.937.020
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		0	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	10.1.	5.013.533	4.933.077
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	10.1.	5.013.533	4.933.077
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		0	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	10.2.	4.234	3.917
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	10.10.	702	26
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		5.193.829	5.248.989
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		0	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	10.3.	2.405.958	2.741.194
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	10.4.	2.070.327	1.809.970
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	10.4.	1.573.125	1.366.888
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	10.4.	246.539	227.174
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	10.4.	250.663	215.908
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	10.6.	338.351	283.542
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		3.708	4.216
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	10.5.	196.078	143.429
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		19.724	126.255
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	10.7.	159.683	140.383
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		175.360	311.969
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	10.8.	10.166	7.034
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	10.8.	10.166	7.034
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		0	0



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	10.9.	3.176	1.355
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	10.9.	3.176	1.271
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		0	84
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		6.990	5.679
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	10.10.	4.368	3.789
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	10.11.	11.112	7.553
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	10.10.	131.732	44.740
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	10.11.	14.342	14.710
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		5.164.735	4.992.583
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		5.222.459	5.272.607
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		0	0
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		57.724	280.024
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		0	0
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		12.176	8.740
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		0	0
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	10.12.	69.900	288.764
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		0	0
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	10.12.	6.097	0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		0	79.554
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			0
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		0	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	10.12.	75.997	209.210
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			0
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				0
	1. Основна зарада по акцији	1061			0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			0

у БЕОГРАДУ

дана 12.03. 2024. године

Законски заступник



3. Извештај о осталом резултату

Прилог 3

Попуњава правно лице – предузетник

Матични број 07023332	Шифра делатности 4211	ПИБ 102209952
Назив ЈКП БЕОГРАД ПУТ БЕОГРАД		
Седиште БЕОГРАД, ДРАГОСЛАВА СРЕЈОВИЋА 8А		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ
за период од 01.01. до 31.12. 2023. године

Јавно комунално предузеће
„Београд пут“ Београд
11/4 Број 10253-2/2024
15-03-2024 20__ год

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		0	0
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	10.12.	75.997	209.210
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		0	0
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004		7.411	17.622
331	2. Актуарски добити или губити по основу планова дефинисаних примања				
	а) добити	2005		119	0
	б) губити	2006		38.482	5.811
333	3. Добити или губити по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добити	2007		0	0
	б) губити	2008		0	0
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добити или губити по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добити	2009		0	0
	б) губити	2010		0	0
334	2. Добити или губити по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добити	2011		0	0
	б) губити	2012		0	0
335	3. Добити или губити од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	а) добици	2013		0	0
	б) губици	2014		0	0
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хединга) новчаног тока				
	а) добици	2015		0	0
	б) губици	2016		0	0
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добици	2017		0	0
	б) губици	2018		0	0
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		0	0
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		45.774	23.433
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		0	0
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		0	0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		0	0
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		45.774	23.433
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		0	0
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		121.771	232.643
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учесницима без права контроле	2029			

У БЕОГРАДУ

дана 15.03. 2024. године

Законски заступник





4. Извештај о променама на капиталу

Прилог 5

Получава правно лице - предузетник	Матични број 07023332	Шифра делатности 4211	ПИБ 102209952
Назив: ЈКП "Београд пут"	Датум: Драгослава Срејовића 8а, Београд		
Седиште:	Јавно комунално предузеће		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ У ПЕРИОДУ ОД 01.01. ДО 31.12.2023. ГОДИНЕ

Београд пут Београд
М/4 Број 1023-4/2024
15-03-2024 20 год

у хиљадама динара

Поз. и ознака	Опис	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
												1
1.	Стање на дан 01.01.2021. године	4001	4010	4019	4028	4037	4046	4055	4064	4073	4082	0
2.	Ефекти реорганизационе исправке материјално значајних грешака и промена стевних појмова	4002	4011	4020	4029	4038	4047	4056	4065	4074	4083	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.2021. године (р.бр. 1+2)	4003	4012	4021	4030	4039	4048	4057	4066	4075	4084	0
4.	Нето промене у 2022. години	4004	4013	4022	4031	4040	4049	4058	4067	4076	4085	249 018
5.	Стање на дан 31.12.2022. године (р.бр. 3+4)	4005	4014	4023	4032	4041	4050	4059	4068	4077	4086	0
6.	Ефекти реструктуриране исправке материјално значајних грешака и промена стевних појмова	4006	4015	4024	4033	4042	4051	4060	4069	4078	4087	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.2022. године (р.бр. 5+6)	4007	4016	4025	4034	4043	4052	4061	4070	4079	4088	0
8.	Нето промене у 2023. години	4008	4017	4026	4035	4044	4053	4062	4071	4080	4089	114 391
9.	Стање на дан 31.12.2023. године (р.бр. 7+8)	4009	4018	4027	4036	4045	4054	4063	4072	4081	4090	0

у Београду
дана 15.03.2024. године



Заступник



5. Извештај о токовима готовине

Прилог 4

Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број	Шифра делатности	ПИБ
07023332	4211	102209952
Назив		
ЈКП "Београд пут" Београд		
Седиште		
Београд, Драгослава Срејовића 8а		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
 у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

Јавно комунално предузеће
 „Београд пут“ Београд
 Број 10213-3/2024
 15-03-2024 20 год

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	3001	5.224.598	5.570.837
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)			
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	4.723.334	5.211.622
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004	10.166	7.034
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	491.098	352.181
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	5.166.070	5.755.874
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	3.029.037	3.725.717
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	2.036.464	1.858.647
4. Плаћене камате у земљи	3010	1.729	1.246
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0
6. Порез на добитак	3012	0	13.721
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	98.840	156.543
8. Остали одливи из пословних активности	3014	0	0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	58.528	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	185.037
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	3017	0	0
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)			
1. Продаја акција и удела	3018	0	0
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	0	0
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	0	0
5. Примљене дивиденде	3022	0	0
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	436.295	244.714
1. Куповина акција и удела	3024	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	436.295	244.714
3. Остали финансијски пласмани	3026	0	0
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	436.295	244.714
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			



ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	0	0
6. Остале дугорочне обавезе	3035	0	0
7. Остале краткорочне обавезе	3036	0	0
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	0	0
6. Остале обавезе	3043	0	0
7. Финансијски лизинг	3044	0	0
8. Исплаћене дивиденде	3045	0	0
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	5.224.598	5.570.837
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	5.602.365	6.000.588
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	377.767	429.751
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	413.493	843.244
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	0	0
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	0	0
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	35.726	413.493

у БЕОГРАДУдана 15.03. 2024 године

Законски заступник





6. Напомене уз финансијске извештаје

Дигитално потписано
Јanković Vuk
издавалац сертификата:
Halcom a.d. Beograd
26.05.2024. 11:28:14

JKP "BEOGRAD PUT"

Јавно комунално предузеће
„Београд пут“ Београд
11/4 Број 10217/2024
15-03-2024 20. год



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2023. GODINU

Beograd, mart 2024. godine



JKP „Beograd put“



SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU.....	4
2. UPRAVLJAČKA STRUKTURA.....	6
3. VLASNIČKA STRUKTURA.....	6
4. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA, (MSFI 9, MSFI 15, MSF 16)	6
5. VRSTA FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I OBELODANJIVANJE ODNOSA SA DRUGIM PRAVNIM LICIMA.....	12
6. RAČUNOVODSTVENA NAČELA.....	12
7. GREŠKE IZ PRETHODNOG PERIODA, MATERIJALNOST GREŠKE I KOREKCIJA POČETNOG STANJA.....	13
8. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA.....	14
8.1. Procenjivanje.....	14
8.2. Efekti kurseva stranih valuta.....	14
8.3. Poslovni prihodi i rashodi.....	15
8.4. Finansijski prihodi i rashodi.....	16
8.5. Ostali prihodi i rashodi	16
8.6. Porez na dobitak.....	17
8.7. Nematerijalna ulaganja	20
8.8. Nekretnine, postrojenja i oprema.....	20
8.9. Amortizacija nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme.....	21
8.10. Zalihe.....	22
8.11. Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....	22
8.12. Kratkoročna potraživanja.....	23
8.13. Finansijski plasmani.....	23
8.14. Obaveze	23
8.15. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina	24
8.16. Naknade zaposlenima	24
9. FINANSIJSKI RIZICI I UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA U PREDUZEĆU	25
9.1. Kreditni rizik.....	26
9.2. Tržišni rizik.....	28
9.3. Rizik likvidnosti	29
9.4. Upravljanje rizikom kapitala.....	30



JKP „Beograd put“



10. BILANS USPEHA.....	32
10.1. Приходи од продаје.....	32
10.2. Остали пословни приходи.....	32
10.3. Трошкови материјала.....	32
10.4. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични rashodi.....	32
10.5. Трошкови производних услуга.....	33
10.6. Трошкови амортизације.....	33
10.7. Нематеријални трошкови.....	34
10.8. Финансијски приходи.....	34
10.9. Финансијски rashodi.....	35
10.10. Остали приходи.....	35
10.11. Остали rashodi.....	36
10.12. Добитак пре опорезивања.....	37
11. BILANS STANJA.....	38
11.1. Нематеријална ulaganja.....	38
11.2. Некретнине, постројења и опрема.....	39
11.3. Остали дугорочни финансијски plasmani.....	40
11.4. Залихе и dati avansi.....	40
11.5. Краткорочна потраживања.....	40
11.6. Зјмови и краткорочни финансијски plasmani.....	41
11.7. Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....	41
11.8. Aktivna vremenska razgraničenja.....	41
11.9. Kapital.....	42
11.10. Dugoročna rezervisanja- rezervisanja za jubilarne nagrade i otpremnine.....	42
11.11. Dugoročne obaveze i krediti u zemlji.....	43
11.12. Kраткорочни krediti u zemlji.....	43
11.13. Obaveze iz poslovanja.....	43
11.14. Obaveze po osnovu zarada, naknada zarada i druge obaveze.....	43
11.15. Odložene poreske obaveze.....	44
12. POTENCIJALNE OBAVEZE I POTENCIJALNA SREDSTVA.....	44
13. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA.....	45



JKP „Beograd put“



1. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU

Opšti podaci o Preduzeću

Sedište	Dragoslava Srejovića 8a, Beograd
Matični broj	07023332
Šifra delatnosti	4211
Poreski identifikacioni broj	102209952

Relevantne pravne činjenice vezane za **istorijat Preduzeća** su sledeće:

- Preduzeće je 1953. godine, pod nazivom "Uprava za puteve Narodnog Odbora grada Beograda", osnovao Narodni Odbor grada Beograda.
- U registar ustanova za grad Beograd upisana je "Direkcija za puteve grada Beograda", koju je Rešenjem broj 1/1-1036/1, od 18.03.1960. godine, osnovao Narodni odbor grada Beograda.
- Direkcija je Rešenjem US-2004-2010/73, od 11.03.1974. godine, promenila naziv u Radna organizacija „Beograd-put“ gradsko preduzeće za projektovanje, izgradnju i održavanje ulica i puteva.
- Rešenjem Privrednog suda Fi-10208/78, od 03.06.1980. godine, izvršeno je usklađivanje sa Zakonom o udruženom radu i Preduzeće nastavlja da posluje kao „Beograd-put“ radna organizacija za projektovanje, izgradnju i održavanje ulica i puteva.
- Skupština grada Beograda, na sednicama Veća udruženog rada i Veća opština, održanim 21.12.1989. godine, donela je Rešenje 3-573/89-XXVII-01 o organizovanju radne organizacije „Beograd-put“ kao javnog komunalnog preduzeća.
- Rešenjem Privrednog suda u Beogradu Fi-8497/89, od 29.12.1989. godine, izvršeno je usklađivanje sa odredbama Zakona o preduzećima i od tada Preduzeće posluje kao Javno komunalno preduzeće „Beograd-put“ (skraćeni naziv Preduzeća je: JKP „Beograd-put“).
- Preduzeće se Rešenjem Privrednog suda u Beogradu V-Fi-7099/00, od 26.12.2001. godine, uskladilo sa Zakonom o javnim preduzećima i nastavilo da posluje pod istim nazivom.
- Prevođenje u Registar privrednih društava kod Agencije za privredne registre izvršeno je 23.06.2005. godine, a broj registracije je BD 31856.

Osnovna delatnost Preduzeća je održavanje ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva, saobraćajnih objekata, saobraćajne signalizacije i druge opreme puta na teritoriji grada Beograda i to:

- izgradnja, rekonstrukcija, uređenje i održavanje ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva i saobraćajnih objekata na teritoriji grada Beograda;
- održavanje i zaštita mostova, tunela, vijadukta, podvožnjaka, nadvožnjaka i tramvajskih pruga osposobljenih za motorni saobraćaj (izuzev koloseka i elektroinstalacija);
- postavljanje i održavanje signalnih sistema na putevima,
- održavanje gradskih saobraćajnica u zimskim uslovima posipanjem soli i agregata,
- saradnja na izradi planova i investicionih programa Grada,
- proizvodnja asfalta, asfaltne emulzije, betona
- rušenje objekata
- izrada saobraćajnih znakova, metalnih delova i opreme za regulisanje saobraćaja;



- izrada projekata, obezbeđenja gradilišta, izmena režima saobraćaja i signalnih planova;
- premeravanje i kartiranje zemljišta,
- projektovanje građevinskih objekata i dr.

Preduzeće je **organizovano** kao ekonomska i poslovna celina:

I SEKTOR ZA EKONOMSKE, FINANSIJSKE I KOMERCIJALNE POSLOVE

1. SLUŽBA FINANSIJA
 - ODELJENJE FINANSIJSKE OPERATIVE
 - ODELJENJE OBRAČUNA ZARADA
2. SLUŽBA KNJIGOVODSTVA, PLANA I ANALIZE
 - ODELJENJE ZA FINANSIJSKO KNJIGOVODSTVO
 - ODELJENJE ZA MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO
 - ODELJENJE ZA PLAN I ANALIZU
3. SLUŽBA ZA KOMERCIJALNE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA NABAVNO PRODAJNE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA MAGACINSKE POSLOVE
4. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

II SEKTOR ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

1. SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA PRAVNE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA KADROVSKE POSLOVE
2. SLUŽBA ZA IT I POSLOVE PISARNICE I ARHIVE I MARKETING
 - ODELJENJE ZA INFORMACIONE TEHNOLOGIJE
 - ODELJENJE PISARNICE I ARHIVE
 - ODELJENJE ZA PLANOVE, NABAVKE, ANALIZE I MARKETING
3. SLUŽBA ZA BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU
 - ODELJENJE ZA BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU
 - ODELJENJE ZA ZAŠTITU OD POŽARA
4. SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA POSLOVE OBEZBEĐENJA
 - ODELJENJE ZA OPŠTE POSLOVE
 - ODELJENJE ZA ODRŽAVANJE

III SEKTOR ZA TEHNIČKE POSLOVE

1. SLUŽBA ZA GRAĐEVINSKU OPERATIVU
 - ODELJENJE ZA IZGRADNJU
 - ODELJENJE ZA ODRŽAVANJE
 - ODELJENJE ZA ODRŽAVANJE MOSTOVA I RUŠENJE OBJEKATA
 - ODELJENJE ZA GRAĐEVINSKU MEHANIZACIJU
 - ODELJENJE ZA TEHNIČKU PODRŠKU
2. POGON ZA PROIZVODNJU ASFALTA I BETONA
 - ODELJENJE ZA PROIZVODNJU ASFALTA
 - ODELJENJE ZA PROIZVODNJU BETONA
 - LABORATORIJA



- ODELJENJE ZA TEHNIČKU PODRŠKU
- 3. SLUŽBA ZA SAOBRAČAJNU SIGNALIZACIJU
 - ODELJENJE SVETLOSNE SIGNALIZACIJE I MREŽA
 - ODELJENJE ZA SAOBRAČAJNE ZNAKOVE I OZNAKE NA PUTU
 - ODELJENJE ZA TEHNIČKU PODRŠKU I EKSPLOATACIJU SAOBRAČAJA
- 4. SLUŽBA ZA TRANSPORT I REMONT
 - ODELJENJE ZA TRANSPORT
 - ODELJENJE ZA REMONT
 - ODELJENJE ZA TEHNIČKU PODRŠKU
- 5. SLUŽBA ZA PROJEKTOVANJE
 - ODELJENJE ZA GRAĐEVINSKO PROJEKTOVANJE
 - ODELJENJE ZA GEODETSKE POSLOVE

Preduzeće je, shodno kriterijumima navedenim u Zakonu o računovodstvu razvrstano u **veliko pravno lice**.

U Preduzeću je prosečan broj zaposlenih radnika, na osnovu stanja krajem svakog meseca, iznosio:

- 2022. godine 1058
- 2023. godine 1052

Ovi pojedinačni finansijski izveštaji potpisani su od strane Direktora preduzeća dana 15.03.2024.godine. Finansijski izveštaji mogu naknadno biti izmenjeni na osnovu mišljenja revizora, a u skladu sa važećim propisima.

2. UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Poslove od strateškog značaja za rukovođenje, upravljanje, planiranje i razvoj Preduzeća obavlja poslovodstvo, koje čine:

- Direktor
- Izvršni direktor za tehničke poslove,
- Izvršni direktor za ekonomske, finansijske i komercijalne poslove,
- Izvršni director za zajedničke poslove.

3. VLASNIČKA STRUKTURA

Obzirom da grad Beograd učestvuje 100% u kapitalu Preduzeća, smatra se da je Preduzeće povezano sa Gradom, a samim tim i sa svim obveznicima poreza na dobit u čijem kapitalu grad Beograd učestvuje sa najmanje 25%.

4. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Od računovodstvenih propisa primenjen je Zakon o računovodstvu (Službeni glasnik 73/19 i 44/21) i Zakon o reviziji (Službeni glasnik RS broj 73/19 – dr.zakon), kao i ostala podzakonska regulativa.



Pri sastavljanju i prezentaciji finansijskih izveštaja Preduzeća uvažena je odredba Zakona o računovodstvu, po kojoj su pravna lica dužna da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine, obaveza, prihoda i rashoda; sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja, vrše shodno:

- zakonskoj regulativi,
- profesionalnoj regulativi i
- internoj regulativi.

Pod zakonskom regulativom se podrazumevaju zakoni i podzakonski propisi doneti za izvršavanje zakona.

Pri izradi finansijskih izveštaja Preduzeća, između ostalih, uvaženi su sledeći zakoni i podzakonski propisi:

- Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja prevedenim Rešenjem o utvrđivanju prevoda Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS), odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja (MSFI) broj: 401-00-896/2014-16 od 13.03.2014. godine, broj: 401-00-4980/2020-16 od 21.11.2020. godine i broj 401-00-4351/2021-16 od 10. septembra 2020. godine,
- Zakon o porezu na dobit pravnih lica (Službeni glasnik RS, 95/18, 86/19, 153/20 i 118/21)
- Zakon o porezu na dodatu vrednost, (Službeni glasnik RS, 30/18,4/19,72/19,8/20, 153/20, 138/2022)
- Pravilnik o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS 89/20)
- Pravilnik o kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva, zadruge, i preduzetnike (Službeni glasnik 89/20) i dr.

Profesionalna regulativa se prvenstveno odnosi na:

- Međunarodne računovodstvene standarde (u nastavku: MRS),
- Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja (u nastavku: MSFI) i
- Tumačenja koja daje Komitet za tumačenje međunarodnog finansijskog izveštavanja.

Od pravnih akata koji predstavljaju internu regulativu *Preduzeća*, pri sastavljanju finansijskih izveštaja korišćen je aktuelni Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama preduzeća IV/9 2941-1/2022, koji je donet 28.01.2022.g. od strane Nadzornog odbora, a korišćena su i druga interna akta Preduzeća, kao što je, na primer, Kolektivni ugovor Preduzeća.

Pravilnikom je, takođe, precizirano da se podaci u Bilansu stanja, Bilansu uspeha, Izveštaju o tokovima gotovine, Izveštaju o promenama na kapitalu, Izveštaj o ostalom rezultatu i Statističkom izveštaju upisuju u hiljadama dinara, a da se broj zaposlenih radnika upisuje u celom broju, što je uvaženo i u objašnjenjima prezentiranim kroz ove Napomene.



Упоредни подаци представљају финансијске извештаје Предузећа за 2022. годину. Финансијски извештаји Предузећа су били предмет независне ревизије и приказани су у Извештају независног ревизора од марта 2023. године.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Предузећа, тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

Ефекти примене изменjenih MSFI (MSFI 9, MSFI 15 i MSFI 16)

Према члану 24. Закона о računovodstvu (у даљем тексту: Закон), у Републици Србији pune MSFI (а у оквиру njih i MSFI 9, MSFI 15 i MSFI 16) dužni су да примењују велика правна лица, правна лица која имају обавезу састављања консолидованих финансијских извештаја (матична правна лица), јавна друштва, односно друштва која се припремају да постану јавна, у складу са законом којим се уређује тржиште капитала, независно од величине.

Три нова и најсложенија Међународна стандарда финансијског извештавања MSFI 9 – *Финансијски инструменти*, MSFI 15 – *Приходи од уговора са купцима* и MSFI 16 – *Лизинг*.

MSFI 9 i MSFI 15 примењују се у Републици Србији од 2020. године, а MSFI 16 од 2021. године. Примена ових стандарда међусобно је повезана тако да субјекти који примењују pune MSFI морају детаљно познавати захтеве који су propisani овим standardima.

Ови стандарди настали су као одговор računovodstvene професије на свetsku економску кризу из 2007. године и садрже нова решења која треба да допринесу реалнијем исказивању финансијског резултата i финансијског положаја привредних субјеката.

MSFI 9 propisuje novu i једноставнију класификацију финансијских instrumenata, uvodi nove modele priznavanja očekivanih кредитних губитака за финансијске инструменте, потраживања од купца, средстава по основу уговора i финансијски лизинг. Овај стандард pojednostavljuje примену računovodstva hedžinga (заštite) i proširuje спектре ситуација на које се може применити računovodstvo заštite. Новине које donosi MSFI 9 у односу на ранији MRS 39 имају за циљ да pojednostave финансијско извештавање применом јасног i лакшег načina класификације финансијских instrumenata, уклањањем прага за priznavanje кредитних губитака i промене захтева за računovodstvo заštite.

Преласком на примену MSFI 9 престала је примена MRS 39-финансијски инструменти. MSFI 9 примењује се shodno закону о računovodstvu, код правних лица која примењују pune MSFI, као што то чини i JKP “Beograd put”.

Након иницијалног priznavanja, финансијска средства се вреднују као:

- Остала дугорочна финансијска средства, која обухватају дугорочна бескаматна потраживања од запослених по основу уговорених zajmova.
- Потраживања од купца i остала потраживања се вреднују по амортизованој вредности. У складу са MSFI 9, обезвређење, односно исправка вредности, обрачунава се i priznaje за све финансијске инструменте који се вреднују по амортизованој вредности.

MSFI 9 uvodi model očekivanog губитка према коме се обезвређује i evidentira пре nastanka губитка – по процени о očekivanim будућим кредитним губицима на основу :

- Ранијих догађаја, попут раније насталих губитака на другим сличним финансијским средствима,



- Trenutnih okolnosti (na dan bilansa stanja),
- Razumnih i dokazima podržanih prognoza koje utiču na očekivanu naplativost budućih novčanih tokova finansijskih instrumenata.

Postoje različite metode za procenu kreditnog rizika i ispravku vrednosti potraživanja u skladu sa IFRS 9, odabir metode zavisi od specifičnih okolnosti kompanije, kao što su veličina, kompleksnost i priroda njenog poslovanja. Neke od metoda su:

- Metoda pojedinačne procene - ova metoda se koristi za procenu kreditnog rizika za svako pojedinačno potraživanje. Ova metoda je najpreciznija, ali je takođe najzahtevnija u smislu vremena i resursa.
- Metoda kategorizacije - ova metoda se koristi za kategorizaciju potraživanja prema nivou rizika. Na primer, potraživanja se mogu kategorizovati kao visokorizična, srednjorizična i niskorizična na osnovu istorije plaćanja kupca, sektora u kojem posluje i drugih faktora. Na taj način, potraživanja sa visokim rizikom biće podvrgnuta strožim kriterijumima procene i ispravke vrednosti
- Metoda kolektivne procene - ova metoda se koristi za procenu gubitaka na grupi potraživanja sa sličnim karakteristikama, na primer, potraživanja od kupaca u određenoj geografskoj oblasti ili u određenom sektoru. Ova metoda može biti efikasna za velike grupe potraživanja sa sličnim karakteristikama, ali može biti manje precizna od metoda pojedinačne procene.
- Uprošćena metoda - ova metoda se koristi za uprošćenu procenu gubitaka na potraživanjima od velikog broja kupaca sa malim iznosima potraživanja. Ova metoda može biti korisna za kompanije sa velikim brojem kupaca sa malim iznosima potraživanja, ali nije preporučljiva za kolektibilna potraživanja i potraživanja koja zahtevaju detaljniju analizu.

Očekivani kreditni gubitak predstavlja procenjeni iznos gubitka koji će Preduzeće pretrpeti u narednom periodu kao posledica neizvršenja obaveze otplaćivanja kredita ili drugih finansijskih obaveza od strane klijenata. IFRS 9 zahteva da se očekivani kreditni gubitak procenjuje na osnovu istorijskih podataka, trenutnih uslova tržišta, kao i budućih ekonomskih uslova koji su relevantni.

Potraživanja od kupaca JKP “Beograd puta” na dan 31.12.2023.godine:

	konto	potraživanje 31.12.2023.
1	2020 - potraživanja od povezanih lica	452.753
	2040 - potraživanja od ostalih kupaca	21.677
	ukupno potraživanje	474.430
1.1.	na ispravci 2049	14.200
1.2.	fizička lica	507
1.3.	JP Putevi Srbije	5.854
1.3.	potraživanje manje od 60 dana	453.169
1.3.1.	fizička lica	0
	ostali	876
	povezana lica	452.293
NEISPRAVLJENO POTRAŽIVANJE, a plaćeno januar,februar 2024.godine		449



S obzirom na našu strukturu potraživanja na dan 31.12.2023. godine, odnosno da je 95% ukupnog salda potraživanja, potraživanje od povezanih lica, dok je ostatak potraživanja od trećih lica koja su u većem delu već ispravljena, a uzimajući u obzir da smo prilikom analize naplativosti, koliko se vidi iz pregleda, koristili istorijske podatke, položaj preduzeća, da smo u vezi sa povezanim licima procenili da je perspektiva naplate izvesna što zaista i jeste, jer nam je najveći poslodavac Grad (osnivač, Sekretarijati, JP Putevi Beograda 92% ukupnih prihoda), za nas se ne može reći da nismo primenili neke od gore pomenutih metoda za procenu očekivanog kreditnog gubitka koji su primereni za strukturu i stepen izloženosti salda potraživanja na dan bilansiranja.

Obzirom da su nam materijalno značajne greške iznad cc 50 mrd (1,5% od ukupnih prihoda), JKP "Beograd put" u svojim bilansima od svih finansijskih instrumenata koja mogu biti podložna detaljnijim analizama u svrhu IFRS 9 su potraživanja od kupaca, koja su na dan 31.12.2023. godine nakon ispravke značajno manja od iznosa materijalnosti.

MSFI 15 sadrži detaljna pravila za priznavanje prihoda kada se dobra i usluge prenose na kupca u toku određenog vremenskog perioda i/ili u određenom trenutku vremena. Za utvrđivanje prihoda ovaj standard propisuje jedinstven model u pet koraka zasnovan na principima koji se primenjuju na sve ugovore sa kupcima koji su u delokrugu tog standarda. Uređuje i priznaje troškove koji nastaju u vezi sa zaključivanjem i izvršavanjem ugovora o prodaji od strane prodavca. Ovaj standard donosi značajne novine kod utvrđivanja prihoda u delatnostima koje imaju ugovore sa različitim obavezama izvršenja (npr. telekomunikacione kompanije) i ugovore koji obuhvataju više perioda ispunjavanja obaveza prema kupcima (npr. građevinske, industrijske, poljoprivredne i druge proizvodne kompanije), način utvrđivanja prihoda je znatno drugačiji u odnosu na ranije primenjivane standarde.

MSFI 15 uspostavlja jedinstven i sveobuhvatan model za računovodstveno obuhvatanje prihoda po osnovu ugovora sa kupcima. MSFI 15 obezbeđuje sveobuhvatni model za priznavanje prihoda na bazi principa pet koraka koji se primenjuju na sve ugovore sa kupcima, kako sledi:

- Indetifikovanje ugovora sa kupcima,
- Indetifikovanje obaveze izvršenja u ugovoru,
- Određivanje cene,
- Aokaciju cene transakcije na obaveze izvršenja u ugovoru, i
- Priznavanje prihoda kada (ili ako) entitet ispuni obavezu izvršenja.

MSFI 15 se primenjuje na ugovore sa kupcima u cilju prodaje dobara ili usluge. Preduzeće prihode koji proističu iz ugovora o prodaji u skladu sa MSFI 15 priznaje kada su ispunjene ugovorene obaveze prenosa obećanih (ugovorenih) dobra ili usluga do kupca, odnosno kada je kupac stekao „kontrolu“ nad dobrima ili uslugama.

Preduzeće je primenilo MSFI 15 u skladu sa retrospektivnim metodom prelaska na primenu standarda i došlo do zaključenja da primena ovog standarda nema uticaja na priložene finansijske izveštaje, niti je imalo značajan uticaj na finansijsku poziciju i rezultat Preduzeća. Stoga Preduzeće nije priznalo nikakve korekcije početnog stanja u okviru kapitala u vezi sa početnom primenom MSFI 15 na dan 1. januara 2020. godine.



Bitno je naglasiti i to da su cene usluga Preduzeća strogo definisane odlukama Osnivača (Grada Beograda) i nema ni formalne ni praktične mogućnosti da se ove transakcije povezuju ili na drugi način kombinuju sa drugim uslugama.

MSFI 16 je u Srbiji stupio na snagu 1. januara 2021. godine na osnovu rešenja Ministarstva finansija broj 401-00-4351/2020-16 od 13. oktobra 2020. godine („Službeni glasnik RS“, br. 123/2020 i 125/2020).

Novi standard utvrđuje principe priznavanja, merenja, prezentacije i obelodanjivanja zakupa, koji su prethodno bili klasifikovani kao „operativni zakupi“ prema principima MRS 17 Lizing. Svi zakupi rezultiraju time da zakupac dobija pravo korišćenja sredstva (RoU sredstvo) na početku zakupa, a ako se vremenom plaćanja zakupa izvršavaju, takođe pribavlja finansiranje. Shodno tome, MSFI 16 eliminiše klasifikaciju lizinga kao operativnog ili finansijskog lizinga koja je bila zahtevana prema MRS17 i umesto toga uvodi jedinstveni računovodstveni model zakupca. Zakupci su dužni da priznaju:

- a) imovinu i obaveze za sve zakupe na rok duži od 12 meseci, osim ako osnovno sredstvo nije male vrednosti,
- b) amortizaciju imovine lizinga odvojeno od kamata na obaveze lizinga u izveštaju o dobiti ili gubitku i ostalom sveohvatnom prihodu.

Preduzeće je MSFI 16 primenilo od 01.01.2021. godine koristeći modifikovani retrospektivni metod.

Na početku 2021. godine preduzeće ima 7 aktivnih lizing ugovora od koji se 3 odnose na zakup prostora, 2 na zakup zemljišta i 2 na zakup automobila.

Efeti prve primene MSFI 16, od 01.01.2021. godine u knjigama preduzeća su evidentirani na sledeći način:

Imovina sa pravom korišćenja (klasa 00) i to:	
0150 zemljište uzeto u zakup	29.850 hiljada dinara,
0159 ispravka vrednosti	10.234 hiljada dinara,
(zakup zemljišta Obrenovac i Rakovica),	
0250 oprema, nekretnine uzete u operativni lizing-zakup	62.529 hiljada dinara,
0259 ispravka vrednosti	26.417 hiljada dinara
(zakup poslovnog prostora Viline vode, Obrenovac, Beli potok i operativni lizing vozila).	

Na grupi računa 41 i 42 su obaveze nastale primenom MSFI 16.	
416 dugoročne obaveze po osnovu lizinga iznose	24.829 hiljada dinara,
4246 kratkoročne obaveze po osnovu lizinga iznose	31.356 hiljada dinara.

Na dan 31.12.2022. godine Preduzeće u knjigama ima evidentirana 7 aktivnih lizing ugovora, od kojih se 3 odnose na zakup prostora, 2 na zakup zemljišta i 2 na zakup automobila. Tokom 2022. godine urađen je Anex ugovora za zakup automobila na 12 meseci.

Efeti MSFI 16 na imovinu sa pravom korišćenja (klasa 00) su:	
0150 zemljište uzeto u zakup	29.850 hiljada dinara,
0159 ispravka vrednosti	20.469 hiljada dinara,
(zakup zemljišta Obrenovac i Rakovica),	
0250 oprema, nekretnine uzete u operativni lizing-zakup	74.602 hiljada dinara,



JKP „Beograd put“



0259 ispravka vrednosti 53.458 hiljada dinara
(zakup poslovnog prostora Viline vode, Obrenovac, Beli potok i operativni lizing vozila).

Na grupi računa 41 i 42 su obaveze nastale primenom MSFI 16.
4246 kratkoročne obaveze po osnovu lizinga iznose 31.159 hiljada dinara.

Na dan 31.12.2023.godine Preduzeće u knjigama ima evidentirano 7 aktivnih lizing ugovora, od kojih se 3 odnose na zakup prostora, 2 na zakup zemljišta i 2 na zakup automobila.

U 2023.godini aktivani su ugovori: za zakup 25 automobila, ugovor za zakup 4 automobila, ugovori za zakup zemljišta (Obrenovac, Rakovica) i poslovnog prostora (Beli potok, Obrenovac i Viline vode).

Efeki MSFI 16 na imovinu sa pravom korišćenja (klasa 00) su:

0150 zemljište uzeto u zakup	60.411 hiljada dinara,
0159 ispravka vrednosti (zakup zemljišta Obrenovac i Rakovica),	30.699 hiljada dinara,
0250 oprema, nekretnine uzete u operativni lizing-zakup	138.385 hiljada dinara,
0259 ispravka vrednosti (zakup poslovnog prostora Viline vode, Obrenovac, Beli potok i operativni lizing vozila).	85.031 hiljada dinara,

Na grupi računa 41 i 42 su obaveze nastale primenom MSFI 16.

416 dugoročne obaveze po osnovu lizinga iznose	39.375 hiljada dinara,
4246 kratkoročne obaveze po osnovu lizinga iznose	44.528 hiljada dinara.

5. VRSTA FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I OBELODANJIVANJE ODNOSA SA DRUGIM PRAVNIM LICIMA

Finansijski izveštaji koji su predmet ovih Napomena su pojedinačni finansijski izveštaji Preduzeća.

Odredbom čl.176. stav 2. Ustava Republike Srbije („Sl.glasnik RS“, br.98/06, 115/21) propisano je da jedinice lokalne samouprave imaju status pravnih lica.

Obzirom da grad Beograd učestvuje 100% u kapitalu Preduzeća, smatra se da je Preduzeće povezano sa Gradom, a samim tim i sa svim obveznicima poreza na dobit u čijem kapitalu grad Beograd učestvuje sa najmanje 25%.

6. RAČUNOVODSTVENA NAČELA

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja Preduzeća uvažena su sledeća načela:

- Načelo stalnosti,
- Načelo doslednosti,
- Načelo opreznosti,
- Načelo suština iznad forme,
- Načelo uzročnosti prihoda i rashoda i
- Načelo pojedinačnog procenjivanja.



JKP „Beograd put“



Uvažavanjem načela stalnosti, finansijski izveštaji se sastavljaju pod pretpostavkom da imovinski, finansijski i prinostni položaj Preduzeća, kao i ekonomska politika zemlje i ekonomske prilike u okruženju, omogućavaju poslovanje u neograničeno dugom roku („Going Concern“ princip).

Načelo doslednosti podrazumeva da se način procenjivanja stanja i promena na imovini, obavezama, kapitalu, prihodima, rashodima i rezultatu poslovanja Preduzeća, to jest da se način procenjivanja bilansnih pozicija Preduzeća, ne menja u dužem vremenskom razdoblju.

Načelo opreznosti podrazumeva uključivanje određenog nivoa opreza pri sastavljanju finansijskih izveštaja Preduzeća, koje treba da obezbedi da imovina i prihodi nisu precenjeni, a da obaveze i troškovi nisu podcenjeni.

Načelo suština iznad forme podrazumeva da pri evidentiranju transakcija Preduzeća, a time, posledično, i pri sastavljanju finansijskih izveštaja, računovodstveno obuhvatanje treba da se vrši u skladu sa suštinom transakcija i njihovom ekonomskom realnošću, a ne samo na osnovu njihovog pravnog oblika.

Uvažavanjem načela uzročnosti prihoda i rashoda, priznavanje efekata transakcija i drugih događaja u Preduzeću nije vezano za momenat kada se gotovina ili gotovinski ekvivalenti, po osnovu tih transakcija i događaja, prime ili isplate, već se vezuju za momenat kada se dogode. Takvim pristupom omogućeno je da se korisnici finansijskih izveštaja ne informišu samo o prošlim transakcijama Preduzeća koje su prouzrokovale isplatu i primanja gotovine, već i o obavezama da se isplati gotovina u budućnosti, kao i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će se primiti u budućnosti.

Načelo pojedinačnog procenjivanja podrazumeva da eventualna grupna procenjivanja različitih bilansnih pozicija (na primer, imovine ili obaveza), radi racionalizacije, proističu iz njihovog pojedinačnog procenjivanja.

Preduzeće je sastavilo ove finansijske izveštaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije koji zahteva da finansijski izveštaji budu pripremljeni u skladu sa svim MSFI kao i propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije. Imajući u vidu razlike između ove dve regulative, ovi finansijski izveštaji odstupaju od MSFI u sledećem:

- 1 Preduzeće je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministarstva finansija Republike Srbije, koji nije u skladu sa zahtevima MRS 1 – “Prikazivanje finansijskih izveštaja”.
- 2 „Vanbilansna sredstva i obaveze“ su prikazana na obrascu bilansa stanja. Ove stavke po definiciji MSFI ne predstavljaju ni sredstva ni obaveze.

7. GREŠKE IZ PRETHODNOG PERIODA, MATERIJALNOST GREŠKE I KOREKCIJA POČETNOG STANJA

Nisu utvrđene materijalno značajne greške.



8. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Značajne računovodstvene politike primenjene na finansijske izveštaje koji su predmet ovih Napomena, a koje su izložene u nastavku, prvenstveno su zasnovane na Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preduzeća i Pravilniku o dopuni pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama. Ako pojedini knjigovodstveni aspekti nisu jasno precizirani Pravilnikom, primenjene računovodstvene politike su zasnovane na važećoj zakonskoj, profesionalnoj i internoj regulativi.

Od opštih podataka napominjemo da je, u skladu sa MRS 21, funkcionalna valuta i valuta za prezentaciju u finansijskim izveštajima Preduzeća dinar. Pored podataka za tekuću godinu, u finansijskim izveštajima su kao uporedni podaci iskazani podaci iz finansijskih izveštaja za 2022. godinu.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja uvažene su relevantne odredbe MRS 10, koje se odnose na događaje koji nastaju od datuma bilansa stanja do datuma kada su finansijski izveštaji odobreni za objavljivanje – odobreni datum je 08.03.2024. godine.

8.1 Procenjivanje

Sastavljanje i prikazivanje finansijskih izveštaja, u skladu, kako sa zahtevima profesionalne regulative, tako i sa zahtevima važeće zakonske regulative u Republici Srbiji, zahteva od rukovodstva Preduzeća korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki. Iako se, razumljivo, stvarni budući rezultati mogu razlikovati, procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na datum bilansa stanja.

Najznačajnije procene se odnose na utvrđivanje obezvređenja finansijske i nefinansijske imovine, priznavanje odloženih poreskih sredstava i obaveza, utvrđivanje rezervisanja za garancije i definisanje pretpostavki neophodnih za aktuarski obračun dugoročnih naknada zaposlenima po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada.

8.2 Efekti kursa stranih valuta

Pri početnom priznavanju, transakcije u stranoj valuti se evidentiraju u dinarskoj protivvrednosti, primenom zvaničnog srednjeg kursa Narodne banke Srbije važećem na dan transakcije. Promene zvaničnog srednjeg kursa do datuma izmirenja iskazuju se kao pozitivne (negativne) kursne razlike.

Na svaki datum bilansa stanja, shodno odredbama MRS 21, monetarne stavke u stranoj valuti (devizna sredstva, potraživanja i obaveze) se preračunavaju primenom zvaničnog srednjeg kursa na datum bilansa stanja, a kursne razlike nastale po osnovu preračunavanja se priznaju kao finansijski prihodi ili finansijski rashodi perioda u kojem su nastali.

Pozitivni i negativni efekti ugovorenih valutnih klauzula u vezi potraživanja i obaveza, nastali primenom ugovorenog kursa, takođe se iskazuju u okviru finansijskih prihoda, to jest finansijskih rashoda.



JKP „Beograd put“



Zvanični srednji kursevi Narodne banke Srbije na dan bilansa stanja, za strane valute koje su korišćene za preračunavanje monetarnih stavki stranih valuta u dinarsku protivvrednost, su prikazane u narednoj tabeli.

Zvanični srednji kurs Narodne banke Srbije

Valuta	31.12.2023.	31.12.2022.
	Iznos u dinarima	
1 EUR	117,1737	117,3224

8.3 Poslovni prihodi i rashodi

Preduzeće priznaje prihode od ugovora sa kupcima u skladu sa zahtevima MSFI 15 koji je zamenio prethodno važeća uputstva za priznavanje prihoda u MRS 18 Prihodi, MRS 11 Ugovori o izgradnji i njihovim tumačenjima.

U okviru poslovnih prihoda Preduzeća najznačajniji su prihodi od prodaje proizvoda i usluga.

Prihodi od prodaje se iskazuju u iznosu fakturisane realizacije, to jest izvršene prodaje do kraja obračunskog perioda, pod uslovom da je sa tim danom nastao dužničko - poverilački odnos, odnosno overena situacija od strane nadzornog organa. Prihod se meri po poštenoj vrednosti primljene nadoknade ili potraživanja, uvažavajući iznose popusta koje Preduzeće odobri. Izuzetno od navedenog, u slučaju delimične završenosti usluga na datum bilansa stanja, usluga koja se fakturiše naredne godine se u tekućoj godini priznaje prema procenjenom stepenu dovršenosti te usluge na datum bilansa stanja.

Najznačajniji poslovni rashodi Preduzeća su:

- troškovi materijala,
- troškovi goriva i električne energije,
- troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi;
- nematerijalni troškovi,
- troškovi amortizacije i rezervisanja.

Slično kao i kod prihoda, osnovni kriterijum za priznavanje poslovnih i drugih rashoda je da porast smanjenja budućih ekonomskih koristi Preduzeća, koje se ispoljava smanjenjem imovine ili povećanjem obaveza, može pouzdano da se izmeri. Pored navedenog osnovnog kriterijuma, priznavanje rashoda se vrši uvažavanjem i drugih relevantnih odredbi, koje su precizirane Okvirom za pripremu i prezentaciju finansijskih izveštaja.

Između ostalog, to su sledeće odredbe:

- Rashodi se, uvažavanjem načela uzročnosti prihoda i rashoda, priznaju na osnovu neposredne povezanosti sa prihodima.
- Rashod se odmah priznaje u bilansu uspeha kada neki izdatak ne proizvodi buduće ekonomske koristi, ili su prestali da se ispunjavaju neophodni uslovi da bi se određena imovina iskazala u bilansu stanja kao sredstvo.
- Rashod se priznaje i u onim slučajevima kada se stvori obaveza bez priznavanja imovine.



8.4. Финансијски приходи и rashodi

Основни финансијски приходи и rashodi Предузећа се односе на:

- позитивне и негативне курсне разлике и
- на приходе и rashode од камата.

Позитивне (негативне) курсне разлике настају због разлика, у различитим временским периодима, у исказивању истог броја јединица стране валуте у функционалној валути по различитим курсевима размене. Курсне разлике могу бити реализоване и нереализоване. *Реализоване курсне разлике* настају као последица позитивних (негативних) ефеката промена курса размене између функционалне валуте и стране валуте, од момента првобитног одмеравања (или одмеравања на крају претходне године) монетарне ставке (средства, потраживања и обавезе), па до момента измирења, наплате или продаје који се десило током године. *Нереализоване курсне разлике* настају као последица позитивних (негативних) ефеката промене курса, од момента првобитног одмеравања (или одмеравања на крају претходне године) монетарне ставке (средства, потраживања и обавезе), па до краја текуће године.

Камата и други трошкови позајмљивања се признају као rashod у периоду у којем су настали, осим у случају када су могу директно приписати стичању, изградњи или производњи одређеног средства које се квалификује (средство којем је потребан значајан временски период да би било спремно за своју намеравану употребу или продају), када се камата и други трошкови позајмљивања капитализују као део набавне вредности (цене коштања) тог средства – MRS 23.

У оквиру финансијских прихода и rashoda исказују се још и позитивни (негативни) ефекти уговорене валутне клазуре (ако је уговорима са купцима и добављачима предвиђена валутна клаузула као инструмент обезбеђења заштите од девизног ризика), као и други финансијски приходи и rashodi.

8.5. Остали приходи и rashodi

У оквиру осталих прихода, који могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности Предузећа, исказују се: добаци од продаје средстава по вишој вредности од knjigovodstvene, вишкови, наплаћена отписана потраживања, приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика (ако је уговорима са купцима/добављачима предвиђена индексирана ревалоризација обавеза/потрживања, која не предвиђа ревалоризацију применом валутне клазуре; приходи од рефације акцизе, приходи од смањења обавеза, приходи од укидања дугорочних резервисања итд.

У оквиру осталих прихода Предузећа исказују се и *приходи од усклађивања вредности имовине*, као што су, на пример, приходи од усклађивања вредности потраживања од купца.

У оквиру осталих rashoda Предузећа исказују се: губици од продаје средстава по нижој вредности од knjigovodstvene, манjkови, rashodi по основу ефеката уговорене заштите од ризика, rashodi по основу директних отписа потраживања, rashodi по основу казни и štета, rashodi по основу rashodovanja залиха материјала итд.



JKP „Beograd put“



U okviru ostalih rashoda Preduzeća iskazuju se i rashodi od usklađivanja vrednosti imovine, kao što su rashodi od obezvređenja: nekretnina, opreme, dugoročnih finansijskih plasmana, zaliha, potraživanja itd.

8.6. Porez na dobitak

Porez na dobitak se računovodstveno evidentira kao zbir:

- tekućeg poreza i
- odloženog poreza.

Tekući porez – porez na dobit

Tekući porez (poreski rashod perioda Preduzeća) predstavlja iznos koji se obračunava i plaća shodno odredbama Zakona o porezu na dobit preduzeća Republike Srbije.

Porez na dobitak se obračunava po stopi od 15% na poresku osnovicu koja se prikazuje u poreskom bilansu Preduzeća.

2021.

Preduzeće je 2021. godine ostvarilo dobitak i ima porez na dobit.

Prema poreskom bilansu PB1, poreska dobit iznosi 222.369 hiljada dinara.

Porez na dobit (15% oporezive dobiti) za 2021. godinu iznosi 33.355 hiljada dinara.

Umanjenje poreza na dobit za 2021. godinu po osnovu poreskog kredita za ulaganje u osnovna sredstva, do 33% obračunatog poreza iznosi 11.007 hiljada dinara, tako da obaveza za porez na dobit za 2021. godinu iznosi 22.348 hiljada dinara.

Akontacija za 2021.godinu iznosi 1.862 hiljada dinara.

2022.

Preduzeće je 2022.godine, prema poreskom bilansu PB1, ostvarilo poreski gubitak u iznosu od 183.767 hiljada dinara.

Poreski kredit za ulaganje u osnovna sredstva (Obrazac PK) na dan 31.12.2022.godine iznosi 22.296 hiljada dinara i to iz:

- 2012. (2012-2022) u iznosu od 18.341 hiljada dinara.
- 2013. (2013-2023) u iznosu od 3.955 hiljada dinara.

2023.

Preduzeće je 2023.godine, prema poreskom bilansu PB1, ostvarilo poreski gubitak u iznosu od 147.317 hiljada dinara.

Poreski kredit za ulaganje u osnovna sredstva (Obrazac PK) na dan 31.12.2023.godine iznosi 3.955 hiljada dinara i to iz 2013. (2013.-2023.).

Do dana završetka revizorskog izveštaja Preduzeće je sačinilo nacrt poreskog bilansa i nacrt poreske prijave. Međutim, poreska prijava nije predata Poreskoj upravi Republike Srbije. U skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica, Preduzeće je u obavezi da Poreskoj upravi Republike Srbije, do 29. juna 2024. godine dostavi poreski bilans i poresku prijavu.



Одложени порез – одложене пореске обавезе и средства

Одложени порез се испољава у виду:

- одложених пореских обавеза или
- одложених пореских средстава.

Одложене пореске обавезе су износи пореза на добитак плативи у будућим периодима у односу на опорезиве привремене разлике. По питању средстава која подлежу амортизацији, одложене пореске обавезе се признају у Предузећу увек када постоји опорезива привремена разлика између knjigovodstvene вредности средстава која подлежу амортизацији, с једне стране, и њихове пореске оснoвце, са друге стране. Опорезива привремена разлика настаје у случајевима када је knjigovodstvena вредност средстава већа од њихове пореске оснoвце.

Износ одложене пореске обавезе утврђује се применом прописане пореске стопе пореза на добит Предузећа на износ опорезиве привремене разлике.

Одложена пореска средства су износи пореза на добитак надокнадиви у будућим периодима.

Са аспекта Предузећа, потенцијално могућа одложена пореска средства су евидентирана због:

- одбитних привремених разлика између knjigovodstvene вредности средстава која подлежу амортизацији и њихове пореске оснoвце
- резервисања за отпремнине, када rashod није признат у пореском билансу периода када је обрачунат, већ ће бити признат у пореском периоду у којем отпремнине буду исплаћене (применом 15% на износ резервисања)
- rashoda на име јавних прихода који нису плаћени у пореском периоду и који се због тога не признају као rashod у пореском билансу тог пореског периода, али се признају у пореском периоду у којем ће бити плаћени (применом 15% на износ rashoda)
- дугорочна резервисања која испуњавају услове за признавање у складу са MRS, али се не признају у обрачунатом износу у računovodstvenom периоду, већ се признају у висини искоришћених износа тих резервисања у пореском периоду, односно измиренх обавеза и одлива ресуса по основу тих резервисања. (резервисања за судске спорове, jubilarne nagrade itd.)
- порески губитак текуће / ранијих година (применом 15% на износ пореског губитка).

Одбитна привремена разлика постоји када је knjigovodstvena вредност средстава мања од њихове пореске оснoвце. У том случају се признају одложена пореска средства, под условом да се процени да је вероватно да ће у будућим периодима постојати опорезива добит за чије умањење ће Предузеће моћи да искористи одложена пореска средства.

Износ одложеног пореског средства по основу одбитних привремених разлика утврђује се применом прописане пореске стопе (15%) пореза на добит Предузећа на износ одбитне привремене разлике.

Knjigovodstvena вредност одложених пореских средстава се разматра у Предузећу на сваки датум биланса стања, упоређивањем са ожекиваним будућим резултатима.



JKP „Beograd put“



Shodno članu 66. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, kao i prema paragrafu 20. i 61A. MRS 12, u 2023.g. odložena poreske obaveze po osnovu privremene razlike između knjigovodstvene i poreske osnovice za amortizaciju iznose 201.622 hiljada dinara, odložena poreska sredstva iznose 73.245 hiljada dinara. Prebijeno je saldo na odloženim poreskim obavezama u iznosu od 128.377 hiljada dinara.

ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE				
1.	osnovica računovodstvene		4.406.105	
	računovodstvena amortizacija		1.520.308	
	RAČUNOVODSTVENA OSNOVICA		2.885.797	
2.	osnovica poreske		2.497.277	
	poreska amortizacija	OA+OA/1+POA	955.627	
	PORESKA OSNOVICA		1.541.650	
3.	RAZLIKA OSNOVICA	15%	1.344.147	201.622

ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA				
1.	osnovica poreske		0	0
	poreska amortizacija	OA+OA/1+POA	0	0
	PORESKA OSNOVICA		0	0
	osnovica računovodstvene		0	0
	računovodstvena amortizacija		0	0
	RAČUNOVODSTVENA OSNOVICA		0	0
	RAZLIKA OSNOVICA	15%	0	0
2.	obračunata a neisplaćena primanja zaposlenih (markice, službeni put, jubilarne nagrade, poklone deci, solidarna pomoć)		0	0
3.	dugoročna rezervisanja za otpremnine	4040	187.494	28.124
4.	ostala dugoročna rezervisanja			
	jubilarnе nagrade	4041	146.526	21.979
	sudski sporovi	4050	5.000	750
	neiskorišćeni godišnji odmor	4049	0	0
5.	obezvređenje zaliha	581,582,584	0	0
6.	HOV		0	0
7.	obračunati, a neplaćeni javni prihodi	482,4892	1.961	294
8.	ukalkulisane otpremnine za tehnološki višak		0	0
9.	poreski gubitak ranijih-tekuće godine		147.317	22.098
10.	ispravka potraživanja kada nije prošlo 60 dana	5850	0	0
11.	neiskorišćeni poreski kredit iskazan u PK	PK	0	0
12.	neiskorišćen kredit za plaćen porez nerezidenta		0	0
	UKUPNO	2880		73.245

PREBIJENO	4980	OBAVEZE	128.377
------------------	-------------	----------------	----------------

Napomene uz finansijske izveštaje za 2023. godinu

Strana 19/46



Pored zahteva MRS 12, a uskladu sa paragrafom 32. MRS1 – prezentacija finansijskih izveštaja, definisano je da se sredstva i obaveze prebijaju.

U skladu sa tim, u bilansu stanja saldo može da bude iskazan samo u okviru računa 288 ili 498. Takođe u bilansu uspeha saldo može da bude iskazan samo u okviru pozicije AOP 1052 (odloženi poreski rashodi perioda) ili AOP 1053 (odloženi poreski prihodi perioda).

8.7. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja (imovina) su sredstva koja se mogu identifikovati kao nemonetarna i bez fizičkog obeležja, kao što su: goodwill, licence, koncesije, patenti, franšize, ulaganja u razvoj i sl.

Da bi se nematerijalno ulaganje priznalo, neophodno je da budu ispunjeni zahtevi propisani MRS 38, odnosno:

- da je verovatno da će se buduće ekonomske koristi, pripisive imovini, uliti u Preduzeće;
- da Preduzeće ima mogućnost kontrole nad tom imovinom i
- da se nabavna vrednost (cena koštanja) može pouzdano odmeriti.

Pri nabavci nematerijalnih ulaganja u toku godine, to jest pri početnom merenju, nematerijalno ulaganje se knjigovodstveno evidentira po nabavnoj vrednosti (ceni koštanja u slučaju nematerijalnih ulaganja proizvedenih u sopstvenoj režiji). Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti.

Naknadno merenje nematerijalnog ulaganja, nakon početnog priznavanja, vrši se po nabavnoj vrednosti (ceni koštanja) umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrednosti.

8.8. Nekretnine, postrojenja i oprema

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se materijalna sredstva koja se koriste u proizvodnji, za isporuku robe, za pružanje usluga, za iznajmljivanje drugima, ili u administrativne svrhe; i za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda. Izuzetno od navedenog, pojedina sredstva manje vrednosti (na primer, rezervni delovi i oprema za servisiranje) se iskazuju na zalihama i njihovim stavljanjem u upotrebu se njihova celokupna vrednost prenosi na troškove perioda.

Nekretnine, postrojenja i oprema se priznaju kao sredstvo:

- ako je verovatno da će se buduće ekonomske koristi povezane sa tim sredstvom prilivati u Preduzeće i
- ako se nabavna vrednost (cena koštanja) tog sredstva može pouzdano odmeriti.



Početno merenje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti (ceni koštanja), koja obuhvata nabavnu cenu i sve zavisne troškove nabavke, to jest sve direktno pripisive troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti.

Naknadno merenje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti (ceni koštanja) umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti (shodno MRS 36).

U okviru građevinskog zemljišta nije prikazana vrednost gradskog građevinskog zemljišta, koje nije vlasništvo Preduzeća, a koje Preduzeće koristi na neograničeni rok. Nekretnine, postrojenja i oprema prestaju da se iskazuju u bilansu stanja Preduzeća nakon otuđenja ili kada je sredstvo trajno povučeno iz upotrebe i kada se od njegovog otuđenja ne očekuju nikakve buduće ekonomske koristi.

8.9. Amortizacija nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme

Amortizacijom se iznos sredstava (nematerijalnih sredstava, nekretnina, postrojenja i opreme) koji se amortizuje vremenski alokira u toku korisnog veka trajanja sredstava. Koristan vek trajanja sredstva se u Preduzeću određuje primenom vremenskog metoda, tako da se koristan vek trajanja sredstava može razumeti kao vremenski period tokom kojeg se očekuje da je sredstvo raspoloživo Preduzeću za upotrebu i korišćenje.

Iznos koji se amortizuje predstavlja razliku između nabavne vrednosti (cene koštanja ili drugi iznos koji zamenjuje tu vrednost u finansijskim izveštajima Preduzeća) i rezidualne vrednosti.

Rezidualna vrednost je procenjeni iznos koji bi Preduzeće primilo danas ako bi otuđilo sredstvo, nakon odbijanja procenjenih troškova otuđenja i uz pretpostavku da je sredstvo na kraju korisnog veka trajanja i u stanju koje se očekuje na kraju korisnog veka trajanja.

Za rezidualnu vrednost nematerijalne imovine se gotovo uvek pretpostavlja da je nula. Pri određivanju rezidualne vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme, uzimaju se u obzir različiti faktori, kao što su: očekivana iskorišćenost sredstava, shodno očekivanom kapacitetu korišćenja; fizičko habanje, planirani program popravki, održavanja i sl.; tehnička i komercijalna zastarelost, zakonska ili slična ograničenja korišćenja sredstava (na primer, kraj roka isteka lizinga) itd.

Amortizacija se vrši primenom metoda pravolinijskog otpisa (proporcionalna metoda), a obračun amortizacije počinje kada sredstvo postane raspoloživo za upotrebu, odnosno kada se nalazi na lokaciji i u stanju spremnom za poslovanje na način kako je to predviđeno u Preduzeću.

Stope amortizacije koje se primenjuju za najznačajnije grupe osnovnih sredstava su sledeće:

- građevinski objekti 1,25-5%
- postrojenja (asfaltna, betonska..) 10%
- građevinske mašine (freza za asfalt, glodalice, utovarivači, viljuškari, finišeri..) 14,3% - 20%
- transportna vozila (kamioni, kiperi, cisterne, putarci..) 14,3%
- elektronski računari, monitori, lap topovi.. 20-33,33%



Amortizacija se ne obračunava za nematerijalnu imovinu za koju je procenjeno da je neograničenog veka trajanja, kao i za sredstva koja vremenom ne gube na vrednosti (na primer, umetnička dela) ili sredstva koja imaju neograničeni vek trajanja.

Za potrebe sastavljanja poreskog bilansa, to jest za poreske svrhe, amortizacija sredstava se vrši prema važećim zakonskim propisima.

8.10. Zalihe

Zalihe obuhvataju osnovni i pomoćni materijal koje će Preduzeće iskoristiti u okviru poslovnih aktivnosti. Pored zaliha materijala, koje su sa aspekta Preduzeća najznačajnije, u okviru ove grupe, u slučaju da takve zalihe postoje u Preduzeću, evidentiraju se i zalihe nedovršenih proizvoda, gotovih proizvoda i robe koja je pribavljena za dalju prodaju.

Zalihe se odmeravaju po nižoj vrednosti od:

- nabavne vrednosti (cene koštanja) i
- neto ostvarive vrednosti.

Nabavna vrednost (cena koštanja) obuhvata sve troškove nabavke, troškove proizvodnje (konverzije) i troškove dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i stanje. Preciznije, nabavna vrednost obuhvata fakturnu cenu, uvozne dažbine i druge fiskalne izdatke (osim onih koje Preduzeće može naknadno da povрати od poreskih vlasti, kao što je, na primer, porez na dodatu vrednost koji Preduzeće može odbiti kao prethodni porez, troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala.

Neto ostvariva vrednost je procenjena cena prodaje zaliha u okviru redovnog poslovanja, umanjena za troškove dovršenja i procenjene troškove neophodne za realizaciju prodaje.

U slučajevima kada se utvrdi da je knjigovodstvenu vrednost zaliha potrebno umanjiti do visine neto ostvarive vrednosti, utvrđena razlika se u Preduzeću knjiži na teret rashoda u periodu kada je razlika utvrđena.

Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala vrši se po metodi prosečne ponderisane cene. Utvrđivanje prosečne ponderisane cene se u Preduzeću vrši posle svakog novog ulaza materijala.

8.11. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Najlikvidniji oblik finansijskih sredstva Preduzeća predstavljaju gotovina i gotovinski ekvivalenti, koji se procenjuju po nominalnoj, to jest po fer vrednosti. U okviru gotovine i gotovinskih ekvivalenata Preduzeća iskazuju se: sredstva na računima kod banaka, gotovina u blagajni i dr., i visoko likvidna sredstva sa vrlo kratkim rokom dospeća, a koja se mogu brzo konvertovati u gotovinu, uz beznačajan rizik od promene vrednosti.



8.12. Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja od pravnih i fizičkih lica u zemlji i inostranstvu, po osnovu prodaje proizvoda, robe i usluga; za koje se očekuje da će biti realizovana u roku od dvanaest meseci od datuma bilansiranja.

Kratkoročna potraživanja su nekamatnosna i početno se odmeravaju po nominalnoj vrednosti, odnosno po vrednosti iz originalne fakture.

Po pitanju naknadnog odmeravanja, najkasnije na dan bilansa stanja se procenjuje da li je došlo do umanjenja vrednosti potraživanja, kao i drugih finansijskih sredstava. U slučaju da objektivni dokazi o umanjenju vrednosti potraživanja ne postoje, shodno relevantnim odredbama MRS 39, osobe koje vrše procenu koriste svoje iskustvo i rasuđivanje za procenu naplativosti potraživanja.

Ako se proceni da je u Preduzeću došlo do umanjenja vrednosti kratkoročnih potraživanja vrši se njihov:

- indirektan otpis (preko računa ispravke vrednosti) ili
- direktan otpis (u slučajevima kada je nenaplativost potraživanja izvesna i dokumentovana).

8.13. Finansijski plasmani

Kratkoročni finansijski plasmani obuhvataju oročene depozite kod poslovnih banaka, kratkoročne pozajmice i ostale kratkoročne finansijske plasmane sa rokom dospeća do godinu dana od dana bilansa. *Kratkoročni finansijski plasmani* se iskazuju po fer vrednosti, to jest po vrednosti nenaplaćene glavnice plasmana. Planirani ukupni prilivi, uključujući i kamatu, ili kreditni uslovi pod kojima su sredstva Preduzeća oročena, obelodanjuju se kroz Napomene uz finansijske izveštaje.

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se ulaganja u dugoročna finansijska sredstva, kao što su dugoročni krediti, reprogramirana dugoročna potraživanja na osnovu dogovora postignutih sa kupcima, hartije od vrednosti i ostali dugoročni finansijski plasmani; sa rokom dospeća dužim od godinu dana od dana bilansa.

Naknadno odmeravanje reprogramiranih potraživanja sa kupcima se u Preduzeću vrši po amortizovanoj vrednosti. Pri određivanju amortizovane vrednosti, diskontovanje budućih priliva na sadašnju vrednost se vrši primenom efektivne kamatne stope koja korespondira kamatnim stopama na slične plasmane.

8.14. Obaveze

Obaveza se u Preduzeću priznaje shodno odredbama iz Okvira za pripremu i prezentaciju finansijskih izveštaja, po kojima se obaveza priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi imati za rezultat izmirenje sadašnje obaveze i kada iznos za izmirenje može pouzdano da se odmeri.



Prema ročnosti dospeća, obaveze se dele na kratkoročne i dugoročne. Kratkoročnim obavezama se smatraju obaveze čije izmirenje dospeva u roku do godinu dana od sastavljanja finansijskih izveštaja, uključujući i deo dugoročnih obaveza koje ispunjavaju navedeni uslov, dok se dugoročnim obavezama smatraju obaveze čije izmirenje dospeva u dužem roku.

Kratkoročne obaveze se odnose na obaveze prema dobavljačima, obaveze po osnovu zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda; obaveze za fiskalne izdatke i drugo. Kratkoročne obaveze se, po pravilu, vrednuju po nominalnoj vrednosti.

Dugoročne obaveze se odnose na uzete dugoročne kredite, obaveze za opremu uzetu putem operativnog lizinga itd.

U okviru obaveza iskazuje se i obaveza za učešće u dobitku. Momenat priznavanja ove obaveze se vremenski vezuje za momenat kada Nadzorni odbor Preduzeća donese odluku o raspodeli neraspoređenog dobitka.

8.15. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina

Uvažavajući odredbe MRS 37, Preduzeće priznaje rezervisanje kada ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog događaja, kada je verovatano da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan da se izmiri obaveza i kada može da se napravi pouzdana procena iznosa obaveze. Ako jedan od ovih uslova nije ispunjen, Preduzeće ne priznaje rezervisanje.

Dugoročna rezervisanja se u Preduzeću kontinuirano iskazuju za troškove u garantnom roku i za naknade i druge beneficije zaposlenih (otpremne, jubilarne nagrade, neiskorišćeni dani godišnjeg odmora i sudski sporovi Napomene 11.10.).

Prilikom odmeravanja rezervisanja, iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procena izdataka Preduzeća zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja.

Pri izračunavanju sadašnje vrednosti koriste se diskontne stope. Procenu vrednosti rezervisanja vrše kompetentne osobe iz ili van Preduzeća.

8.16. Naknade zaposlenima

Po pitanju naknada zaposlenima, obelodaniće se obaveze Preduzeća za:

- poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje i
- otpremnine i jubilarne nagrade.

Sa aspekta poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje, Preduzeće je, u skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, obavezno da uplaćuje doprinose raznim državnim fondovima za socijalnu zaštitu. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom propisanih stopa. Preduzeće ima zakonsku obavezu da obustavi obračunate doprinose iz bruto zarada zaposlenih, kao i da za njihov račun prenese obustavljena sredstva u korist odgovarajućih državnih fondova.



Doprinosi na teret zaposlenih i na teret poslodavca knjiže se na teret troškova Preduzeća u periodu na koji se odnose.

Preduzeće, nakon odlaska zaposlenih u penziju, nema obavezu da im plaća nikakve naknade.

Otpremnine prilikom odlaska u penziju se u Preduzeću isplaćuju na osnovu člana 22. Kolektivnog ugovora, u visini iznosa tri prosečne zarade u Beogradu prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za statistiku.

Jubilarne nagrade (nagrade za neprekidni rad) u Preduzeću su regulisane članom 25. Kolektivnog ugovora, po kome Poslodavac može zaposlenom da utvrdi pravo na jubilarnu nagradu povodom neprekidnog rada u Preduzeću nakon provedenih prvih deset godina rada, a posle toga svake pete godine, i to:

- za 10 godina – 0,75 prosečne zarade u preduzeću,
- za 15 godina – 1 prosečne zarade u preduzeću
- za 20 godina – 1,5 prosečne zarade u preduzeću
- za 25 godina – 2 prosečne zarade u preduzeću
- za 30 godina – 2,5 prosečna zarada u preduzeću
- za 35 godina – 3 prosečne zarade u preduzeću
- za 40 godina – 3,3 prosečne zarade u preduzeću
- za 45 godina – 3,5 prosečne zarade u preduzeću

Jubilarna nagrada povodom godišnjice neprekidnog rada radnika u Preduzeću će se isplatiti u mesecu u kojem se stiče pravo. Pravo na ovu jubilarnu nagradu zaposleni stiče nakon provedenih prvih deset godina rada, a posle toga svake pete godine rada kod istog poslodavca.

Uvažavajući navedenu odredbu iz MRS 19, rezervisanja za buduće isplate po osnovu jubilarnih nagrada se u Preduzeću određuju uvažavanjem realne pretpostavke da će se u budućnosti isplaćivati sve predviđene jubilarne nagrade povodom godine neprekidnog rada radnika u Preduzeću.

Kako se radi o dugoročnim obavezama, obračun rezervisanja dugoročnih obaveza za otpremnine i za jubilarne nagrade vrši se procenom sadašnje vrednosti budućih očekivanih isplata po navedenim osnovama. Izračunavanje sadašnje vrednosti vrši se primenom aktuarskih tehnika uvažavanjem raznovrsnih pretpostavki zahtevanih MRS 19, kao što su: očekivana fluktacija zaposlenih radnika, dugoročni rast zarada u Preduzeću, konstantnost stope inflacije itd.

9. FINANSIJSKI RIZICI I UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA U PREDUZEĆU

Neizvesnost po pitanju budućih događaja je jedna od osnovnih specifičnosti poslovanja u uslovima tržišnog privrednog ambijenta, koja se ogleda u više mogućih, odnosno potencijalnih ishoda. Usled neizvesnosti, to jest usled nepoznavanja i nesigurnosti koji će



se od potencijalnih mogućih događaja stvarno desiti, pravni subjekti su u poslovanju izloženi raznovrsnim rizicima, a koji mogu imati uticaj na njihovu buduću tržišnu poziciju.

Sa aspekta Preduzeća, postoji veliki broj potencijalnih rizika koji u različitom intenzitetu mogu da imaju negativan uticaj na stanje i poslovanje Preduzeća. Pojedini (specifični) rizici su uslovljeni internim faktorima, kao što su, na primer: *rizik koncentracije*, koji se u slučaju Preduzeća može manifestovati izloženosti ka jednoj ili manjoj grupi kupaca ili dobavljača; *operativni rizik*, koji se manifestuje u mogućnosti nastanka negativnih efekata usled nenamernih i namernih propusta u radu zaposlenih, neodgovarajućih unutrašnjih procedura i procesa, neadekvatnog upravljanja informacionim sistemima u Preduzeću i sl.; *reputacioni rizik*, pod kojim se podrazumeva mogućnost pogoršanja tržišne pozicije Preduzeća zbog gubitka poverenja, to jest stvaranja negativne slike javnosti (državne institucije, dobavljači, kupci itd.) o poslovanju Preduzeća; *pravni rizik*, koji se ispoljava u mogućnosti nastanka negativnih efekata usled kazni i sankcija proisteklih iz sudskih sporova zbog neispunjavanja ugovornih ili zakonskih obaveza; itd.

U nastavku će se fokus staviti na razmatranje finansijskih rizika, pod kojima se, pre svega, misli na:

- kreditni rizik,
- tržišni rizik i
- rizik likvidnosti.

Finansijski rizici su značajno uslovljeni (eksternim) faktorima koji nisu neposredno pod kontrolom Preduzeća. U tom smislu, na visinu finansijskog rizika značajno utiče stanje okruženja Preduzeća, koje nije opredeljeno samo razvijenošću privrednog okruženja, već i pravnim, finansijskim i drugim relevantnim aspektima koji opredeljuju visinu sistemskih rizika.

Upravljanje finansijskim rizicima je sveobuhvatan i pouzdan sistem upravljanja finansijskim rizicima, usmeren ka minimiziranju potencijalnih negativnih uticaja na finansijsko stanje i poslovanje preduzeća, u uslovima nepredvidivosti finansijskog tržišta.

Analizom poslovanja Preduzeća u prethodnim periodima, kao i strukturom pozicija stanja i uspeha Preduzeća na dan bilansa, može se zaključiti da je sklonost ka rizicima visoka.

U nastavku će se prikazati:

- *finansijski rizični profil Preduzeća*, odnosno procena strukture i nivoa finansijskih rizika kojima je Preduzeće izloženo u svom poslovanju;
- *mere za upravljanje prepoznatim finansijskim rizicima Preduzeća* i
- *upravljanje rizikom kapitala*, koji, i ako ne spada ni u jednu od pojedinačnih vrsta finansijskih rizika, u značajnoj meri utiče na visinu svake od razmatranih vrsta rizika.

9.1. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik mogućnosti nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Preduzeća usled neizvršavanja, u preciziranim rokovima, obaveze dužnika prema Preduzeću. Pod navedenim se ne podrazumevaju samo dužničko-poverilački odnosi koji proizilaze iz izvršenih radova Preduzeća, već i oni koji proizilaze iz drugih finansijskih



JKP „Beograd put“



instrumenata, kao što su, na primer, potraživanja Preduzeća po osnovu dugoročnih i kratkoročnih finansijskih plasmana.

U narednim tabelama prikazana je:

- saldo potraživanja od kupaca,
- struktura potraživanja od kupaca prema dospelosti i
- starosna struktura dospelih neispravljenih potraživanja od kupaca.

Kupci – saldo (Napomena 11.5)	u 000 dinara	
	2023.	2022.
JP Putevi Beograda	301.006	9.225
GU-Sekretarijat za saobraćaj	141.261	0
Beograd PZP	7.087	7.087
JP Putevi Srbije	5.854	5.854
JKP Beogradske elektrane	4.838	6.141
GU-Sekretarijat za komunalnu delatnost	4.341	5.127
Hidropromet inženjering	2.438	2.438
Izoteks doo	1.213	194
Gemaks doo	936	936
JKP Gradska čistoća	834	617
Ostali	4.622	9.707
UKUPNO (BRUTO)	474.430	47.326
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca	14.200	12.693
UKUPNO (NETO)	460.230	34.633

U skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama, čl.35 usklađivanje imovine i obaveza, Preduzeće je u obavezi da jednom godišnje usklađuje stanje potraživanja.

Potraživanja od kupaca na dan 30.11.2023.godine iznosila su 323.915 hiljada dinara. Od toga usaglašena potraživanja od kupaca iznose 310.264 hiljada dinara, za utužena potraživanja i potraživanja od fizička lica (nisu slati IOS-i) na iznos od 12.969 hiljada dinara.

Struktura kratkoročnih potraživanja od kupaca prema dospelosti	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Nedospela potraživanja od kupaca	285.341	25.691
<i>Dospela potraživanja od kupaca</i>		
Ispravljena dospela potraživanja od kupaca	14.200	12.693
Neispravljena dospela potraživanja od kupaca	174.889	8.942
Svega dospela potraživanja	189.089	21.635
UKUPNO (BRUTO)	474.430	47.326



JKP „Beograd put“

Starosna struktura potraživanja od kupaca (u danima)	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Manje od 30	285.341	25.691
30-60	167.828	1.515
60-90	438	28
90-365	2.213	2.384
Više od 365	18.610	17.708
UKUPNO	474.430	47.326

9.2. Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik mogućnosti nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Preduzeća zbog gubitaka u okviru bilansnih pozicija, nastalih kao posledica negativnih tržišnih kretanja cena i drugih relevantnih finansijskih parametara.

Tržišni rizik se sastoji od tri vrste rizika:

- valutnog rizika,
- kamatnog rizika i
- rizika od promene cena.

Valutni rizik, koji se još naziva devizni rizik ili rizik od promene kurseva, je rizik usled promene deviznog kursa. Valutni rizik se ispoljava kod finansijskih instrumenata koji su označeni u stranoj valuti, to jest u valuti koja je različita od valute (funkcionalne) u kojoj su finansijski instrumenti u finansijskim izveštajima odmereni.

Preduzeće je izloženo valutnom riziku preko pozicija dugoročnih i kratkoročnih obaveza, po osnovu kredita uzetog za nabavku opreme i finansiranje likvidnosti.

U sledećim tabelama je iskazana knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza iskazanih u stranoj valuti na datum bilansa stanja, i to:

- sredstva i obaveze u stranoj valuti iskazana u EUR i
- sredstva i obaveze u stranoj valuti iskazana u hiljadama dinara.

Sredstva u EUR		Obaveze u EUR	
2023.	2022.	2023.	2022.
0	0	0	0

Sredstva u 000 dinara		Obaveze u 000 dinara	
2023.	2022.	2023.	2022.
0	0	0	0

Kamatni rizik je rizik mogućnosti nastanka negativnih efekata na rezultat i kapital Preduzeća zbog nepovoljnih promena kamatnih stopa. Preduzeće je ovoj vrsti rizika izloženo preko pozicija finansijskih obaveza za kredite uzete sa potencijalno promenljivim kamatnim stopama. Analiza osetljivosti, prezentirana u nastavku, pokazuje da negativna promena kamatnih stopa ima uticaj na promenu rezultata, pa se može zaključiti da je Preduzeće izloženo kamatnom riziku.



JKP „Beograd put“



Rast kamatne stope bi prouzrokovalo negativan uticaj na rezultat tekućeg perioda, usled negativnih efekata neto prihoda od kamate.

Vezano za potencijalne kamatne rizike po osnovu finansijskih obaveza, daće se kratak osvrt na *politiku upravljanja rizikom dobavljača* koja se primenjuje u Preduzeću.

Činjenica koja podržava realnost poslovanja je da dobavljači, zaračunavaju zatezne kamate u slučaju kašnjenja Preduzeća u izmirenju svojih obaveza. Shodno iznetom, *potencijalni kamatni rizici zbog neblagovremenog izmirenja obaveza prema dobavljačima u Preduzeću postaju izraženiji.*

U narednoj tabeli prikazani su najznačajniji dobavljači (4330,4350,43501), prema stanju naših obaveza na dan bilansa stanja Preduzeća.

Dobavljači (Napomena 11.13)	u 000 dinara	
	2023.	2022.
NIS AD Novi Sad	119.773	38.004
Iva agrar	41.224	12.159
Yunex traffic doo	24.441	144
JP Eps Beograd	21.141	20.344
Rapidex trade doo	20.539	2.034
Dunav osiguranje	17.748	1.479
Metalfer doo	15.975	1.188
Čajka M doo	13.843	2.499
CPL građevinski institut	12.934	6.088
Trifeks doo	12.882	0
Ostali:	248.720	136.688
UKUPNO:	549.220	220.627

Obaveze prema dobavljačima na dan 31.12.2023.godine iznosila su 549.220 hiljada dinara. Od toga usaglašene obaveze prema dobavljačima iznose 494.050 hiljada dinara. Razlika neusaglašenih obaveza od 10% su dobavljači od kojih nismo dobili los-e, nisu odgovorili na naše ili su nam los-i vraćeni.

Na poslovanje Preduzeća utiču značajno promene cena ulaznih imputa (finansijskih obaveza) i trend usklađivanja cena pruženih usluga – izlaznih imputa (finansijskih potraživanja).

9.3. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da će Preduzeće imati poteškoća da izmiruje dospele obaveze, uz održavanje potrebnog obima i strukture obrtnih sredstava i očuvanje dobrog kreditnog boniteta. Ovaj rizik pokazuje znake pozitivnog trenda iz godine u godinu. Racio analiza, prezentirana u nastavku, pokazuje da je Preduzeće sposobno da izmiruje kratkorocne obaveze i da u relativno dužem periodu nema potrebe za unovčavanjem drugih oblika likvidnih sredstava.

Opšti i rigorozni i gotovinski racio likvidnosti su sve bolji, što se vidi iz sledećeg pregleda



U narednoj tabeli su prikazani najznačajniji pokazatelji likvidnosti Preduzeća i to:

- *opšti racio likvidnosti* (količnik obrtnih sredstava i kratkoročnih obaveza), koji pokazuje sa koliko je dinara obrtnih sredstava pokriven svaki dinar kratkoročnih obaveza;
- *rigorozni racio likvidnosti* (količnik likvidnih sredstava, pod kojima se podrazumevaju ukupna obrtna sredstva umanjena za zalihe i aktivna vremenska razgraničenja; i kratkoročnih obaveza), koji pokazuje sa koliko je dinara likvidnih sredstava pokriven svaki dinar kratkoročnih obaveza;
- *gotovinski racio likvidnosti* (količnik gotovine uvećane za gotovinske ekvivalente i kratkoročnih obaveza), koji pokazuje sa koliko je dinara gotovinskih sredstava pokriven svaki dinar kratkoročnih obaveza; i
- *neto obrtna sredstva* (vrednosna razlika između obrtnih sredstava i kratkoročnih obaveza).

Izvođenje zaključaka o pokazateljima likvidnosti, dobijenih na osnovu racio analize, pored ostalog, podrazumeva njihovo upoređivanje sa zadovoljavajućim opštim standardima, koji su, takođe, prikazani u narednoj tabeli.

<i>Pokazatelji likvidnosti</i>	<i>Zadovoljavajući opšti standardi</i>	2023.	2022.
Opšti racio likvidnosti	2 : 1	2,21	4,21
Rigorozni racio likvidnosti	1 : 1	0,81	1,66
Gotovinski racio likvidnosti		0,05	1,12
Neto obrtna sredstva (u hiljadama dinara)	Pozitivna vrednost	885.831	1.183.835

9.4. Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja rizikom kapitala je da Preduzeće zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničeno dugom roku, kako bi se vlasnicima Preduzeća obezbedio zadovoljavajući prinos (profit), uz očuvanje adekvatne strukture izvora sredstava, odnosno dobrog kreditnog boniteta.

Pokazatelji rentabilnosti	<i>u 000 dinara</i>	
	2023.	2022.
Neto dobitak/ gubitak	-75.997	-209.210
<i>Prosečan kapital</i>		
Kapital na početku godine	3.446.570	3.695.588
Kapital na kraju godine	3.332.179	3.446.570
Prosečan kapital	3.389.375	3.571.079

Adekvatnost finansijske strukture se ogleda u visini i karakteru zaduženosti. U narednim tabelama su prikazani najznačajniji pokazatelji finansijske strukture Preduzeća, i to:

- *udeo pozajmljenih u ukupnim izvorima sredstava*, koji pokazuje koliko je jedan dinar sredstava Preduzeća finansiran iz pozajmljenih izvora i
- *udeo dugoročnih u ukupnim izvorima sredstava*, koji pokazuje koliko je jedan dinar sredstava Preduzeća finansiran iz dugoročnih izvora.



JKP „Beograd put“



Pokazatelji finansijske strukture	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Obaveze-saldo 4	1.109.383	828.300
Ukupna sredstva	4.569.939	4.397.150
Udeo pozajmljenih u ukupnim izvorima sredstava	24,28%	18,84%
Kapital	3.332.179	3.446.570
Dugoročna rezervisanje i dugoročne obaveze -40 i 41	378.395	458.931
Svega	3.710.574	3.905.501
Σ obaveze+ kapital	4.819.957	4.733.801
Udeo dugoročnih u ukupnim izvorima sredstava	81,20%	88,82%

U okviru analize likvidnosti jasno je ukazano da Preduzeće nema potencijalnih opasnosti od izmirenja ukupnih obaveza, u sledećoj tabeli je, putem **racia neto zaduženosti**, dodatno ukazano na rizičnost finansijske strukture Preduzeća. Pored navenog, putem racia neto zaduženosti ukazano je i na sigurnost poverioca da će naplatiti svoja potraživanja po osnovu finansijskih obaveza Preduzeća.

Racio neto zaduženosti pokazuje koliko je svaki dinar neto zaduženosti Preduzeća pokriven kapitalom Preduzeća.

Pod neto zaduženošću se podrazumeva razlika između:

- ukupnih (dugoročnih i kratkoročnih) finansijskih obaveza Preduzeća i gotovine i gotovinskih ekvivalenata.

Parametri za izračunavanje racia neto zaduženosti prema ukupnom kapitalu	u 000 dinara	
	2023.	2022.
<i>Neto zaduženost</i>		
Finansijske obaveze 41,42,43	637.479	255.099
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	35.726	413.493
Svega	673.205	668.592
Kapital	3.332.179	3.446.570
RACIO NETO ZADUŽENOSTI PREMA UKUPNOM KAPITALU	20,20%	19,40%



JKP „Beograd put“



10. BILANS USPEHA

10.1. Приходи од продаје

Предузеће целокупан приход од продаје остварује пружањем услуга на домаћем тржишту, а структура прихода од вршења услуга, по најзначајнијим пословним сегментима, је приказана у наредној табели.

Структура прихода од пружања услуга на домаћем тржишту	у 000 динара	
	2023.	2022.
Приходи од купца повезаних лица	4.888.471	4.713.221
Приходи од осталих купца	125.062	219.856
УКУПНО	5.013.533	4.933.077

10.2. Остали пословни приходи

Структура осталих пословних прихода	у 000 динара	
	2023.	2022.
Приход од закупнине-Нушићева	4.234	3.917
УКУПНО	4.234	3.917

10.3. Трошкови материјала, горива и енергије

Структура трошкова материјала	у 000 динара	
	2023.	2022.
Трошкови материјала за израду 5110	1.407.104	1.523.201
Трошкови резервних делова 5140	178.882	155.524
Трошкови sitnog inventara 5150	7.068	7.157
Утрошак auto гума 5152	15.683	28.622
Утрошак HTZ опреме 5159	22.300	30.033
Трошкови kancelarijskog materijala 5122	16.963	7.174
Трошкови goriva i energije 5130,51301,5133	756.636	988.116
Остали nepomenuti troškovi materijala 5123	1.322	1.367
УКУПНО	2.405.958	2.741.194

10.4. Трошкови зарата, накнада зарата и остали лични rashodi

Структура трошкова зарата, накнада зарата и осталих личних rashoda	у 000 динара	
	2023.	2022.
Трошкови зарата и накнада зарата (bruto) 5200	1.573.125	1.366.888
Трошкови poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca 5210	246.539	227.174
Трошкови-privremeni i povr. posl., ug. o delu 5241,5220	95.644	69.257
Трошкови naknada članovima Nadzornog odbora 5260	1.204	1.217



JKP „Beograd put“



Troškovi pomoći zaposlenima (u slučaju smrti radnika, rehab., nabavka lekova, lečenje, pomoć za ublaž. nepov. materij. polož. zaposl.)	70.721	69.157
Troškovi prevoza zaposlenih 52910	50.469	54.416
Ostali nepomenuti lični rashodi i naknade	32.625	21.861
UKUPNO	2.070.327	1.809.970

U okviru *ostalih nepomenutih ličnih rashoda i naknada*, najznačajnije iznose čine: Nova godina, 8.mart, rođenje deteta (9.474 hiljada dinara), prevencija radne invalidnosti (obaveze koje proističu iz Kolektivnog ugovora).

10.5. Troškovi proizvodnih usluga

Struktura troškova proizvodnih usluga	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Troškovi usluga na izradi učinaka, podizvođači 5301	52.615	13.074
Troškovi telefona, interneta, transportnih usluga, Pisama, paketa i sl. 5311,5312,5313,5319	13.454	6.570
Troškovi usluga tekućeg i investicionog održavanja 5320,53201	76.489	78.390
Troškovi zakupnina 533	23.742	9.080
Troškovi reklame, propagande i prezentacije 535	10.006	15.600
Ostali nepomenuti troškovi proizvodnih usluga 539	19.772	20.715
UKUPNO	196.078	143.429

Ostali nepomenuti troškovi proizvodnih usluga se odnose na troškove: komunalnih usluga (čišćenje, voda i dr.) u iznosu od 16.118 hiljada dinara, usluge izrade od lima, toplu cinkovanje, izrada po uzorku itd.u iznosu od 3.654 hiljada dinara.

10.6. Troškovi amortizacije

Struktura troškova amortizacije	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Amortizacija opreme, nem.ulag. 5400	0	0
Amortizacija građ.objekata 5402	0	0
Amortizacija nematerijalna ulaganja 5400	394	394
Amortizacija lizing zakup zemljišta 54000	10.230	10.234
Amortizacija opreme, nekretnina 5401	296.154	245.873
Amortizacija lizing opreme, nekretnina 54010	31.573	27.041
UKUPNO	338.351	283.542



JKP „Beograd put“



10.7. Нематеријални трошкови

Структура нематеријалних трошкова	у 000 динара	
	2023.	2022.
Трошкови непроизводних услуга 550	66.388	56.324
Трошкови репрезентације 5519	6.652	7.370
Трошкови премија осигурања 5520	49.307	43.981
Трошкови банкарских услуга 553	2.462	2.982
Чланарине PKS и чланарине за лиценце 554	2.382	2.437
Трошкови пореза на имов. ,комун.такса 555	18.572	17.766
Остали непomenuti нематеријални трошкови 559	13.920	9.523
УКУПНО	159.683	140.383
Rezervisanja za nakn.i druge benefic.5450	14.724	124.736
Ostala dug.rezervisanja 5490	5.000	1.519
УКУПНО	19.724	126.255

Од укупно исказаних трошкова непроизводних услуга (к-то 550) најзначајнији део се односи на:

- трошкове за услуге испитивања асфалта и бетона од Централне путне лабораторије, Института за путеве и др. 32.884 hiljada dinara,
- трошкове за израду пројеката, геодетске услуге 7.546 hiljada dinara,
- трошкове програма за рачунаре, лиценце 5.924 hiljada dinara.

Од осталих непomenutih трошкова непроизводних услуга (к-то 559) највећи део односи се на:

- судске и административне таксе 7.420 hiljada dinara,
- трошкови регистрације возила 2.043 hiljada dinara,
- трошкови техничког прегледа возила 1.979 hiljada dinara.

Rezervisanja za naknade i dr.beneficije (к-то 5450) чине rezervisanja za jubilarne nagrade, otpremnine (Napomene 11.10.).

Ostala dugoročna rezervisanja (к-то 5490) чине rezervisanja za судске спорове (Napomena 12.).

10.8. Финансијски приходи

Структура финансијских прихода	у 000 динара	
	2023.	2022.
Приходи од камата на новчана средства 6620	10.166	7.034
Приходи од камата од купца 6623	0	0
Позитивне курсне разлике	0	0
Приходи од ефеката валутне клаузуле	0	0
УКУПНО	10.166	7.034



10.9. Finansijski rashodi

Struktura finansijskih rashoda	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Rashodi kamata 5623,5625	1.874	26
Rashodi kamata po osnovu operativnog lizinga 5629	1.302	1.245
Negativne kursne razlike 5630	0	84
Rashodi po osn.efek.val.klauzule 5640	0	0
Ostali finansijski rashodi (eskont menica) 5690	0	0
UKUPNO	3.176	1.355

10.10. Ostali prihodi

Struktura ostalih prihoda	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Viškovi 674	5.145	13.688
Naplaćena direktno otpisana potraživanja 675	0	0
Prihod od ef.zaš.od rizika-pozitiv.ef.revaloriz. 6762	9	0
Prihodi od smanjenja (otpisa) obaveza 677	88	18
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja 678	118.691	0
Ostali nepomenuti ostali prihodi (naplata premije osiguranja za naknadu štete, refakcije akcize i dr.) 6790,6799,67990,67991,67992	7.799	31.064
UKUPNO 67+68 bez 685,6825	131.732	44.770

Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Prihodi od usklađivanja potraživanja od kupaca-naplaćena indirektno otpisana potraživanja 685	4.368	3.789
UKUPNO	4.368	3.789

Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Prihodi od usklađivanja vrednosti osn.sr.uzetih u lizing 6825	702	26
UKUPNO	702	26

Višak se odnosi na viškove utvrđene po redovnom popisu i to:
- osnovnog materijala, goriva i maziva i rezervnih delova u iznosu od 5.145 hiljada dinara.

Od ostalih prihoda najveći se odnose na k-to:
6784 – prihodi od ukidanja rezervisanja u iznosu od 118.691 hiljada dinara,
67990 – ostali nepomenuti prihodi (zamena razbijenih stakala na vozilima koje plaća osiguravajuća kuća umesto nas) u iznosu od 4.530 hiljada dinara,
6799 – ostali nepomenuti prihodi (prihodi od prodaje sekundarnih sirovina i rashodovanih vozila) 1.967 hiljada dinara,
67991 – ostali nepomenuti prihodi (prihodi od radnika) i to 1.004 hiljada dinara.



JKP „Beograd put“



Prihod od ukidanja rezervisanja (kto-6784) je proistekao iz novog obračuna rezervisanja, kao i zbog potpunog ukidanja rezervisanja za neiskorišćeni godišnji odmor. Preduzeće je uvažavajući odredbe Međunarodnog računovodstvenog standarda MRS 19 – Primanja zaposlenih, uvelo rezervisanje za neiskorišćeni godišnji odmor, koje je proisteklo pojavom COVID 19. Usled okolnosti koje su nastale, Preduzeće nije moglo tačno da proceni kako će se posao organizovati i isto tako kako će se koristiti godišnji odmori. Kako se situacija vremenom menjala, Preduzeće je u skladu sa tim i donosilo odluke kako postupati sa rezervisanjem. Rezervisanje za godišnji odmor za tekuću godinu, obračunava se i iskoristi naredne godine do 30.06. Shodno tome Direktor je doneo Odluku da se navedeno rezervisanje ukine.

10.11. Ostali rashodi

Struktura ostalih rashoda	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme 5702,5704	4.469	5.786
Manjkovi 574	4.866	3.596
Direktno otpisana potraživanja 576	0	4.555
Ostali nepomenuti ostali rashodi 5792,5794,5799	5.007	773
UKUPNO 57	14.342	14.710

Rashodi od usklađivanja vrednosti imovine (osim finansijske)	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Obezvredjenje imovine-materijala, rez.del. 584	3.708	4.216
UKUPNO	3.708	4.216

Rashodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Obezvredjenje imovine-potraživanja 585	11.112	7.553
UKUPNO	11.112	7.553

Od ostalih nepomenutih rashoda najveći iznos čine ostali rashodi:

5794- naknade šteta trećim licima (3.109 hiljada dinara),
5799 - ostali rashodi (1.430 hiljada dinara).



10.12. Dobitak / Gubitak, pre oporezivanja

Struktura rezultata	u 000 dinara	
	2023.	2022.
Poslovni prihodi i rashodi		
Poslovni prihodi	5.018.469	4.937.020
Poslovni rashodi	5.193.829	5.248.989
Poslovni rezultat	-175.360	-311.969
Finansijski prihodi i rashodi		
Finansijski prihodi	10.166	7.034
Finansijski rashodi	3.176	1.355
Finansijski rezultat	6.990	5.679
Ostali prihodi i rashodi		
Ostali prihodi	137.903	48.529
Ostali rashodi	39.433	31.003
Rezultat ostalih prihoda i rashoda	98.470	17.526
DOBIT/GUBITAK	-69.900	-288.764
Odloženi poreska sredstva / obaveze	-6.097	79.554
DOBITAK pre oporezivanja / GUBITAK	-75.997	-209.210
porez na dobit	0	0
NETO DOBIT / GUBITAK	-75.997	-209.210

Poreski gubitak za 2023.godinu iznosi 147.317 hiljada dinara.

Shodno članu 66-68. Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, kao i prema paragrafu 20. i 61. MRS 12, u 2023.godini odložene poreske obaveze iznose 128.377 hiljada dinara.

Na dan 31.12.2023.godine ostaje neiskorišćeni deo poreskog kredita koji iznosi 3.955 dinara (PK redni broj 15.), koji je iz 2013.godine i nema pravo korišćenja posle 31.12.2023.godine.



JKP „Beograd put“



11. BILANS STANJA

11.1. Нематеријална улагања

Структура и промена стања немат. улагања	у 000 динара					УКУПНО
	Конcesije, патенти и сл.0112	Остала немат. Улагања 0141	Немат. улагања у припреми 016	Земљиште узето у лизинг 0150	Аванси за нематер. улагања 017	
<i>Nabavna vrednost</i>						
Početno stanje (01.01.2023.)	0	35.460	0	29.850	0	65.310
Korekcije početnog Stanja	0	0	0	0	0	0
Nove nabavke	0	0	0	30.561	0	30.561
Prenos sa jednog oblika na drugi	0	0	0	0	0	0
Otuđivanje i rashodovanje	0	0	0	0	0	0
Obevređenje i Ostalo	0	0	0	0	0	0
Krajnje stanje (31.12.2023.)	0	35.460	0	60.411	0	95.871
<i>Ispravka vrednosti</i>						
Početno stanje (01.01.2023.)	0	2.357	0	20.469	0	22.826
Korekcije početnog stanja	0	0	0	0	0	0
Amortizacija za 2023. godinu	0	394	0	10.230	0	10.624
Otuđivanje i rashodovanje	0	0	0	0	0	0
Obevređenje i ostalo	0	0	0	0	0	0
Krajnje stanje (31.12.2023.)	0	2.751	0	30.699	0	33.450
<i>Sadašnja (neotpisana) vrednost</i>						
Početno stanje 01.01.2023.	0	33.103	0	9.381	0	42.484
Krajnje stanje 31.12.2023.	0	32.709	0	29.712	0	62.421



11.2. Некретнине, постројенја и опрема

Структура и промена стања некретнина, постројенја и опреме	у 000 динара							УКУПНО
	Град. Објекти 022,024	Некрет., постр. и опрема 023	Уметничке слике 0261	Некрет., постр. и опрема у припреми 027	Аванси за некрет., постр. и опрему 029	Опрема узета у лизинг 0250		
<i>Nabavna vrednost</i>								
Поčetно стање (01.01.2023.)	1.170.645	2.689.408	7.313	0	0	74.602	3.941.968	
Корекције почетног стања	0	0	0	0	0	0	0	
Нове набавке	29.783	328.790	0	0	0	63.783	422.356	
Пренос са једног облика на други	0		0	0	0	0	0	
Отуђивање и rashodovanje	0	9.039	0	0	0	0	9.039	
Обезвредњење, остало (манјак)	0	2.278	0	0	0	0	2.278	
Крајње стање (31.12.2023.)	1.200.428	3.006.881	7.313	0	0	138.385	4.353.007	
<i>Ispravka vrednosti</i>								
Поčetно стање (01.01.2023.)	166.778	947.636	0	0	0	53.458	1.167.872	
Корекције почетног стања	0	0	0	0	0	0	0	
Амортизација за 2023. годину	28.677	267.477	0	0	0	31.573	327.727	
Отуђивање и rashodovanje	0	4.571	0	0	0	0	4.571	
Обезвредњење, остало (манјак)	0	1.419	0	0	0	0	1.419	
Крајње стање (31.12.2023.)	195.455	1.209.123	0	0	0	85.031	1.489.609	
<i>Sadašnja (neotpisana) vrednost</i>								
Поčetно стање 01.01.2023.	1.003.867	1.741.772	7.313	0	0	21.144	2.774.096	
Крајње стање 31.12.2023.	1.004.973	1.797.758	7.313	0	0	53.354	2.863.398	

На предлог Службе књиговодства, плана и анализе Предузеће је у Плану јавних набавки за 2024. годину планирало позицију процене имовине и капитала.



JKP „Beograd put“



11.3. Ostali dugoročni finansijski plasmani

Struktura ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Dugoročni namenski oroč.depoziti i potr. za stanove u otkupu 04810	2.936	1.924
Ispravka vrednosti - obezvređenje	0	0
Ostali dug.ppotraživanja 0568	24.365	25.442
UKUPNO	27.301	27.366

Dugoročna potraživanja u iznosu od 2.936 hiljada dinara odnose se na potraživanje za stanove u otkupu. U 2023.godini je urađena korekcija knjiženja koja nije materijalno značajna greška, a proistekla je usled otkupa stanova.

Ostali dugoročni plasmani u iznosu od 24.365 hiljada dinara se odnosi na reklasifikaciju kratkoročnog potraživanja od kupaca na dugoročno po njihovom usvojenom programu reorganizacije.

11.4. Zalihe i dati avansi

Struktura zaliha i datih avansa	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Zalihe materijala 1010	419.258	433.273
Zalihe goriva i maziva 1011	25.126	32.763
Rezervni delovi 1020	433.817	395.702
Dati avansi 1500	24.449	23.469
Svega	902.650	885.207
Umanjenje za ispravku vrednosti avansa 1509	-15.263	-11.120
UKUPNO	887.387	874.087

11.5. Kratkoročna potraživanja

Struktura kratkoročnih potraživanja	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
<i>Potraživanja po osnovu prodaje</i>		
Potraživanja od kupaca-povezana lica 2020	452.753	23.438
Potraživanja od kupaca-ostali 2040	21.677	23.888
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca 2049	-14.200	-12.693
UKUPNO	460.230	34.633
<i>Ostala kratkoročna potraživanja</i>		
Druga potraživanja 22501,2,3,5,2257,22570,270	58.302	128.688
Potraživanja za više plaćen porez na dobit 223	34.853	34.853
UKUPNO	93.155	163.541



JKP „Beograd put“

Potraživanje za više plaćen porez na dobit za 2022.godinu iznosi 34.853 hiljada dinara.

11.6. Zajmovi i kratkoročni finansijski plasmani

Struktura kratkoročnih zajmova i finansijskih plasmana	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Beskatmatni kratkoročni zajmovi 2323	0	0
Kratkoročni finansijski plasmani (sindikati) 2321	0	0
Deo dugor.finans.plasm.koji dospeva do 1 god. 23490	0	0
- kratkoročno oročena dinarska sredstva 2381	0	0
UKUPNO	0	0

11.7. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Struktura gotovine i gotovinskih ekvivalenata	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Tekući računi (dinarski) ²⁴	35.726	413.493
UKUPNO	35.726	413.493

Preduzeće ima otvorene dinarske i devizne račune u sledećim poslovnim bankama: Poštanska štedionica, Aik Banka a.d., Niš; Banca Intesa a.d., Beograd; Komercijalna banka a.d., Beograd; Addiko Banka, Beograd; Alta banka, Beograd; Srpska banka; OTP banka, Novi Sad i UniCredit Bank a.d., Beograd.

11.8. Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Aktivna vremenska razgraničenja 2899,2814	140.321	67.450
UKUPNO	140.321	67.450

Aktivna vremenska razgraničenja čine unapred razgraničeni troškovi osiguranja motornih vozila i unapred obračunati prihodi po osnovu pruženih usluga (JP Putevi Beograda u iznosu od 75.254 hiljada dinara, JP Putevi Srbije u iznosu od 23.696 hiljada dinara, JKP Gradska čistoća u iznosu od 2.995 hiljada dinara i JKP Beogradske elektrane u iznosu od 1.159 hiljada dinara).



JKP „Beograd put“



11.9. Kapital

Struktura kapitala	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Državni kapital 3030	239.030	239.030
Državni kapital-upisan, uplaćen 30301	320.000	320.000
Ostali osnovni kapital 3090	309.841	309.841
Revalorizacione rezerve 33010,33011	1.505.151	1.512.562
Aktuarski gubici - dobici	-44.174	-5.811
Neraspoređeni dobitak ranijih god.3400	1.078.328	1.280.158
Neraspoređeni dobitak tekuće godine 3410	0	0
UKUPNO osnovni + ostali kapital	3.408.176	3.655.780
Gubitak	75.997	209.210
UKUPAN KAPITAL	3.332.179	3.446.570

U okviru osnovnog kapitala, 2017. godine, promenjen je iznos *državnog kapitala*, kapitala grada Beograda, kao 100% vlasnika Preduzeća i sada je iskazan iznos od 239.030 hiljada dinara koji je izmenjen na osnovu Odluke skupštine Grada Beograda br.3-880/17-S od 07.11.2017. godine, i promenjen u APR-u iz novčanog u nenovčani kapital, a po donetom Rešenju dana 04.12.2017.godine.

Na osnovu Odluke broj 3-732/19-S koju je donela Skupština grada Beograda 12.11.2019. godine, povećava se osnovni kapital preduzeća u iznosu od 320.000 hiljada dinara, koji je uplaćen 12.12.2019. godine, i evidentiran u APR-u kao upisan, uplaćen kapital 12.12.2019. godine.

Ostali osnovni kapital je manji u 2022.godini u odnosu na 2021.godinu za 12.397 hiljada dinara, usled isknjiženja stanova na kojima je Grad Beograd upisao pravo svojine.

Revalorizacione rezerve su u prethodnom periodu formirane usled prve primene MRS/MSFI u Preduzeću, pri proceni objekata i opreme, umanjene za rashode po popisu.

11.10. Dugoročna rezervisanja – za jubilarne nagrade i otpremnine

Dugoročna rezervisanja	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Rezervisanja za jubilarne nagrade	146.526	252.843
Rezervisanja za otpremnine	187.494	154.855
Rezervisanja za sudske sporove	5.000	5.000
Rezervisanja za neiskorišćene dane godišnjeg odmora	0	46.233
UKUPNO	339.020	458.931



JKP „Beograd put“

Za aktuarsku procenu – obračun dugoročnih rezervisanja u skladu sa MRS 19 – Naknade zaposlenima za 2023. godinu, Preduzeće je angažovalo revizorsku kuću „Euroaudit“ iz Beograda. (Napomene 8.15.)

11.11. Dugoročne obaveze i krediti

Dugoročne obaveze i krediti

	2023.	u 000 din Krajnje stanje 2022.
Dugoročne obaveze i krediti		
Dugoročna obaveza po osnovu lizinga 416	39.375	0
UKUPNO	39.375	0

11.12. Kratkoročne obaveze i krediti u zemlji

U okviru kratkoročnih finansijskih obaveza iskazane su obaveze po osnovu lizinga, u skladu sa primenom MSFI 16.

	2023.	u 000 din. Krajnje stanje 2022.
Kratkoročne finansijske obaveze		
Deo dugoročnih obaveza koje dospevaju do 1 god. 424	44.528	31.159
UKUPNO	44.528	31.159

11.13. Obaveze iz poslovanja

Struktura obaveza iz poslovanja	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Primljeni avansi 430	2.517	411
Dobavljači u zemlji-povezana lica 4330	5.819	958
Dobavljači u zemlji 4350,43501,4351	545.240	222.571
UKUPNO 430,433 i 435	553.576	223.940

11.14. Obaveze po osnovu zarada, naknada zarada i druge obaveze

Struktura obaveza po osnovu zarada, naknada zarada i drugih obaveza	u 000 dinara	
	2023.	Krajnje stanje 2022.
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada 45,46	127.375	109.291
Obaveze po osnovu PDV i ostalih javnih rashoda 47,48,osim 481	5.509	4.979
Obaveze po osnovu poreza na dobitak 481	0	0
UKUPNO 45,46,46,47 i 48	132.884	114.270



JKP „Beograd put“



Обавезе по основу зарада и накнада зарада у износу од 117.226 хиљада динара се односе на укalkulisane, а неисплаћене зараде, порезе и доприносе за месец децембар 2023. године. Исплаћене су у јануару 2024. године.

Обавеза за учеће у добитку у износу од 10.149 хиљада динара односи се на неисплаћени део добити Предузећа свом Оснивачу из 2010. године (к-то 4629).

11.15. Одложене пореске обавезе

Одложене пореске обавезе	у 000 динара	
	2023.	Крајње стање 2022.
Одложене пореске обавезе 498	128.377	122.280

12. POTENCIJALNE OBAVEZE I POTENCIJALNA SREDSTVA

Potencijalne obaveze Предузећа се првенствено огледају у могућности окончања судских спорова на штету друштва.

У наредној табели приказани су број и проценjene вредности судских спорова у којима је Предузеће тужена страна. Проценjena вредност судских спорова укључује главно потраживање без исказаних вредности затежних камата и судских трошкова који могу настати у случају пресуда које не би биле у корист Предузећа (Напомене 8.15. и 11.10.) .

Туžilac	Првостепени	Другостепени поступак	Окончан поступак није исплаћено	Укупно
<i>Број спорова</i>				
Физичко лице	99	49	5	153
Правно лице	5	17	2	24
Прекршajни поступак	0	0	0	0
УКУПНО	104	66	7	177
Физичко лице	73.827	17.093	3.607	94.527
Правно лице	2.507	2.502	551	5.560
Прекршajни поступак	0	0	0	0
УКУПНО	76.334	19.595	4.158	100.087

Приказан износ из табеле је износ без трошкова спора и камате.



JKP „Beograd put“



Procena rukovodstva Preduzeća je da postoji visoka doza neizvesnosti po svim sudskih sporovima, tako da je nemoguće napraviti približno pouzdanu procenu obaveza jer istu nema ni sud, sve do okončanja postupka.

Potencijalna sredstva Preduzeća se prvenstveno ogledaju u mogućnosti okončanja sudskih sporova u korist Preduzeća, a za šta je iskazano potraživanje, ili je izvršena ispravka vrednosti potraživanja. U narednoj tabeli prikazani su broj i vrednosti glavnog potraživanja (bez zatezne kamate i sudskih troškova) sudskih sporova u kojima je Preduzeće tužilac.

Tuženi	Drugostepeni postupak	Naplata po planu reorganizacije -upr-	Preduzeća u stečaju	Ukupno
<i>Broj sporova</i>				
Fizičko lice	0	0	0	0
Pravno lice	0	12	1	13
UKUPNO		12	1	13
<i>Ukupna vrednost potraživanja</i>				
Fizičko lice	0	0	0	0
Pravno lice	0	31.498	7.087	38.585
UKUPNO	0	31.498	7.087	38.585

Date garancije koje su evidentirane u službi finansija, a aktivne su zaključno sa 31.12.2023.godine u iznosu od 1.028 hiljada dinara, odnose se na bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla.

Bankarska garancija je po Ug. III -01 401.1-767/20, korisnik garancije Grad Beograd- Gradska uprava grada Beograda, Sekretarijat za komunalne i stambene poslove, a tiče se: Izrada tehničke dokumentacije i izgradnja ulice sa pratećom infrastrukturom - Dragoslava Srejojića od Bogoslovije do Ulice Volgine.

13. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Nakon datuma bilansa stanja nije bilo događaja koji bi bitnije uticali na verodostojnost podataka iskazanih u finansijskim izveštajima Preduzeća za 2023.godinu.

Analiza poslovanja (uporedna analiza 2023/2022)

Obavljajući svoju osnovnu delatnost, u 2023.godini (01.01. - 31.12.2023.) Preduzeće je ostvarilo sledeće rezultate.

Radovi su izvršeni po ugovorenim poslovima u najvećoj meri sa Gradom Beogradom – Sekretarijatom za saobraćaj – JP Putevi Beograda - 93% od prihoda, JP Putevi Srbije 2% od prihoda i ostali (JP,JKP i treća lica) 5%.

Podaci za Izveštaj o ostvarenju u 2023.godini uzeti su iz Bruto stanja Preduzeća.



JKP „Beograd put“



U periodu 01.01.-31.12.2023.godine, ostvareni su prihodi u iznosu od 5.166.538 hiljada dinara. U poređenju sa ostvarenim prihodima za isti period 2022.godine (4.992.582 hiljada dinara) vidi se povećanje prihoda za iznos od 173.956 hiljada dinara ili za 3%.

Upoređujući ostvarene prihode u 2023.godini sa planiranim za taj period (5.280.297 hiljada dinara) vidi se ostvarenje od 98 % ili da je manja realizacija od planirane za iznos od 113.759 hiljada dinara.

U periodu 01.01.- 31.12.2023.godine ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 5.236.438 hiljada dinara. U poređenju sa ostvarenim rashodima za isti period 2022.godine (5.281.347 hiljada dinara) vidi se smanjenje rashoda za iznos od 44.909 hiljada dinara ili za 1%.

Upoređujući ostvarene rashode u 2023.godini, sa planiranim Programom poslovanja (5.275.721 hiljada dinara) vidi se ostvarenje od 99% od planiranog, ili smanjenje za iznos od 39.284 hiljada dinara.

Gubitak na dan 31.12.2023.godine iznosi 75.997 hiljada dinara.

Učešće materijala u prihodima je 47% tokom 2023. godine.

U ukupnim rashodima Preduzeća za period 01.01. - 31.12.2023.godine, troškovi materijala učestvuju sa 46%, troškovi zarada 40%.

Broj zaposlenih na dan:

31.12.2020.godine iznosio je 1.063 zaposlenih,
31.12.2021.godine iznosio je 1.051 zaposlenih,
31.12.2022.godine iznosio je 1.045 zaposlenih,
31.12.2023.godine iznosi 1.050 zaposlenih.

Prosečna neto zarada u periodu 01.01.-31.12.2023.godine iznosi 81.271 dinara.
Za isti period 2022.godine, prosečna neto zarada iznosila je 70.692 dinara.

Preduzeće je u periodu 01.01.-31.12.2023. godine proizvelo: betona 33.286 tona (36.655) i asfalta 168.324 tona (164.875).

Sastavio

Žebeljan Katica



V.D. DIREKTORA PREDUZEĆA

Vuk Janković, dipl. ekonomista

Beogradu, 15.03.2024.